

**UNIVERSIDAD RAFAEL LANDÍVAR**  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

**“REFLEXIÓN DE LA EXPERIENCIA DE PRÁCTICA PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN  
INSTITUCIONAL DE LA FUNDACIÓN PROPAZ (JUNIO A AGOSTO 2017).”**

SISTEMATIZACIÓN DE PRÁCTICA PROFESIONAL

**LISA MARIE PEÑA PALACIOS**

CARNET 10106-11

GUATEMALA DE LA ASUNCIÓN, JULIO DE 2018  
CAMPUS CENTRAL

**UNIVERSIDAD RAFAEL LANDÍVAR**  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

**“REFLEXIÓN DE LA EXPERIENCIA DE PRÁCTICA PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN  
INSTITUCIONAL DE LA FUNDACIÓN PROPАЗ (JUNIO A AGOSTO 2017).”**

SISTEMATIZACIÓN DE PRÁCTICA PROFESIONAL

TRABAJO PRESENTADO AL CONSEJO DE LA FACULTAD DE  
HUMANIDADES

POR  
**LISA MARIE PEÑA PALACIOS**

PREVIO A CONFERÍRSELE

EL TÍTULO Y GRADO ACADÉMICO DE LICENCIADA EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

GUATEMALA DE LA ASUNCIÓN, JULIO DE 2018  
CAMPUS CENTRAL

## **AUTORIDADES DE LA UNIVERSIDAD RAFAEL LANDÍVAR**

RECTOR: P. MARCO TULIO MARTINEZ SALAZAR, S. J.  
VICERRECTORA ACADÉMICA: DRA. MARTA LUCRECIA MÉNDEZ GONZÁLEZ DE PENEDO  
VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN Y PROYECCIÓN: ING. JOSÉ JUVENTINO GÁLVEZ RUANO  
VICERRECTOR DE INTEGRACIÓN UNIVERSITARIA: P. JULIO ENRIQUE MOREIRA CHAVARRÍA, S. J.  
VICERRECTOR ADMINISTRATIVO: LIC. ARIEL RIVERA IRÍAS  
SECRETARIA GENERAL: LIC. FABIOLA DE LA LUZ PADILLA BELTRANENA DE LORENZANA

## **AUTORIDADES DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES**

DECANO: MGTR. HÉCTOR ANTONIO ESTRELLA LÓPEZ, S. J.  
VICEDECANO: DR. JUAN PABLO ESCOBAR GALO  
SECRETARIA: LIC. ANA ISABEL LUCAS CORADO DE MARTÍNEZ  
DIRECTORA DE CARRERA: LIC. MIRIAM AMARILIS MADRID ESTRADA DE VALDEZ

## **NOMBRE DEL ASESOR DE TRABAJO DE GRADUACIÓN**

LIC. MYRIAM MARITZA CHICAS MORALES

## **REVISOR QUE PRACTICÓ LA EVALUACIÓN**

MGTR. LEONOR LUCIA GONZALEZ QUIÑONEZ

Guatemala, junio de 2018

Señores  
Miembros de Consejo  
Facultad de Humanidades  
Universidad Rafael Landívar  
Presente

Por este medio hago constar que he revisado el Trabajo de Grado de la estudiante **Lisa Marie Peña Palacios, carné No. 1010611**. Considero que el mismo cumple con todos los requerimientos establecidos por el Departamento de Ciencias de la Comunicación.

Por lo tanto, apruebo el anteproyecto titulado: **Reflexión de la experiencia de práctica profesional en Comunicación Institucional de la Fundación Propaz (junio a agosto, 2017)**, para presentarlo a la Facultad de Humanidades.

Agradezco su amable atención, sin otro particular, me suscribo.

Atentamente,



Licda. Myriam Chicas

**Asesora**

7147



Universidad  
Rafael Landívar  
Tradición Jesuita en Guatemala

FACULTAD DE HUMANIDADES  
No. 052748-2018

### Orden de Impresión

De acuerdo a la aprobación de la Evaluación del Trabajo de Graduación en la variante Sistematización de Práctica Profesional de la estudiante LISA MARIE PEÑA PALACIOS, Carnet 10106-11 en la carrera LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN, del Campus Central, que consta en el Acta No. 051900-2018 de fecha 13 de julio de 2018, se autoriza la impresión digital del trabajo titulado:

**“REFLEXIÓN DE LA EXPERIENCIA DE PRÁCTICA PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL DE LA FUNDACIÓN PROPAZ (JUNIO A AGOSTO 2017).”**

Previo a conferírsele el título y grado académico de LICENCIADA EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN.

Dado en la ciudad de Guatemala de la Asunción, a los 17 días del mes de julio del año 2018.

LIC. ANA ISABEL LUCAS CORADO DE MARTÍNEZ, SECRETARÍA  
HUMANIDADES  
Universidad Rafael Landívar



## **Agradecimientos**

**A Dios, Jesús y la Virgen María**, por acompañarme en mi camino y bendecirme cada día con su amor y su luz.

**A mi familia**, por su apoyo incondicional, su ejemplo y amor, con el cual ha sido posible superar obstáculos y alcanzar mis metas.

**A Emelyn Barahona**, por ser una mentora y amiga. Gracias por la confianza, enseñanzas, escucha y consejos. ¡Te llevo en el corazón!

**A mis amigas y amigos**, por cada experiencia a lo largo de esta aventura. Crecer a su lado enriquece cada paso.

**Al equipo de la Fundación Propaz**, por abrirme las puertas de su casa y confiar en mis capacidades para brindar apoyo a la labor que realizan. Especialmente a Carlos Sarti, con quien fue un honor trabajar.

**A la Universidad Rafael Landívar**, por la preparación profesional y la formación en valores.

**A quienes me han acompañado**, han creído en mí y con quienes he compartido durante este proceso, les agradezco.

## Resumen

Durante el período de prácticas que se llevó a cabo del 5 de junio al 23 de agosto, Lisa Marie Peña Palacios apoyó a la Fundación Propaz con el objetivo de dar seguimiento al proyecto “A 20 años los Acuerdos de Paz: caminando a su resignificación” desde un enfoque de comunicación institucional.

No es fácil comunicar una imagen institucional que se basa en una ideología, pues Propaz fomenta el concepto de paz y resignificación en Guatemala, a diferencia de otras empresas que basan su imagen en productos o servicios. Y más complicado aún en la sociedad guatemalteca que día a día vive corrupción, pobreza, violencia y hambre. Pero aplicando una estrategia de comunicación se puede lograr una difusión de mensajes que no solo le lleguen al público para su conocimiento, sino que hagan que las personas se involucren en los procesos y actividades que la organización promueve.

Este es el informe de una primera experiencia con una Organización No Gubernamental donde se pudo experimentar con una rama de la comunicación enfocada fuera de las marcas comerciales, lo cual representó un reto.

El resultado de este período de prácticas fue satisfactorio pues se alcanzaron metas y se marcaron precedentes en el desarrollo de comunicación institucional en las actividades a futuro de la Fundación. Además de ser una experiencia enriquecedora para las relaciones profesionales y para ampliar los conocimientos en materia de paz, sociología y política de la estudiante.

# Índice

## INTRODUCCIÓN

<b>I. CONTEXTUALIZACIÓN</b> .....	<b>1</b>
1.1 Historia y datos básicos.....	1
1.2 Estructura organizativa.....	2
1.3 Características principales de la institución.....	3
1.4 Contexto nacional e internacional.....	5
1.5 Contextualización del Departamento.....	6
<b>II. PLAN DE PRÁCTICAS</b> .....	<b>7</b>
2.1 Descripción del departamento.....	7
2.2 Perfil del puesto asignado.....	7
2.3 Especificaciones del puesto.....	8
2.4 Justificación para contratación del puesto.....	8
2.5 Objetivo general.....	9
2.5.1 Objetivos establecidos.....	9
2.6. Funciones desarrolladas.....	9
<b>III. FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA</b> .....	<b>11</b>
3.1 Comunicación Institucional.....	11
3.2 Comunicación para el Desarrollo (CpD) .....	12
3.3 Comunicación en Organizaciones No Gubernamentales (ONGs) .....	13
3.4 Cobertura de Medios .....	14
3.5 Organización de eventos institucionales .....	16
3.6 Relaciones Públicas .....	17
3.7 Manejo de Redes Sociales.....	18
3.8 Semiótica de la diagramación y página web.....	20
3.9 Material Audiovisual.....	21
<b>IV. INFORME DE PRÁCTICA</b> .....	<b>22</b>
4.1 Conferencia internacional.....	22



4.2	Página web .....	25
4.3	Presentación de libro .....	27
4.3.1	Distribución de libros .....	29
4.4	Otras actividades .....	32
4.5	Diagramación .....	35
4.6	Otras tareas administrativas .....	36
<b>V.</b>	<b>REFLEXIONES SOBRE LA EXPERIENCIA .....</b>	<b>38</b>
5.1	Aplicación de conocimientos adquiridos .....	38
5.2	Aportes de la institución a la practicante .....	42
5.2.1	Aportes de la practicante a la Organización .....	44
5.3	Enlaces internacionales.....	45
5.4	Comunicadora landivariana .....	47
	<b>CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES .....</b>	<b>48</b>
	<b>REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS .....</b>	<b>52</b>
	<b>ANEXOS .....</b>	<b>54</b>

## INTRODUCCIÓN

La práctica supervisada se realizó en la Fundación Propaz ONG, del 5 de junio al 23 de agosto 2017 con el objetivo de dar seguimiento al proyecto “A 20 años de los Acuerdos de Paz: caminando a su resignificación”.

La organización, fundada en 2003, se dedica al diseño de procesos de capacitación y formación de adultos en temas de análisis y transformación de conflictos, comunicación constructiva, toma de decisiones y construcción de consensos; negociación, mediación, relaciones Estado-sociedad; incidencia, introducción al pensamiento sistémico y trabajo en equipo. Todo esto con una intervención desde los procesos, para ejecutar mejores planes de acción.

Durante la práctica se trabajó desde un enfoque de comunicación institucional para llevar a cabo las tareas establecidas, desde apoyar en la logística de eventos, diagramar los materiales impresos y digitales; elaborar material audiovisual, gestionar coberturas con medios, manejar redes sociales y página web, entre otras funciones.

En general fue una experiencia enriquecedora en la cual se pudo implementar la teoría estudiada en el aula y ver los frutos en la práctica. Esto beneficia el currículo de la estudiante y representa un aporte para la institución, pues se comparten estrategias para el desarrollo de proyectos, se da un acercamiento con la sociedad y se plantean soluciones inmediatas a problemáticas del día a día. Además de contribuir al crecimiento personal de la alumna, que puso en práctica los valores landivarianos en un ámbito laboral.

# I CONTEXTUALIZACIÓN

## 1.1 Historia y datos básicos

Fundación Propaz es una institución privada de servicio público, independiente, sin condicionamientos políticos ni económicos, que trabaja por la consolidación de la paz, la democracia, el desarrollo y el fortalecimiento de la esfera pública nacional, con énfasis en la prevención y resolución de conflictos.

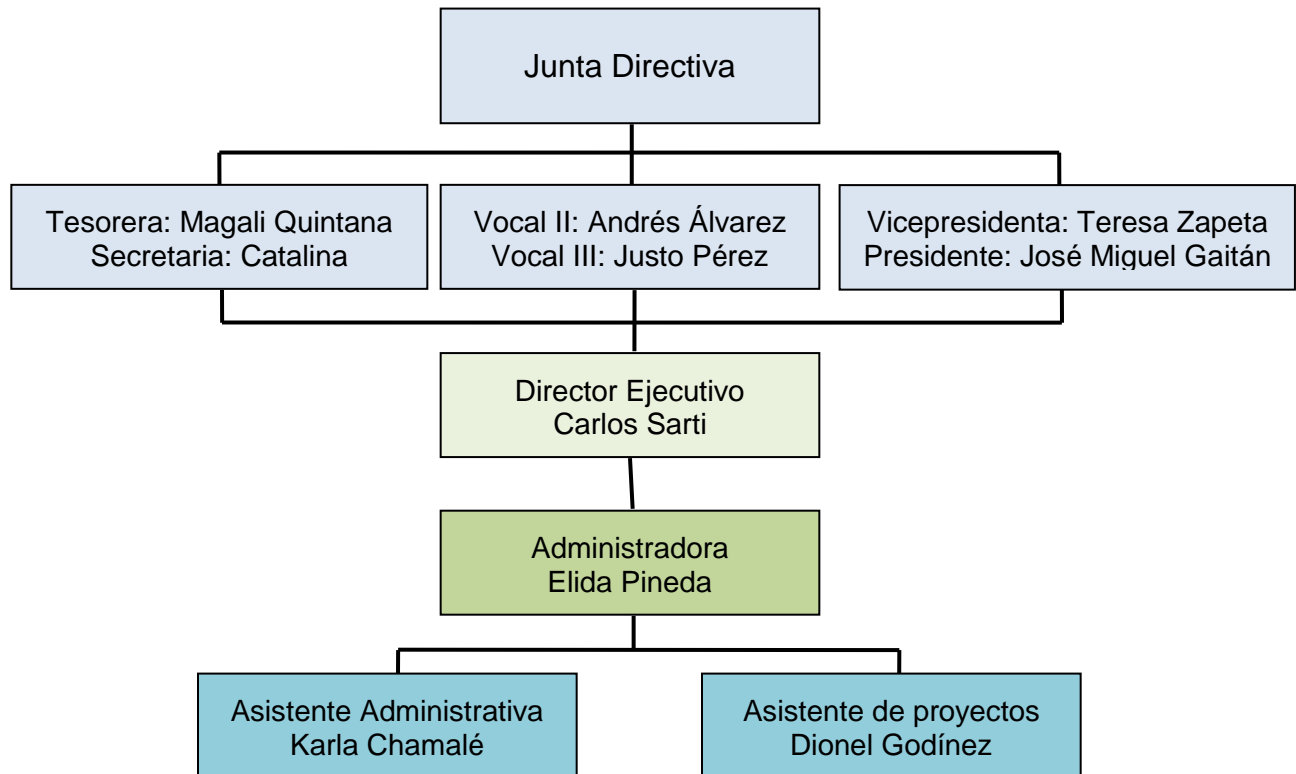
Fue fundada el 12 de marzo de 2003 para dar continuidad al trabajo que venía realizando en Guatemala el Programa Cultura de Diálogo: Desarrollo de Recursos para la Construcción de la Paz, OEA-PROPAZ. Este proyecto fue ejecutado por la Unidad para la Promoción de la Democracia (UPD) de la Organización de los Estados Americanos (OEA), de agosto de 1996 a febrero de 2003, como parte del Programa Especial de Apoyo al Proceso de Paz guatemalteco.

Desde su creación como entidad guatemalteca ha prestado asistencia técnica para el diseño de procesos de diálogo, facilitado diversos tipos de diálogo (nacionales, sectoriales, de acercamiento, de toma de decisiones, y otros), mediado conflictos, implementado actividades de capacitación sobre temas propios de la construcción de la paz, promovido foros, debates e intercambios sobre temas de interés público, sistematizado procesos, proveído asistencia técnica para el fortalecimiento institucional y ha generado capacidades institucionales en materia de resolución de conflictos, entre otros servicios.

## 1.2 Estructura organizativa

Su estructura organizacional base está compuesta por:

### Organigrama Administrativo



*Figura 1: Lisa Peña, 2017.*

Esta estructura puede variar dependiendo del proyecto que se trabaje, pues se contratan consultores(as) externos a niveles de coordinación, asistentes o capacitadores(as).

En el caso del área de comunicación, se ha contratado a un experto(a) para campañas sociales, o un coordinador(a) de redes sociales, etc. Esto varía, según la necesidad del proyecto y los objetivos a alcanzar.

### **1.3 Características principales de la institución**

La orientación del trabajo es procesal. Las estrategias ejecutadas son de naturaleza facilitadora. Estos procesos pueden ser coyunturales pero de incidencia en lo estratégico, o bien, pueden ser procesos que se proyectan al mediano y largo plazos.

La organización aspira a una Guatemala con un proceso de paz consolidado y una democracia arraigada, manifestados en espacios de esfera pública en los cuales converjan constructivamente instituciones estatales abiertas a la participación pública; organizaciones y prácticas ciudadanas propositivas, que respondan a las necesidades e intereses de los diversos sectores de la población guatemalteca. Siendo su objetivo principal contribuir a la construcción de la paz, el arraigo de la democracia, el desarrollo humano integral y el fortalecimiento de la esfera pública en Guatemala, propiciando el desarrollo de una ciudadanía activa y una institucionalidad abierta a la participación ciudadana.

Cumpliendo su misión como institución, Propaz presta los siguientes servicios:

Diseño de Procesos de capacitación y formación de adultos en temas como análisis y transformación de conflictos; comunicación constructiva; toma de decisiones y construcción de consensos; negociación, mediación, relaciones Estado sociedad, incidencia; introducción al pensamiento sistémico y trabajo en equipo.

- Sistemas, mecanismos y procesos de diálogo, negociación y manejo de conflictos.
- Estrategias y procesos para el diálogo intra e intersectorial y la negociación política.
- Procesos de sistematización.
- Campañas de sensibilización ciudadana.

Capacitación / formación:

- De las partes involucradas en procesos de diálogo (tanto intra como intersectorial) y negociación política.

- En temas como análisis y transformación de conflictos; comunicación constructiva, toma de decisiones y construcción de consensos; negociación, mediación, relaciones Estado sociedad; incidencia, introducción al pensamiento sistémico y trabajo en equipo.
- Formación de capacitadores en diseño y ejecución de procesos de capacitación sobre los temas anteriormente indicados.

#### Facilitación:

- De procesos de negociación entre partes confrontadas.
- De procesos de construcción de consensos y toma de decisiones.
- De eventos y encuentros.
- De diálogos (intra e intersectoriales de diversa índole).

#### Asistencia técnica:

- Para el fortalecimiento institucional.
- Para el desarrollo de sistemas, mecanismos de prevención y resolución de conflictos.
- En diseño e implementación de procesos de acercamiento, diálogo, negociación, toma de decisiones, y otros.

#### Sensibilización:

- Facilitación de espacios de intercambio y debate sobre temas propios de la consolidación de la paz, la democracia y el fortalecimiento de la esfera pública.
- Promoción y estímulo del diálogo.
- Implementación de campañas de sensibilización ciudadana sobre valores propios de la cultura de paz.

#### **1.4 Contexto nacional e internacional**

El trabajo de Fundación Propaz desde 2003 hasta 2017 ha sido de la siguiente manera:

- 2003-2011, Huehuetenango: Capacitación y acompañamiento a líderes comunitarios para conformación de Comisiones de Atención de conflictos y otros temas.
- 2007-2013, Alta Verapaz: Acompañamiento y capacitación a líderes comunitarios y lideresas como Facilitadoras Comunitarias, en apoyo a la gestión pacífica de conflictos de las autoridades comunitarias.
- 2007-2010, Ciudad Capital: Capacitación en resolución de conflictos, negociación y toma de decisiones.
- 2007-2011, Ciudad Capital, Occidente y Nor-Occidente: Diplomados sobre análisis y transformación de conflictos, negociación, mediación y toma de decisiones.
- 2010, Ciudad Capital: Curso de posgrado en Análisis y transformación de conflictos, negociación y mediación en asociación con INTRAPAZ y el aval académico de la Universidad Rafael Landívar.
- 2009-2011, Guatemala, Región Norte: Talleres de capacitación y fortalecimiento institucional en transformación de conflictos, negociación, mediación e incidencia política.
- 2009-2013, Alta Verapaz y Quiché: Diplomados en análisis y transformación de conflictos, negociación, mediación e incidencia política.
- 2010-2013, Alta Verapaz, Quiché y Huehuetenango: Capacitación y acompañamiento a jóvenes en temas de construcción de democracia.
- 2013-2015, más de 15 municipios, departamento de Quiché: Diplomados en análisis y transformación de conflictos, negociación, mediación e incidencia política.
- 2015-2016, Ciudad capital, Totonicapán, Chiquimula, Alta Verapaz, Petén, Quetzaltenango, Huehuetenango, Quiché, Venezuela: Asistencia técnica para la

incidencia política en conflictos socioambientales; Análisis de conflictividad y violencia electoral; Observación e investigación sobre violencias.

- 2016-2017, Ciudad de Guatemala, Quetzaltenango, Huehuetenango, Zacapa, Cobán, Mazatenango y Sololá: Implementación de seminario de investigación; conferencias internacionales respecto a paz global y foros de debate.

Para un desglose detallado de la cobertura geográfica y tipo de trabajo, consulte Anexo I y II.

### **1.5 Contextualización del Departamento**

La Fundación no cuenta con un departamento de comunicación de planta desde 2013. A partir de entonces, un colaborador extranjero fue contratado para dar seguimiento a la página web con apoyo de un proveedor que llevaba control de la programación, actualización y generación de correos electrónicos, entre otras funciones.

En 2016, por motivo de las actividades en torno al plan “A 20 años de la Firma de los Acuerdos de Paz: caminando a su resignificación“, se abrió la plaza de coordinador(a) de comunicación para la campaña y conferencias internacionales. Siendo este puesto de planta, pero temporal hasta la culminación del proyecto.

El departamento de comunicación ha sido dirigido por subcontractados para actualizar la página web y las redes sociales, atender consultas digitales y difundir los eventos.



## II. PLAN DE PRÁCTICA

### 2.1 Descripción del departamento

El departamento de comunicación es el encargado de:

- Difusión de mensajes.
- Atención a las solicitudes de externos vía cartas, correos electrónicos, llamadas o redes sociales.
- Actualización de la pagina web
- Apoyo a los requerimientos internos que necesiten de lineamientos de imagen como cartas, logos, material impreso y digital para talleres, capacitaciones o eventos.
- Toma de fotografías y clasificación de las mismas.
- Mantenimiento de la base de datos de contactos.

### 2.2 Perfil del puesto asignado

El o la encargada de comunicación es responsable de:

- Crear estrategias para difusión de mensajes claves de la Fundación hacia sus colaboradores y allegados.
- Mantener un estándar de imagen en los recursos visuales que se manejen dentro y fuera de la Institución.
- Conocer la coyuntura nacional y global para tratar temas de construcción de paz y democracia, diálogo y no violencia con organizaciones con quienes se trabaja en conjunto.

### **2.3 Especificaciones del puesto**

Por motivo del proyecto: “A 20 años de la Firma de los Acuerdos de Paz: caminando a su resignificación“, el o la encargada de comunicación se encargará de:

- Dar seguimiento a la tarea de coordinar conferencia internacional.
- Mantener actualizada la página web y las redes sociales con contenido generado por la Fundación.
- Apoyar a otras áreas con la elaboración de los artes gráficos necesarios para las actividades, tales como invitaciones, banners, covers de Facebook, etc.
- Llevar un control de la base de datos de los sectores claves y los participantes de las actividades.
- Realizar las convocatorias a los eventos, tanto para los participantes como a los medios de comunicación.

### **2.4 Justificación para contratación del puesto**

Es necesaria la elaboración y seguimiento de una estrategia de comunicación que mantenga posicionada la imagen de Propaz y su presencia en el público por medio de publicaciones en la página web y las redes sociales. Así como mantener enlaces con los participantes a las actividades de la Institución para seguir fomentando el trabajo en equipo y el apoyo mutuo.

También es importante construir y mantener relaciones con los medios de comunicación, los líderes de opinión, las organizaciones, sociedad civil, los expertos y toda persona que pueda estar interesada en el trabajo de la Fundación para encontrar una construcción mutua y de beneficio para todos.

Esto puede alcanzarse por medio de monitoreo de medios y plataformas para mantener a la Organización al tanto de las actividades de otras empresas y entidades. Así como por medio de correo electrónico informativo con mensajes que la Fundación

quiera difundir o notificando de próximas actividades. Para esto es necesario mantener una base de datos actualizada.

Además, el apoyo interno a los miembros del equipo, desde elaboración de material, velar por que se respeten los estándares de imagen siguiendo una línea gráfica en cartas y correos institucionales, como en presentaciones de Power Point, publicaciones, etc.

## **2.5 Objetivo general**

Dar seguimiento al proyecto “A 20 años los Acuerdos de Paz: caminando a su resignificación”.

### **2.5.1 Objetivos establecidos**

- Apoyar en la Presentación de Libro “Resignificando los Acuerdos de Paz”.
- Coordinar la Conferencia Internacional con la Dra. Jenny Pearce.
- Actualizar la página web.
- Manejar las redes sociales.
- Apoyar en la convocatoria a los eventos.
- Apoyar en la construcción de imagen para las propuestas de los proyectos.
- Toma de fotografías.
- Actualización de la base de datos.

## **2.6 Funciones desarrolladas**

- Apoyo en la logística de los eventos.
- Diagramación del material impreso (programas, invitaciones, banner).
- Elaboración del material audiovisual.
- Elaboración del material impreso y digital.
- Gestión de las coberturas de medios de comunicación.
- Actualización de la base de datos.
- Realización de las convocatorias de participantes a los eventos.

- Toma de las fotografías y videos durante los eventos.
- Publicaciones en las redes sociales.
- Actualización de la página web.
- Creación del material institucional (cartas, etiquetas, hojas membretadas, presentaciones de Power Point, etc.) para uso administrativo con forme a una línea gráfica.
- Seguimiento al reporte periódico universal.
- Diagramación de un cuaderno de trabajo.

### III. Fundamentación Teórica

#### 3.1 Comunicación Institucional

El trabajo realizado en el proyecto “A 20 años de la firma de los Acuerdos de Paz: caminando a su resignificación” de Fundación Propaz, se desarrolló desde el enfoque de comunicación institucional. Iniciando con las características que Barranquero describe, la comunicación es un instrumento que “daba prioridad al carácter persuasivo, unilineal y autoritario del acto de informar” sin permitir retroalimentación (Barranquero, 2007, p. 116). Este fue un modelo conductista que no permitía dar valor a los procesos persuasivos.

Hernández e Ibarra (2016) exponen que a partir de los años 80, desde una vista dialógica, se toman en cuenta procesos horizontales que dan paso a la participación del receptor, dando importancia a planificar la comunicación como estrategia de democratización.

“Hoy la comunicación organizacional es mucho más que información descendiendo jerárquicamente, es la que permite generar participación, conocimiento, respuestas y empoderamiento.” (Hernández e Ibarra, 2016, p. 18)

De esta forma, se aplicó una comunicación que apoyó a la organización, por medio de estrategias para un proyecto concreto. Así como lo explica Beltrán (1993) “La comunicación planificada y orgánica es un instrumento clave para el logro de las metas prácticas de las instituciones y proyectos específicos que buscan promover el desarrollo” (como se cita en Hernández e Ibarra, 2016, p. 23).

Martínez y Sierra concuerdan con lo anterior expresando que la comunicación sirve para desarrollar: “la comunicación facilitara el proceso de desarrollo de las capacidades de las personas y los grupos humanos”. (Martínez y Sierra, 2012, p. 8).

De esta forma, la comunicación se convierte en un factor amplio de reflexión que reivindica su relación con el aporte crítico al desarrollo.

### **3.2 Comunicación para el Desarrollo (CpD)**

El informe de ICDS (2009) sostiene que la Comunicación para el Desarrollo (CpD) es “un enfoque basado en el uso participativo de métodos e instrumentos de comunicación para facilitar el entendimiento y lograr una acción común para el cambio social”.

Por su parte, la Comunicación de Apoyo al Desarrollo (DSC por sus siglas en inglés: Development Support Communication) “consiste en la utilización sistemática de los canales y técnicas apropiadas de comunicación con el objetivo de incrementar la participación comunitaria en el desarrollo e informar.” (Cárdenas, 2009, p. 60). Esto implica evaluar necesidades, desarrollar estrategias, ejecutarlas y evaluarlas.

Como parte de los servicios que Propaz presta al público, los programas de facilitación y formación requieren CpD.

Para Cárdenas (2009) la CpD requiere consenso y participación activa, contando con actores que se involucren en todas las etapas del proceso.

Unido a esto, ejemplifica cómo agencias u organismos internacionales como FAO, UNESCO, PNUD, entre otros han potencializado la CpD para alcanzar objetivos de sus proyectos.

Germán Rojas recalca que la CpD debe analizarse desde sus vínculos a problemas concretos. Además, esta permite que quienes se benefician de los proyectos mejoren sus capacidades y fijen sus propias metas para el cambio. Por esto mismo los resultados dependerán de quienes participen y la sensibilización que tengan. (como se cita en Cárdenas, 2009, p. 67).

La comunicación para organizaciones ha evolucionado, así lo considera Bell (2005): “... una empresa o institución sin un Director de Comunicación (Dircom) que aglutine la comunicación institucional, interna y externa no puede existir, y si existe está al borde

del caos, o rinde un 75% menos de lo que podría. (como se cita en Hernández e Ibarra, 2016, p. 30).

Nosnik (2000) describe cómo la comunicación da funcionalidad a un sistema organizacional. Unido a esto Lucas Marín (2002) presenta la comunicación institucional respaldada en la Teoría de Comunicación Organizacional Sistémica, basada en la Teoría General de Sistemas, mostrando la importancia de la comunicación en las prácticas de una organización como sistema, pues se interrelaciona con las otras áreas.

“Muchas empresas han dedicado sus esfuerzos y recursos (presupuestarios y humanos) a campañas de marketing social, sin que estas generen un impacto real de desarrollo, sin embargo; estas habilidades empresariales bien acertadas, pueden ser usadas en doble vía y bajo el concepto ganar-ganar para proyectos de desarrollo sostenible que apoyen a la comunicación y a la vez a su reputación institucional.” (Hernández e Ibarra, 2016, p. 31).

### **3.3 Comunicación en Organizaciones No Gubernamentales (ONGs)**

A pesar que la Fundación Propaz sigue un organigrama vertical, la organización permite un diálogo horizontal entre el equipo de trabajo antes de tomar decisiones, que al final recaen en el Director. Esto sucede además externamente durante el trabajo de campo con grupos a quienes se dan capacitaciones o asistentes a conferencias.

“La comunicación en el contexto de las organizaciones se optimiza, porque favorece el diálogo horizontal, la apertura de nuevas formas de influencia y la valoración de los procesos de relación con los públicos, por encima de la mera selección de medios y mensajes.” (Preciado, Guzmán y Lozada, 2013, p. 19)

Una de las tareas más importantes del departamento de comunicación es hacer notar a la organización ante el público de interés. Además de conseguir y mantener

excelentes relaciones con medios de comunicación para conseguir publicaciones sin necesidad de destinar presupuesto de proyecto a medios.

### **3.4 Cobertura de Medios**

Para Balas (2011) la imagen de las organizaciones no gubernamentales no está bien percibida por la opinión pública y carece de cobertura por parte de los medios. Según su texto “las organizaciones no lucrativas ni siquiera son capaces de transmitir una imagen y resultan invisibles para los medios de comunicación. (Balas, 2011, p. 172)

En sus entrevistas con algunos periodistas, extrajo que los protagonistas de la noticia no son las organizaciones: “... no aparecen en primera línea. Al fin y al cabo los medios vamos buscando la historia personal del que sufre.” (Balas, 2011, p. 172)

Los periodistas en su investigación, consideran que quienes son relevantes son las entidades grandes o aquellas que tienen apoyo de Naciones Unidas, por ejemplo. Mientras que otros entrevistados plantearon la influencia que tiene el líder que está frente a la organización para gestionar la comunicación adecuada.

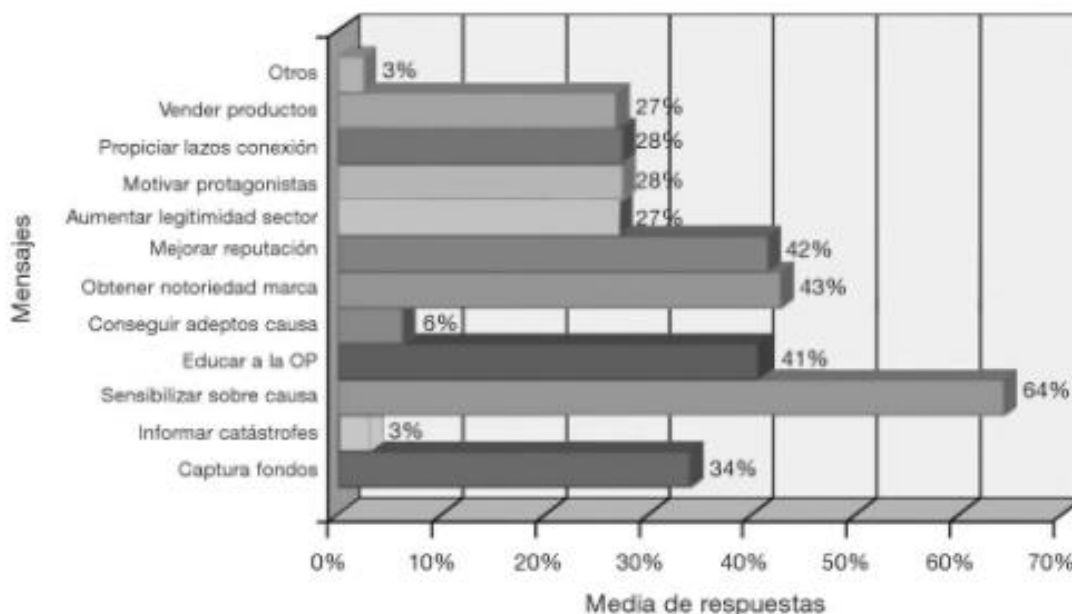
Específicamente, en relación a la comunicación de Organizaciones No Gubernamentales (ONGs) Herranz de la Casa (2008) considera que los objetivos que buscan las ONGs por medio de la comunicación son difundir, sensibilizar, concienciar, educar, denunciar, promover, entre otros, “siendo necesario segmentar los mensajes en función de los distintos públicos y responder a las necesidades de cada uno de ellos“, pues empleados, beneficiarios o voluntarios requieren información distinta (como se cita en Balas, 2011, p. 218).

Javier Erro Sala habla de la finalidad de la comunicación en estas organizaciones: “viven suspendidas en el aire, a merced de los vientos mediáticos, sin más afán que el de sobrevivir, sin más rumbo que la locura frénica y la competitividad desenfadada. Sus mejores esfuerzos parecen volcados en seducir a las fuentes de financiación y captar más recursos económicos. (como se cita en Balas, 2011, p. 221).



Aunque Erro Sala lo plantea así, Balas expone que únicamente el 34% de respuestas apuntaban a la captación de fondos como objetivo de los mensajes difundidos en campañas de comunicación de ONGs. Así lo presenta la tabla elaborada por Balas:

### MENSAJES EN LA COMUNICACIÓN



*Fuente: Balas, M. (2011) "La gestión de la comunicación en el Tercer sector, p. 221.*

Aquí entra en juego la cobertura de medios para eventos y actividades de la Fundación, pues para generar influencia y difusión del trabajo de la organización, Rojas (2008) plantea las acciones concretas en que se realiza la convocatoria de prensa.

“Es conveniente enviar la convocatoria de prensa tres o cuatro días antes de la realización del evento, porque hacerlo con mucho tiempo de anticipación puede hacer que se pierda entre el mar de información.” (Rojas, 2008, p. 194)

También habla de tomarse el tiempo de llamar por teléfono para confirmar que la persona recibió la convocatoria, aunque no se puede exigir que confirme asistencia.

Además existen servicios de distribución de notas de prensa, que según Rojas (2008) gracias a ellos muchas organizaciones obtienen cobertura de manera más fácil. Entre estos servicios están las entrevistas en televisión, radio, publicaciones en diarios y revistas, notas de prensa en internet, etc.

Pallencia-Lefler (2011) plantea que está en manos del relacionista público difundir información con periodistas, planteando su importancia (p. 75).

Con el público en general, se maneja una convocatoria similar para que asistan a las actividades, aunque lo más importante es realizarla con la suficiente anticipación. (Montedeoca, 2014).

Montedeoca (2014) también resalta que no se debe olvidar incluir una reseña del organizador, fecha, hora y lugar, los objetivos de la actividad, un programa, requisitos, datos de adónde confirmar asistencia, saludos y firma del organizador.

Y para las etapas del desarrollo de la reunión, explica que deben ser de la siguiente manera: Presentación, exposición de información, propuestas y cierre. Tomando en cuenta si hay pausas para el café (30 minutos o 15 si son pocos participantes) o para bufé (la duración es de una hora).

### **3.5 Organización de eventos institucionales**

Continuando, Montedeoca (2014) expone las tareas del presentador, proveedores y otros que colaboran y son parte del evento. Así también se debe tomar en cuenta el salón, iluminación y ruido, temperatura y ventilación, decoración, audiovisuales, internet, regalos, catering, etc. y comprobarlos antes de día del evento.

Una de las tareas que realiza el equipo de la Institución es la atención a los asistentes, pues son quienes reciben a los participantes y los registre en un listado, además les hará entrega del material necesario para la actividad. (Montedeoca, 2014).

Montedeoca también sugiere realizar un informe a modo de evaluación de la actividad que además deje constar el desarrollo de la misma.

### **3.6 Relaciones Públicas**

Para Wilcox y Cameron (2009) las Relaciones Públicas (RP) son “una función directiva independiente, que permite establecer y mantener líneas de comunicación mutuas entre una organización y sus públicos” (p. 7).

Esto implica resolver problemas, informar a directivos y reaccionar ante la opinión pública y las tendencias. El proceso conlleva investigar, planificar, llevar a cabo y evaluar resultados.

Mucha de la práctica de las RP se basa en la persuasión de los públicos apoyado en la teoría de usos y gratificaciones, planteando que el proceso de comunicación es interactivo. Pues en palabras de Wilcox y Cameron (2011) “El comunicador desea informar e incluso persuadir; el receptor quiere ser entretenido, informado o alertado de las oportunidades que le permitirán satisfacer sus necesidades” (p. 223).

En el caso de una ONG, se habla de relaciones públicas en Organizaciones de servicio social, donde se trabaja con la percepción del público respecto a la imagen de la institución.

El papel que desempeñan las RP es “Fomentar el conocimiento por parte del público, del propósito y actividades de la organización”. (Wilcox y Cameron, 2011, p. 696) Como también atraer personas para usar los servicios que se ofrecen, crear material visual, reclutar y formar voluntarios y captación de fondos.

Wilcox y Cameron sugieren buscar historias atractivas que se relacionen a nivel personal con el público. Así transmitir mejor los mensajes. También mencionan los eventos que atraen públicos para incrementar la conciencia social.

Hacen referencia a la labor del voluntariado en una fundación: “es esencial para el éxito de cualquier iniciativa filantrópica ya que es necesario realizar un volumen de trabajo que una plantilla de profesionales necesariamente corta no puede abarcar” (Wilcox y Cameron, 2011, p. 700).

Como se mostró anteriormente en la estructura organizativa de Fundación Propaz (Ver página 2), el equipo de trabajo de la fundación es pequeño y se podría apoyar en un cuerpo de voluntarios comprometidos con la filosofía de la ONG.

En este caso, quien desempeña como relacionista público se encarga de brindar el material informativo con las implicaciones de ser voluntario dentro de la institución, el propósito de la entidad y el papel que tienen los voluntarios.

Wilcox y Cameron también sugieren que los testimonios de voluntarios satisfechos son una herramienta confiable de reclutamiento.

### **3.7 Manejo de Redes Sociales**

Rojas (2011) expone que según la Asociación Española de Responsables de Comunidad OnLine (AERCO), un Community Manager (CM) es quien se encarga de atender a las responsabilidades de sostener, defender y maximizar las relaciones externas en el área digital de una Organización. Llevando planes estratégicos de una empresa en conjunto con los de los clientes.

“Un community manager necesita buenas habilidades de comunicación para otorgar el dinamismo necesario” (Rojas, 2011, p. 19) Rojas también hace referencia al uso de nuevas tecnologías para llevar a cabo la gestión.

También cita a Alex Puig, experto en desarrollo web, para hablar que el rol del CM puede ir un más allá: “dejar de ser reactivo y pasar a ser proactivo, lo cual puede aportar muchas ventajas en distintos niveles: marketing, comunicación, recursos humanos... Son los representantes de la compañía en la red”. (p. 21)

Rojas interpreta el papel del CM como la cara de la empresa al ser su representación digital. Además ejerce un rol evolutivo, pues se desempeña como parte del engranaje de la organización y debe poder adaptarse a cambios de tendencias.

Y delimita tres roles fundamentales:

- Rol corporativo: El CM actúa en nombre de la entidad que maneja.
- Rol estratégico: Está marcado por el análisis de métricas y resultados establecidos.
- Rol participativo/cooperativo: Es la relación de escucha y retroalimentación que se tiene con los usuarios.

Es importante recalcar las tareas que Rojas considera que no son parte de un CM. Entre ellas están:

- No puede asumir como webmaster, programador o técnico.
- No se encarga de la publicidad.
- No le corresponde ser animador.

Entre otras que menciona, refiriéndose a que, si bien el trabajo de un CM puede ser diverso y variar dependiendo de los objetivos de la empresa, pero no debe salirse de sus funciones.

Se espera que un CM dedique tiempo a monitorear tendencias pertinentes para la empresa y que tenga la iniciativa de crear contenido que vaya de la mano.

Con lo cual concuerda Merodio (2016), pues se debe prestar atención a las necesidades de los usuarios y generar conversación para lograr participación de parte de ellos.

### **3.8 Semiótica en la diagramación y página web**

Aunque parezca fuera de las tareas de un comunicador, actualizar la página web de una Organización se ha asignado en sus funciones, uniéndolas al manejo de redes sociales y plataformas en línea.

Si bien es considerado dentro del área de sistemas de la información o programación, se atribuye a un comunicador generar contenido para el sitio web y unir dos tareas en una.

Así también, en torno a la diagramación de materiales digitales e impresos, un profesional en diseño sería apto para la tarea. Pero se atribuye a un comunicador cuando la empresa carece de personal o presupuesto.

Ante esto, la labor que el comunicador no puede dejar pasar es aplicar sus conocimientos de semiótica y semiología, para crear composiciones visuales coherentes entre el texto y la imagen. Cuidar la distribución de contenidos y orquestarlo de manera que se interprete correctamente el mensaje que se quiere transmitir.

Para definirlo mejor, Klinkenberg (2006) cita a Saussure, quién planteó la semiología como “la ciencia general de todos los sistemas de signos (o de símbolos) gracias a los cuales los hombres se comunican.” (p. 34) Contrastándolo con Pierce quien lo describe como “la lógica, en su sentido general (...) no es más que otro nombre de la semiótica (...), doctrina cuasi necesario o formal de los signos”. (Klinkenberg, 2006, p.34).

Klinkenberg explica que la semiótica designa un efecto en objetos de los cuales se ocupa la semiología. De manera que los objetos con los que se cree un lenguaje, juegan un papel fundamental para transmitir el mensaje.

Se debe considerar cuidar la distribución de estos objetos para que comuniquen eficazmente y no se presten a malos entendidos por parte del público.

### **3.9 Material Audiovisual**

Más allá de la teoría para tomar fotografías, audios y videos, el material audiovisual en una Organización sirve como método de verificación de cumplimiento de objetivos.

“Las empresas y organizaciones sin ánimo de lucro utilizan películas y videos para fines internos (...) o con fines externos, para informar y ejercer influencia sobre la sociedad y la comunidad.” (Wilox, Cameron, 2006, p. 367)

En el caso de Propaz, se almacena en carpetas digitales; archivos que también pueden ser empleados en la creación de material impreso o digital, para campañas publicitarias, recursos visuales para presentaciones, etc.

Es de suma importancia que un comunicador atienda a las necesidades de una organización, para que el desarrollo de sus actividades tenga presencia y alcance entre su grupo objetivo.

Una persona que cubra las necesidades básicas que requiere el puesto y de ser posible crear un equipo de comunicación en el que cada individuo desempeñe diversas tareas específicas del campo. Desde crear estrategias, administrar redes digitales, elaborar artes gráficas y audiovisuales, hasta llevar las relaciones públicas de la organización, mantener contactos con medios y llevar la logística de eventos.

Ver Anexo III: Pensum del Comunicador Landivariano

## **IV. Informe de práctica**

### **4.1 Conferencia Internacional**

Para iniciar el período de prácticas en la Fundación Propaz se plantearon los objetivos que se buscaban alcanzar, las tareas específicas que se realizarían; se identificaron las áreas a las cuales se les daría apoyo y se mostró una vista general de las actividades planificadas para las próximas semanas, a manera de establecer tiempos de entrega y funciones.

Como parte del proyecto “20 años de la firma de los Acuerdos de Paz: camino hacia su Resignificación”, la Fundación organizó un ciclo de conferencias internacionales, el cual culminó con la conferencia de la Dra. Jenny Pearce del London School of Economics. La tarea encargada para esta actividad fue mantener comunicación con la conferencista para planear la metodología y logística del evento.

La meta a alcanzar era lograr un mínimo de 60 participantes, para lo cual se elaboró un listado de sectores claves según la base de datos disponible y asegurar confirmaciones de asistencia. Además se elaboró una invitación y se difundió a la base completa, pues la conferencia fue de entrada libre. También se publicó en las redes sociales y fue compartida digitalmente por el medio Nómada, lo cual ayudó al alcance de grupos de interés en el tema de la conferencia.

Para la convocatoria de embajadas, Directivos de Instituciones y medios de comunicación, se imprimieron invitaciones y se realizó la entrega física dos semanas antes del evento.

Se llevó control de las confirmaciones y se continuó publicando contenido relacionado a la conferencia en las redes sociales.

Además, los objetivos del ciclo de conferencias solicitaban la cobertura mediática, por lo que se contactó a Emisoras Unidas, Guatevisión, El Periódico, Prensa Libre,



Nómada y Plaza Pública, pero fue con este último con quien se consiguió una entrevista para la Dra. Pearce, la cual puede consultarse en el anexo IV.



*Fuente: Captura de pantalla de la página web de Plaza Pública, 2017.*

Como parte del monitoreo de actividades de organizaciones de sociedad civil, gobierno, ONGs, etc., se identificó la realización de un foro con temática de Reformas Constitucionales, a la misma hora y lugar que la conferencia de la Fundación. La actividad estuvo a cargo de la Fundación Esquipulas, con quien en otras ocasiones Propaz trabaja uniendo esfuerzos para que los grupos de interés que ambas organizaciones manejan, asistan a las actividades.

El plan para que esta dificultad no afectara la asistencia, fue focalizar esfuerzos en el listado creado, realizando llamadas y envíos de correos hasta lograr las confirmaciones.

De la mano de este evento, se empezó a planificar la presentación del libro "Resignificando los Acuerdos de Paz" que se realizaría una semana después de la conferencia. Se concretó un diseño de invitación y se elaboró la lista de invitados para iniciar el envío.

Una semana antes de la conferencia se ultimaron detalles relacionados a la conferencista, el hotel y su traslado. Se revisó la distribución del salón y se diagramaron e imprimieron los programas para el evento y un banner.

A la llegada de la Dra. Jenny Pearce, se le acompañó durante la entrevista con Plaza Pública y en un conversatorio con representantes de la sociedad civil, atendiendo a sus necesidades.

El día del evento se contó con la presencia de 75 personas, se tomaron fotografías, video y se publicó en redes sociales en tiempo real.



*Fuente: Lisa Peña, 2017. La Dra. Pearce con el Embajador de Reino Unido en Guatemala.*



*Fuente: Lisa Peña, 2017. Palabras de bienvenida por Carlos Sarti, Director de Propaz.*



*Fuente: Lisa Peña, 2017. La Dra. Pearce en las distintas actividades.*

Debido al evento de Fundación Esquipulas, los asistentes de ambas actividades se intercambiaron de salón durante la noche, lo cual presentó un problema para los meseros al no contabilizar la cantidad de personas y eso implicaba un cargo extra. Por eso se coordinó con el capitán de meseros un cambio de locación para el coctel, de manera que se cerrara el paso para personas ajenas a la conferencia y así evitar un cargo extra que afectara el presupuesto.

#### **4.2 Página web**

Paralelo al desarrollo de las tareas de logística del evento, entre las atribuciones estaba actualizar la página web que había presentado problemas para mantenerse en línea. Se verificó con la Universidad del Valle de Guatemala, que es quien provee los dominios, que el de [www.propaz.org.gt](http://www.propaz.org.gt) estuviera activo, luego se contactó al

proveedor de servidor para que restableciera el sitio, pero la respuesta no fue favorable.

Unido a esto los correos electrónicos, alojados en el mismo servidor, fueron usados para envío de contenido obsceno; por lo que se cambiaron contraseñas de todos los usuarios para que se detuviera el hackeos. Se reestableció la página y se actualizó con las actividades que se habían realizado desde inicios de 2017 pero que debido a problemas con el servidor no se habían incluido en el sitio.

Para esta tarea se realizó una selección, modificación, postproducción y ajuste de fotografías e íconos que serían empleados para cada actividad, según fuera requerido. También se buscaron artes empleados para esas actividades y documentos que contaran a detalle de qué se había tratado la actividad para realizar una entrada narrativa al respecto.



Feb 9 / 9:00 AM - 3:00 PM Pensión Bonifaz

**FORO REGIONAL POR LA PAZ – QUETZALTENANGO**

Fundación Propaz está desarrollando el proyecto: 20 años de los Acuerdos de Paz: Caminando hacia su...

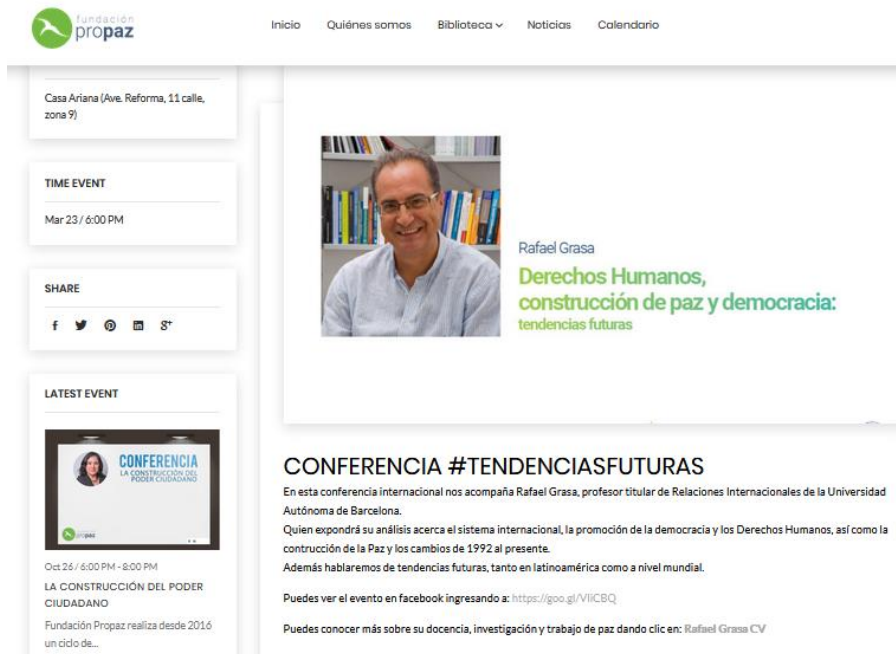
[LEER MÁS](#)

Mar 16 / 9:00 AM - 3:00 PM Zacapa

**FORO REGIONAL POR LA PAZ – ZACAPA**

Fundación Propaz está desarrollando el proyecto: 20 años de los Acuerdos de Paz: Caminando hacia su...

[LEER MÁS](#)



fundación propaz

Inicio Quiénes somos Biblioteca Noticias Calendario

Casa Ariana (Ave. Reforma, 11 calle, zona 9)

TIME EVENT

Mar 23 / 6:00 PM

SHARE

f t p i s

LATEST EVENT

Oct 26 / 6:00 PM - 8:00 PM

**LA CONSTRUCCIÓN DEL PODER CIUDADANO**

Fundación Propaz realiza desde 2016 un ciclo de...

Rafael Grasa

**Derechos Humanos, construcción de paz y democracia: tendencias futuras**

**CONFERENCIA #TENDENCIAS FUTURAS**

En esta conferencia internacional nos acompaña Rafael Grasa, profesor titular de Relaciones Internacionales de la Universidad Autónoma de Barcelona.

Quien expondrá su análisis acerca el sistema internacional, la promoción de la democracia y los Derechos Humanos, así como la construcción de la Paz y los cambios de 1992 al presente.

Además hablaremos de tendencias futuras, tanto en latinoamérica como a nivel mundial.

Puedes ver el evento en facebook ingresando a: <https://goo.gl/ViICBQ>

Puedes conocer más sobre su docencia, investigación y trabajo de paz dando clic en: [Rafael Grasa CV](#)

*Fuente: Captura de pantalla de la página web de Fundación Propaz, 2017.*

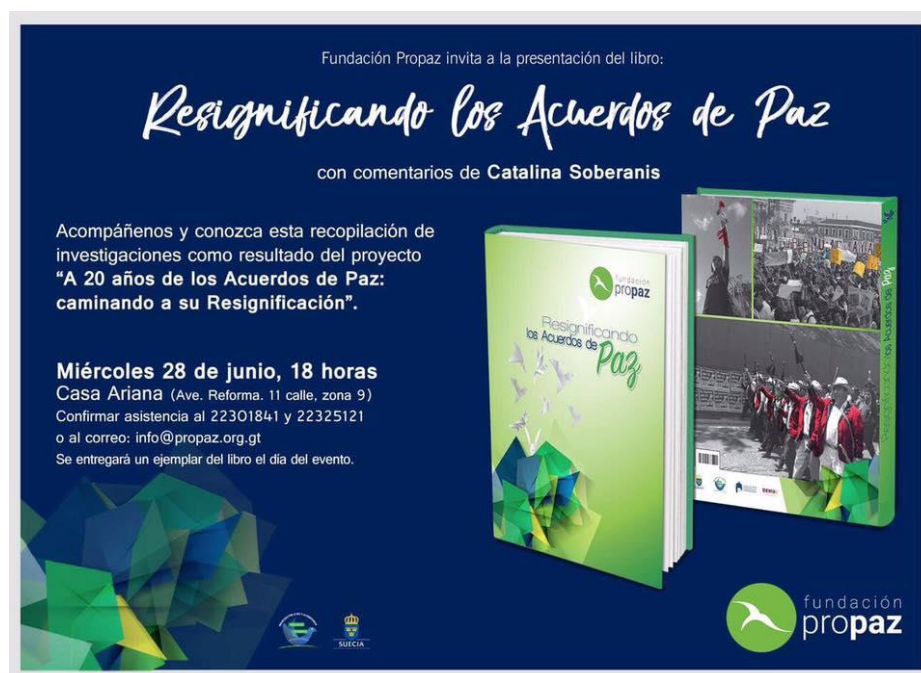
Y se buscó material (presentaciones de power point, ensayos, etc.) que se usaron durante los eventos, para agregarlos a la publicación y que las personas interesadas tuvieran acceso a ellos.

### 4.3 Presentación de libro

La presentación del libro “Resignificando los Acuerdos de Paz” fue la culminación del proyecto “A 20 años de la Firma de los Acuerdos de Paz” de la Fundación.

Para esta actividad se pretendía alcanzar una convocatoria de 100 personas, para lo cual se elaboró un listado de participantes a quienes se quería que tuvieran a su disposición el libro que se presentaba.

Se elaboró una invitación y se envió por correo electrónico a la base completa, pues la presentación fue de entrada libre, aunque solo se entregarían 100 ejemplares físicos. También se difundió por redes sociales y se imprimieron invitaciones para Directivos, Embajadores, Decanos, medios de comunicación, etc. De todos ellos se llevó control de las confirmaciones.



Fuente: Lisa Peña, 2017.

Se pautó en El Periódico un cuarto de página con la invitación a la presentación a color. Este salió publicado el lunes antes de la conferencia.



Fuente: El Periódico, 2017.

Para la cobertura mediática, se contactaron a distintos medios escritos, radiales, televisivos y digitales. Pero fue El Periódico quien publicó al respecto en su sección de sociales. La nota puede consultarse en el anexo V.



Para el día de la presentación se diagramó e imprimió material: banner, programa, listas de asistencia, boletos para que los participantes recibieran un ejemplar de libro, etc.

Ver anexo VI para fotografías tomadas durante el evento.

Fuente: Lisa Peña, 2017.

La presentación también se publicó en la página de la Secretaría de la Paz (SEPAZ) haciendo alusión a la participación de la Dra Lourdes Xitumul, secretaria de la Paz.



www.sepaz.gob.gt/index.php/noticias/notas-informativas?start=30

Inicio Sepaz Información Información Pública Servicios Contáctenos Gobierno Abierto

RESIGNIFICANDO LOS ACUERDOS DE PAZ

17.06.2017

Secretaria de la Paz Doctora Lourdes Xitumul Piox participó en la presentación del proyecto "A 20 Años de los Acuerdos de Paz: Caminando Hacia su Resignificación".

La Secretaria Xitumul expresó " Reitero el compromiso del gobierno central por impulsar, resignificar y cumplir con los Acuerdos de Paz, y para ello es importante trabajar con la sociedad civil, porque no hay que temer, ni ocultar y tenemos que ir con transparencia para impulsar políticas públicas". En la actividad participaron Carlos Sarti de Propaz, Catalina Soberanis y el Embajador de Suecia Georg Andrés

Inicio Anterior 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 Siguiente Final

Página 11 de 48

*Fuente: Captura de pantalla de la página web de Sepaz, 2017.*

### 4.3.1 Distribución de libros

En seguimiento, las tareas se concentraron en realizar la logística del envío del libro que se presentó. Esto implicó atender correos electrónicos, llamadas, solicitudes en redes sociales y cartas físicas, además de llevar un control de instituciones a quienes se deseaba realizar los envíos y de libros que quedarán disponibles para repartir a otras organizaciones y para futuras actividades.

Para cada envío se elaboró una carta dirigida al director de la institución con los datos completos de la oficina. Dando un total de 180. Además de corroborar datos, ya que algunos directivos habían cambiado desde la última actualización de base de datos de Propaz.

Se hicieron grupos de libros que luego fueron empacados para cargar el vehículo en el que se desplazarán los mensajeros, según las rutas que se trazaron.

Además se publicó en el sitio web la versión electrónica del libro en PDF, EPUB y MOBI para lectores electrónicos y se difundió el enlace de descarga por correo electrónico a la lista de asistentes de la presentación; también a contactos en academia, ONGs, gobierno, bibliotecas, etc. Y se hicieron publicaciones en redes sociales, para lo cual se elaboró un montaje del documento y página web sobre una fotografía de stock libre de derechos de autor.



*Fuente: Lisa Peña, 2017.*

Para continuar con la promoción del libro, se planeó la presentación de libro en Quetzaltenango, para ello se realizó la base de datos de invitados, tomando en cuenta las personas a quienes se ha invitado anteriormente a actividades en Occidente y quienes han asistido.

Para la convocatoria se realizó el arte de la invitación para compartir por correo electrónico y redes sociales. Recibir confirmaciones de los asistentes o resolver dudas. Realizar llamadas y enviar correos.

Se contactó a la TGQ, Radio Nacional de Quetzaltenango, para hacer la invitación a la presentación del libro en Quetzaltenango, para la cual Carlos Sarti, Director de Propaz,



dialogó con el locutor. Se grabó el audio de la entrevista, se elaboró un video y se publicó en redes sociales haciendo la invitación. Este puede ser consultado en el anexo VII.



*Fuente: Lisa Peña, 2017. Captura de pantalla de video publicado en Youtube con la entrevista de TGQ.*

Se dio seguimiento a las confirmaciones vía telefónica, correo electrónico y redes sociales. Se diagramó e imprimió material para presentación: listados de asistentes, programas, etc. Y durante la presentación se publicaron fotografías en redes sociales y se actualizó la página web con el evento.

#### 4.4 Otras actividades

Entre otras tareas asignadas está la asistencia a las actividades de otras instituciones en representación de la Fundación Propaz, por lo que se participó en un taller organizado por Participación Cívica con el tema: “Comunicaciones Efectivas y Exitosas”, en el cual compartimos sobre comunicación institucional para organizaciones sin fines de lucro y los detalles que esto implica, comparado con llevar una marca comercial.

También se asistió a la presentación de la película "Al límite", con el proyecto de adolescentes y jóvenes utilizando medios de comunicación para expresarse y promover sus derechos, organizado por Save the Children Guatemala.

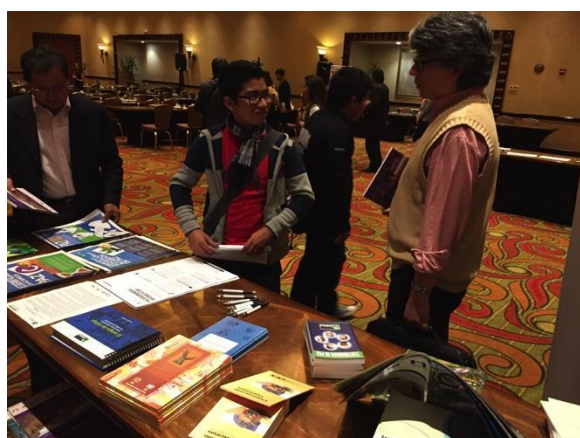


*Fuente: Lisa Peña, 2017.*

Y se participó en el curso “Auditoría social y participación ciudadana”, como parte del proyecto de Participación Cívica impartido por Counterpart (ONG internacional que promueve la inclusión y las comunidades sustentables).

Como estrategia, la Fundación Propaz hace actividades en alianza con otras instituciones nacionales e internacionales. Una de ellas fue un taller organizado por ACDI/VOCA, una ONG que promueve alianzas orientadas a generar oportunidades económicas y sociales, en diversos sectores.

Para la actividad se montó un espacio donde las personas podían acercarse a conocer más sobre el trabajo que la Fundación ha realizado. Por lo cual la tarea asignada fue conocer más de la historia de Propaz, sus funciones, objetivos, proyectos; y saber comunicarlos al público interesado.



*Fuente: Lisa Peña, 2017.*

Además se apoyó en el diseño de la presentación de Power Point que usaría el Director de la Fundación, Carlos Sarti y durante la actividad se tomaron fotografías para ser publicadas en tiempo real.

Propaz también está aliando al Seminario Internacional de Formación Profesional en Prospectiva que reúne conferencistas de México, Colombia, Ecuador, Guatemala, El Salvador, Uruguay, Cuba, Argentina, Chile, Brasil y otros países latinoamericanos. En 2017 se planteó el diplomado de videoconferencias llamado: “Estrategias para gestionar futuros en iberoamérica” con el objetivo de proponer estrategias de gobernabilidad y gobernanza para gestionar futuros plausibles para la región.



*Fuente: Lisa Peña, 2017.*

La función de Propaz es dar apoyo a la logística de la transmisión de las videoconferencias en Guatemala, para lo cual se contactó a la Universidad del Valle de Guatemala (UVG).

Se estableció comunicación con el magister Andrés Álvarez, Decano de la Facultad de Ciencias Sociales, para transmitir en el aula virtual de la Universidad.

Se estableció lo necesario para llevarlas a cabo y se diagramaron los afiches de las videoconferencias de junio a octubre para que la UVG los empleara físicamente y difundiera digitalmente entre claustro y alumnado.

Se actualizó el calendario de la página web con las videoconferencias hasta octubre. Y se programaron las publicaciones en Facebook.



*Fuente: Captura de pantalla de la página web de Fundación Propaz, 2017.*

## 4.5 Diagramación

Entre otras actividades administrativas y en apoyo a otros departamentos de la organización, se realizó la diagramación de un cuaderno de trabajo para capacitaciones en Polochic, Huehuetenango a impartirse como parte de un proyecto de diálogo de FAO (Food and Agriculture Organization) con el objetivo de integrar sectores campesinos y de Estado.

El cuaderno constó de 150 páginas, cartas, carátulas, informes y evaluaciones. Se unificó una línea gráfica con tonos verdes y blancos de Propaz, y celestes de FAO y la Secretaría de Asuntos Agrarios de la Presidencia.



*Fuente: Lisa Peña, 2017.*

Se diagramó, también el documento “Resignificación de la política” como proyecto de seguimiento de “A 20 años de los acuerdos de Paz: caminando hacia su resignificación”.

A modo de tener un sistema organizacional que permita al equipo acceder a documentos institucionales, fotografías, formatos de cartas, etc., cree un formato interactivo a las carpetas de la red interna de Propaz para que de manera gráfica puedan ubicar el archivo que necesitan y compartir a través del mismo licitaciones, facturas electrónicas, informes, borradores de documentos en construcción, etc.



*Fuente: Lisa Peña, 2017.*

Así que se ordenaron carpetas con la información y archivos necesarios que los miembros del equipo de las diferentes áreas podría emplear en su día a día y diagramé un pdf interactivo enlazado a estas para que su ubicación fuera fácil y rápida.

#### **4.6 Otras tareas administrativas**

Entre otras tareas también se tuvieron comunicaciones con representantes de QUNO (Quaker United Nations Office) en Ginebra para la entrega de un reporte que se presentará en octubre respecto al contexto de Guatemala y su construcción de Paz a lo largo de su historia. También se realizaron traducciones, se acompañaron videollamadas y se dio apoyo en propuestas que necesitaban apoyo en materia de comunicación e imagen institucional.

También se entablaron conversaciones con Altair Asesores de España, quienes se dedican a servicios de consultoría en gobernanza, comercio y competitividad. El motivo por el cual se pusieron en contacto fue para asociar ambas organizaciones en proyectos futuros, para esto se preparó un CV de Fundación Propaz en inglés y se llenaron los requerimientos con Altair Asesores.

Además se concluyeron otros procesos administrativos como una solicitud de facturación por eventos de junio en Casa Ariana, lugar donde se realizó la conferencia internacional y la presentación del libro; la elaboración de un Power Point a presentarse en Comalapa con el proyecto de las Iniciativas por la Paz y la Democracia. Y se dejó elaborado un listado de la convocatoria para la reunión

informativa de las Iniciativas por la Paz y la Democracia en Mazatenango.

Aunque no se dio un involucramiento en la primera actividad que se llevó a cabo en Mazatenango el 8 de junio, se pudo conocer su desarrollo y se publicó en redes sociales al respecto, con fotografías que enviaron desde la actividad. Así como de otras actividades en las que la Fundación participó o tenía interés y que se compartieron a través de redes sociales, tales como transmisiones en vivo de Instituto Demos, publicaciones de OACNUDH (Oficina del Alto Comisionado de Naciones Unidas para los Derechos Humanos), Fundación Esquipulas, Embajadas, etc.

Además de esto y para contribuir a la necesidad que tiene la Fundación en torno a mantener una red de voluntarios, se elaboró un plan basándose en las necesidades observadas en las últimas semanas.

En este, se plantea una estrategia general, con la cual se pueda seguir en contacto con los asistentes a eventos de la Fundación, motivándolos a conocer más de las funciones y cómo sumarse. También se plantearon mensajes clave que incentivaran a los voluntarios a sumarse al trabajo de Propaz y cómo eso también beneficiaba su currículum académico al participar de talleres, foros, etc.

Se apoyó en la construcción de reportes entregado a los donantes del proyecto: Embajada de Suecia en Guatemala y Embajada de Noruega en Ciudad de Guatemala. Cada uno presentaba antecedentes, actividades realizadas, retos presentados y un planteamiento a futuro en donde se proyectará el trabajo realizado.

Se desarrollaron los incisos detallando la labor realizada en cada actividad y explicando cómo cumplía con los objetivos del proyecto “A 20 años de los acuerdos de Paz: caminando hacia su resignificación”. También se plantearon recomendaciones a futuro y sugerencias para dar continuidad.

Respecto al plan inicial, se cumplió con el seguimiento que el departamento de comunicación debía brindar al proyecto. Se coordinó la conferencia internacional y la presentación del libro, se mantuvieron actualizadas las redes sociales y página web, solucionando problemas de virus y reestableciendo el sitio. Se apoyó en convocatorias y envíos, se construyó la imagen para las propuestas y los documentos. Se actualizó la base de datos y se dejó un archivo de fotografías tomadas durante las actividades.

## **V. Reflexiones sobre la experiencia**

### **5.1 Aplicación de conocimientos adquiridos**

Durante la práctica supervisada se pudo integrar los conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera en un ámbito laboral. En esta experiencia se desarrolló un enfoque de comunicación institucional, comprobando la teoría que Hernández e Ibarra (2016) exponen, pues se dio apoyo para generar participación.

La institución no cuenta con una persona encargada de comunicación, por lo que las funciones del área se reparten entre una coordinadora de proyecto, administradora y asistente administrativa. Esta experiencia mostró que se necesita una planificación para alcanzar las metas del proyecto, como lo explica Beltrán (1993).

Aunque el trabajo que desarrolla la Fundación Propaz es enfocado al desarrollo, no se logró un involucramiento directamente en capacitaciones de integración del diálogo en actividades de campo, pero se tuvo un acercamiento al diagramar el cuaderno de trabajo que serviría como instrumento para la implementación de la capacitación.

Por otra parte se pudo conocer de la Comunicación de Apoyo al Desarrollo que según Cárdenas (2009) busca la participación, el desarrollo e informar. Esto se aplicará en las convocatorias a eventos, pues una debilidad de Propaz es la asistencia. Fue un reto llevar a cabo la conferencia internacional y la presentación del libro pues Fundación Esquipulas y NDI (National Democratic Institute) tuvieron actividades en el mismo lugar, el mismo día y a la misma hora con el tema de Reformas a la



Constitución, que además es de interés vigente. Los públicos son muy similares a los de la Fundación, pero a pesar de eso la conferencia fue un éxito.

Se cumplió la meta con satisfacción pues se sobrepasó el número de personas que asistieron. Se identificó que el tipo de personas interesadas en ambos eventos es la misma. Y se reflejó el día de la conferencia pues muchos estuvieron debatiéndose entre a cuál evento entrar o se turnaban por minutos de un salón a otro.

Esto podía afectar el presupuesto pues Casa Ariana cobraría extra por las personas presentes, aun cuando no habían participado de la conferencia.

Para evitar que se repitiera el inconveniente de qué persona llegó a cuál evento, para la presentación del libro se solicitó que la actividad de Propaz fuera cambiada de salón. Así quedó en el área del jardín y el foro en el segundo nivel del edificio nuevo de Casa Ariana.

De 100 personas que se esperaban, llegaron 150 y el reto fue estar al pendiente de los participantes y más de alguno molesto porque no alcanzaron los ejemplares del libro que llevábamos.

Fue un reto que concluyó en resultados satisfactorios, que además fueron exteriorizados por los participantes, embajadores, académicos y colegas; y por miembros del equipo de Fundación Propaz.

Para lograr esto se cambió la forma en que se habían estado realizando convocatorias en la institución, pues se enviaba la información un mes antes del evento sin darle seguimiento durante las siguientes semanas. Además no se lograba tener cobertura mediática.

Se tomó en cuenta la teoría de Montedeoca (2014) para la logística de eventos, desde tomar en cuenta proveedores de lugares y la impresión de material a utilizar, hasta sus recomendaciones con la atención a los asistentes. Se pidió a Casa Ariana (lugar donde se llevaron a cabo los eventos) que colocara una mesa de registro. Al

involucrarse en la convocatoria de participantes por medio de llamadas y correos electrónicos fue más fácil conocer quiénes llegaron a la actividad y poder saludarlos apropiadamente, incluso presentándolos con otros asistentes. Aunque es de reconocer que la mayoría ya se conocía.

Respecto a la cobertura de medios, se esperaba que los periodistas acudieran a la convocatoria, pero el tema de paz y resignificación que maneja la Fundación es difícil de posicionar dentro de la agenda que ellos manejan.

Rojas (2008) sugiere compartir la información con la prensa tres o cuatro días antes del evento. Esto resultó complicado de comprender para el equipo de Propaz pues esperaban rendición de cuentas de a cuántos medios se enviaba la invitación, aun semanas antes de la actividad.

Rojas también habla de servicios de distribución de notas de prensa. Esto se sugirió, pero por falta de presupuesto no pudo realizarse. Lo que se consiguió fue acordar con El Periódico una publicación en su página de sociales como extra por pautar en su medio.

En general se observó la poca influencia que la institución tiene en los medios de comunicación. En entrevistas con periodistas, Ballas (2011) expone que muchas veces las noticias no toman a las ONGs como foco de su historia a menos que sean grandes y reconocidas como Naciones Unidas. Esto se evidencia con Propaz pues no logra transmitir su imagen y que su participación sea tomada en cuenta en la esfera pública.

Se realizaron tareas con las que se asimiló la incorporación de comunicación institucional. Como Carlos Sotelo Enríquez (2001) explica en "Introducción a la comunicación institucional", la comunicación se ha modificado para abrir paso a sistemas donde se incluya la institucionalidad de una organización. Exteriorizar los mensajes que muestren la identidad de Fundación Propaz fue una experiencia nueva y de la cual se pudo aprender.

Para dar a conocer lo que hace la organización, ya sea en redes sociales, por medio de eventos o trabajo de campo, no se trabaja con un plan de Relaciones Públicas como lo conocemos por Edward Bernays, considerado padre de esta rama. Más bien se trató de tener un trato con otras organizaciones y sus miembros buscando alcanzar objetivos de manera conjunta.

Va más allá de tener el contacto para localizar a alguien que sea de interés para que asista a una actividad de la Organización. Se notó que eso en muchos casos no es suficiente y depende en gran medida de la labor de la institución.

Fundación Propaz trabajó junto a Fundación Esquipulas. En contraste se nota que las actividades de la última cuentan con gran poder de convocatoria. Esto se debe a un programa de voluntarios que manejan, a quienes permiten asistir a talleres, conferencias, capacitaciones, etc. que sean de su interés y que sumen a sus conocimientos en temas de Derechos Humanos, democracia, justicia y ciudadanía. Esto lo veo como un “ganar-ganar”.

Que como Hernández e Ibarra (2016) planteaban, se trata de tener las habilidades en disposición de doble vía y que sea en doble vía para la reputación de las instituciones y el desarrollo.

Por su parte, Propaz no cuenta con algo similar. En cambio promueve un “dar recíproco” de modo que miembros del equipo participen en actividades de otras organizaciones y que éstas al ser convocadas, asistan a las de la Fundación.

El problema con esto es que el equipo a veces no se da abasto para acudir a cada convocatoria, tomando en cuenta que algunas veces interfiere con la rutina y las tareas pendientes o es fuera de horario de trabajo implicando dar tiempo personal.

En ocasiones las actividades de Fundación Propaz no son una recompensa suficiente para que las otras organizaciones deseen asistir, pues en su mayoría son foros o conversatorios con sectores y personas delimitadas al tema de paz, cuando el interés público está en reformas, justicia, seguridad y otras.

Al plantear una estrategia para involucrar voluntarios surgieron dos obstáculos. El primero fue el tiempo, pues otras actividades cobraron urgencia e importancia y necesitan ser atendidas. Y el segundo fue la falta de información para conocer las necesidades futuras de la organización. Que cambiará la perspectiva con proyectos nuevos que están por implementarse. Por lo tanto el plan de voluntariado no se desarrolló.

Exponer la identidad de Propaz, trasciende la mera teoría de comunicación, pues implica conectar con un público que no está especializado en temas de paz, pero que es parte del grupo objetivo a quienes se busca llegar para que participen en actividades, conozcan de la labor que Propaz desempeña y se involucren activamente en el proceso de resignificación que la institución realiza desde el año pasado.

Esto representa un reto y una planificación macro para alcanzar desde distintas plataformas la meta de comprometer al público. Aquí es donde podría ser empleada la comunicación institucional. Pues se ha manejado mínimamente en campaña de comunicación por tres meses, de octubre a diciembre 2016 cuando se lanzó el proyecto, pero nada más se ha realizado desde entonces.

## **5.2 Aportes de la institución a la practicante**

Se esperaba poder aportar sobre el tema en la planificación futura de proyectos para que se promueva de manera efectiva la misión, visión y valores, así como los mensajes del proyecto actual que se está realizando. Pero ante nuevas propuestas, aunque se incluyó un apartado de comunicación, no me fue posible opinar y las estrategias fueron desarrolladas por una psicóloga, un antropólogo y un sociólogo, quienes, sin dudar de su experiencia en sus campos de trabajo, no lograron desarrollar una campaña de comunicación eficaz y la propuesta no fue aprobada.

Pertenecer a una organización como Propaz permitió conocer personas que manejan temas de coyuntura para ampliar los conocimientos de la practicante. Entre quienes se

desataca a la Dra. Jenny Pearce. Ella es experta en construcción de paz y presentó un concepto nuevo: “agencia social”, que es un actuar consiente de la ciudadanía, como la palabra lo dice “agenciarse” de los problemas en pro de construir paz.

Se le escuchó en entrevista con Plaza Pública y un conversatorio con representantes de sociedad civil. En este conversatorio, la Dra. expuso sus puntos y los participantes comentaron desde su experiencia el trabajo que han realizado en temas de paz y democracia.

También, al asistir a eventos de otras Organizaciones se conoció más del trabajo que realizan o los temas que exponían. En el taller “Comunicaciones Efectivas y Exitosas” explicó qué tipo de manejo de marca o imagen institucional puedo aplicar a una ONG y cómo puedo emplearlo en beneficio de Fundación Propaz. Asimismo, se conocieron personas involucradas en organizaciones y colegas con quienes compartir experiencias.

Se tuvo participación en el curso de “Auditoría social y participación ciudadana” pero lamentablemente se requiere un compromiso de 6 semanas, por lo cual no se dio seguimiento. Pero se logró un enriquecimiento con conocimientos básicos de política, fuera del ámbito legal y más desde la ciudadanía y cómo ejercer auditoría social.

Para la actividad organizada por ACDI/VOCA participaron otras organizaciones, entre ellas Instituto Demos y Mercy Corps. Intervinieron expositores de El Salvador, Nicaragua, Colombia y Guatemala con ponencias sobre conflictos social y construcción de paz desde sus países.

Se pudo aprender más a fondo sobre el trabajo de Propaz a nivel nacional y las alianzas que maneja, así como el trabajo de las otras instituciones y su interés por colaborar con una causa en común.

Por otra parte, se conoció el manejo de procesos administrativos en cuanto a gestiones de caja chica y de presupuesto del proyecto. Así como facturaciones con proveedores, viáticos, etc.

Esto supuso un reto, pues no es una tarea dentro de los conocimientos de comunicación o que se desempeñen día a día.

### 5.2.1 Aportes de la practicante a la Organización

Para facilitar el material de oficina que se usa y que pueda ser accesible para los miembros del equipo se elaboró un PDF interactivo con el cual se pueda navegar por los diferentes archivos: cartas membretadas, audiovisuales, bases de datos, proyectos, etc. De manera que la línea gráfica esté unificada pues hasta la fecha algunos materiales tienen el logo antiguo que se renovó en 2016.



Antiguo



Actual

*Fuente: Fundación Propaz*

Tomando en cuenta que no hay departamento de comunicación, es importante que el equipo tenga acceso a este material sin necesidad que un encargado o encargada lo gestione o que sea de control exclusivo de una persona, cuando es de uso cotidiano para la administración, dirección y asistentes.

Respecto a la actualización de página web, se debe de recalcar que no hay teoría de comunicación al respecto, más que llevar una coherencia entre texto, posicionamiento e imágenes.

El problema que sucedió en Fundación Propaz fue de sistemas. Desde abril 2017 el sitio web estaba fuera de línea y al no interferir con las labores de los miembros del equipo, no se le prestó atención.

Pero durante el período de práctica se utilizó el correo institucional info@propaz.org.gt al cual recibió correos de *spam* con contenido obsceno. Al reportarlo, se indicó que la máquina que se utilizaba no contaba con antivirus a diferencia de las de más.

Esto fue preocupante pues, además de los correos rechazados del contenido que se enviaba automáticamente, se recibieron correos solicitando que se dejara de enviar ese tipo de contenido y otros insultando.

Fue sumamente difícil comunicarse con el proveedor del servidor pues estaba de viaje. Luego de revisar correos antiguos junto a la administradora, quien proporcionó contraseñas y accesos para recuperar los correos electrónicos desde centro de control. Y tras consultar a un ingeniero en sistemas se logró habilitar el sitio web y ponerlo en línea.

El problema que se pudo identificar con esto fue la falta de comunicación que la Fundación tuvo con el proveedor desde que los contrató, pues el equipo se desentendía del funcionamiento y su seguridad.

Luego que se solucionara se realizó la tarea de actualizar la página con actividades que desde inicio de año estaban pendientes y que eran importantes para promover las labores que Propaz ha desempeñado. Entre ellas están los Foros Regionales por la Paz en Quetzaltenango, Zacapa, Cobán y Mazatenango. Así como las nuevas actividades y noticias que surgieron durante mis prácticas.

### **5.3 Enlaces internacionales**

La experiencia con los representantes de QUNO (Quaker United Nations Office) fue sumamente enriquecedora y decepcionante a la vez. La oficina coordina desde Ginebra los reportes que cada 53 países a nivel mundial entregan y presentan sobre el contexto y soluciones a problemas que enfrentan.

Las encargadas contactaron a Propaz desde marzo para que apoyaran en la construcción del mismo, pero no se le dio seguimiento pues nadie en el equipo habla francés o inglés.

A pesar de esto su comunicación continuó, solicitando una visión general que pudiera ser compartida en la reunión que se llevaría a cabo en octubre, invitando a un representante de la Fundación a participar en ella.

El Director de la Fundación se mostró interesado en participar cuando le compartí la información, pero no atendía las video llamadas realizadas con QUNO y fue decepcionante tener que dar la cara ante la falta de entrega de un borrador de lo solicitado.

Ante la presión, se excusó a Propaz por no participar pero las coordinadoras insinuaron que la organización quería aprovecharse del viaje. Por lo cual el Director aceptó enviar el documento con el que anteriormente se había comprometido.

Lo decepcionante de la experiencia fue no poder, desde la experiencia alcanzada, aportar al desarrollo del documento que QUNO pedía. Aunque se proporcionaron fuentes y datos que respaldaran el reporte que se entregó, era un documento que no se podía concluir sin la parte del experto, por lo que se continuó únicamente representando a la institución en las reuniones.

Luego que el Director aceptara viajar, consideró que no podía viajar pues sería complicado relacionarse en el extranjero donde desconocía el idioma. Ante esto, de la oficina en Ginebra solicitaron que pueda acompañarlas la practicante, a lo que el Director se negó, pues para ese entonces la práctica habría terminado y no tenía la experiencia suficiente dentro de la Fundación.

Como punto agradable se rescata la relación que se entabló con estas personas tan inteligentes que buscan evidenciar las problemáticas de democracia y corrupción en que se vive para conseguir el apoyo necesario para resolverlo. Y además haber hecho notar y que percibieran a la practicante como una profesional capaz de cumplir con la representación de la Fundación, aunque al final no fuera posible.



#### **5.4 Comunicadora landivariana**

La práctica representa una emoción, pues es dar un paso adelante para demostrar lo aprendido en la casa de estudios. En este caso, se pudo dar una aproximación a temas sociales que permiten un desenvolvimiento del MAGIS instruido por la Universidad Rafael Landívar a lo largo de la carrera.

Tanto en el día a día, dar el extra en las tareas que se desempeñaran, como hacer conciencia de las problemáticas que la ONG manejaba.

Se abrió puerta para mostrar empatía, solidaridad, servicio y proactividad. Pero también para desenvolverse como profesional en la aplicación de conocimientos en materia de comunicación.

Con orgullo se alcanzaron las metas y se marcó un precedentes en el desarrollo de la comunicación en las actividades para futuro. Se construyeron relaciones profesionales con compañeros, las cuales llevaron a ampliar conocimientos en materia de paz, sociología y política. Fue una primera experiencia en una ONGs y se pudo experimentar con una rama de la comunicación con un enfoque fuera de las marcas comerciales, lo cual representó un reto.

## Conclusiones y recomendaciones

- Se logró dar un seguimiento adecuado al proyecto “A 20 años de los Acuerdos de Paz: caminando a su resignificación.”, apoyando al equipo en el desarrollo de las actividades programadas.
- Se coordinó y realizó con éxito la conferencia internacional, en la cual se trabajó un método de comunicación para la convocatoria de participantes y de medios.
- Se solucionaron problemas del sitio web que no estaban dentro de los objetivos establecidos al iniciar la práctica, pero que fue necesario para cumplir con la actualización de la página y con el cual se pudo explorar más los conocimientos web.
- Se manejaron las redes sociales incorporando contenidos nuevos y materiales audiovisuales. Además de usarlas como plataforma de difusión.
- No es fácil dar a conocer una ideología y más el concepto de paz y resignificación en Guatemala, cuando día a día se vive corrupción, pobreza, violencia y hambre. Pero aplicando una estrategia de comunicación se puede hacer efectiva una difusión de mensajes que no solo le lleguen al público, sino que hagan que se involucre en los procesos y las actividades.
- Se llevó a cabo una práctica supervisada, demostrando la calidad profesional y las aptitudes de una estudiante landivariana.
- Se tomaron fotografías en modo manual, cuidando la luz y el enfoque, marcando una diferencia en el banco de imágenes de la Fundación y que serían

un referente a futuro de cómo deben ser. Además de ser las adecuadas para uso en página web o impreso en banner, folletos, etc.

- Se cumplió con el plan de práctica planteado, ampliando conocimientos en temas de comunicación e integrando los conocimientos obtenidos a lo largo de la carrera universitaria.
- Se recomienda considerar tener una plaza fija para encargado(a) de comunicación, que de seguimiento a las solicitudes por correo electrónico, teléfono, web y redes sociales. Pero que también cree una estrategia a mediano plazo tomando en cuenta las actividades y los proyectos futuros que tiene la Fundación. Además, esta persona puede desarrollar mejor las relaciones públicas que hagan que Propaz se posicione como un referente de diálogo y no violencia.
- Se recomienda contratar o sub contratar a un experto en sistemas que pueda apoyar con el óptimo funcionamiento de los servicios web y su actualización. Como la de correos electrónicos, back up, software antivirus y programas de diseño.
- Se recomienda elaborar e implementar una estrategia de voluntariado que ayude al involucramiento de actores clave en las actividades y procesos de la organización. Para dar a conocer la labor que se realice y contar con apoyo de público interesado en aprender de los temas que Propaz brinda.
- Se recomienda destinar presupuesto para un profesional que grabe y tome fotografías durante las actividades, sobre todo aquellas de mayor relevancia. Para que la calidad sea excelente y el material pueda utilizarse a futuro en

distintas plataformas y para diversos recursos: videos, mantas, folletos, informes, etc.

- Se recomienda destinar esfuerzos enfocados en la actualización de base de datos, pues al ser tan extensa no se alcanza a depurar por completo y únicamente continúa aumentando con nuevos contactos de las actividades que se realizan.
- Se recomienda promover las alianzas grandes con organizaciones conocidas que puedan servir de apoyo para la buena imagen de Propaz y trabajar en un “ganar-ganar”.
- Se recomienda a la Organización, entablar comunicaciones con los medios para notificarles de forma periódica los avances de proyectos o las futuras actividades, de manera que se pueda entablar y mantener una relación con ellos y ser incluidos en la agenda que manejan.
- Se recomienda a la Universidad, incentivar a los estudiantes para continuar con este proceso de Práctica Supervisada para que puedan conocer de primera mano la labor que empeña un comunicador en un equipo de trabajo y dar su aporte a la sociedad.
- Se recomienda a la Universidad integrar un curso de manejo de recursos económicos en puestos de comunicación dentro del pensum de Comunicación, para que el estudiante pueda tener los conocimientos básicos de manejo de caja chica, viáticos, etc.

- Se recomienda al estudiante, participar de aquellos procesos donde explote sus conocimientos y aporte a su desarrollo profesional y personal para expandir sus experiencias en las distintas áreas de la comunicación.

## Referencias Bibliográficas

- Balas, M. (2011) *“La gestión de la comunicación en el Tercer sector”*. Madrid, España. Esic Editorial.
- Barranquero, A. (2007) “Concepto, instrumentos y desafíos de la educación para el cambio social”. *Revista Comunicar*. Vol. XV, No. 29, págs: 115-120.
- Bartoli, A. (1991). *“Comunicación y organización: la organización comunicante y la comunicación organizada”*. México. Edit. Paidós.
- Cárdenas, L., (2009) *“Comunicación y construcción de ciudadanía: Aportes para el desarrollo”* Madrid, España. Libros de la Catarata.
- Hernández, C., Ibarra, M., Sánchez, M., ... Zagal, J. (2016) *Comunicación institucional y cambio social: Claves para la comprensión de los factores relacionales de la comunicación estratégica y el nuevo ecosistema comunicacional*. Sevilla, España. Editorial Egregius.
- ICDS (2009). *La Comunicación para el Desarrollo ante los desafíos del cambio climático, manejo de recursos naturales, gestión del riesgo y seguridad alimentaria* (número de publicación). Recuperado de <http://www.fao.org/3/a-k7361s.pdf>
- Klinkenberg, J., (2006) *“Manual de semiótica general”*. Bogotá, Colombia. Fundación Universidad de Bogotá Jorge Tadeo Lozano.
- Martínez, M., Sierra, F. (2012) *“Comunicación y Desarrollo: prácticas comunicativas y empoderamiento local”*. Barcelona, España. Editorial Gedisa, S. A.
- Merodio, J. (2016) *“Estrategia y táctica empresarial en Redes Sociales”*, Bogotá, Colombia. LID Editorial Colombia.
- Monsalve, A. (2003). *“Teoría de la información y comunicación social”*. Quito, Ecuador. Ediciones Abya-Yala.
- Montedeoca, R., (2014) *“Organización de reuniones y eventos”* Málaga, España. IC Editorial.

- Palencia-Lefler, M. (2011) *“90 técnicas de comunicación y Relaciones Públicas”*. Barcelona, España. Profit Editorial.
- Piñuel, J. (1997). *“Teoría de la comunicación y gestión de las organizaciones”*. Madrid, España. Edit Síntesis.
- Preciado, A., Guzmán, H., Losada, J. (2013) *“Uso y prácticas de comunicación estratégica en las organizaciones”*. Bogotá, Colombia. Ecoe Ediciones.
- Rojas, O. (2008) *“Relaciones públicas: la eficacia de la influencia”* Madrid, España. ESIC Editorial.
- Rojas, P. (2011) *“Community Management en una semana”* Barcelona, España. Grupo Planeta.
- Sánchez, M (2010) *“La cultura y comunicación organizacional”*. Revista Razón y Palabra. [consultado 5/10/2017 ] [Disponible en: <http://goo.gl/TBqTH1>].
- Sotelo, C., (2001) *“Introducción a la comunicación institucional”*. Barcelona, España. Editorial Ariel, S. A.
- Vega, P. (2007). *“Encrucijadas de la comunicación social”*. Costa Rica. Editorial UCR.
- Wilcox, D., Cameron, G. (2011) *“Relaciones Públicas: Estrategias y tácticas”*. Madrid, España. Pearson.
- Weil, P. (1992) *“La comunicación global: comunicación institucional y de gestión”*. Barcelona. Edit. Paidós.

## ANEXOS

### Anexo I

Proyectos:			
Capacitación, diplomados, sensibilización, acompañamiento y asistencia técnica			
Año	Principal donante	Tipo de actividad	Lugar/cobertura geográfica
2003-2011	Noruega-Suecia	<p><b>Proyecto “Sistema de Gestión de la conflictividad local”</b></p> <p><b>Un proceso de acompañamiento y capacitación a líderes comunitarios para la conformación de Comisiones de Atención de conflictos en el municipio de San Mateo Ixtatán, Huehuetenango</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Capacitación de un promedio de 200 líderes de nueve regiones del municipio</b></li> <li>• <b>Acompañamiento y capacitación en incidencia política a líderes y cuadros medios de organizaciones estatales y sociedad civil.</b></li> <li>• <b>Acompañamiento y asistencia técnica a la corporación municipal para la gestión y atención de conflictos municipales</b></li> <li>• <b>Acompañamiento y asistencia técnica para la conformación de la Asociación local “Junkolal” para la atención y gestión de conflictos y el desarrollo local.</b></li> </ul>	<p><b>Municipio de San Mateo Ixtatán, Huehuetenango</b></p> <p><b>9 regiones del municipio</b></p>
		Proyecto “Sistema de Gestión de la conflictividad local”	



<p>2007-2013</p>	<p>Noruega-Suecia-DED</p>	<p>Un proceso de acompañamiento y capacitación a líderes comunitarios por medio de diez procesos de capacitación a 300 líderes y lideresas como Facilitadores Comunitarios, en apoyo a la gestión pacífica de los conflictos de las autoridades comunitarias en más de cien comunidades de las diez microrregiones del municipio de Santa María Cahabón, Alta Verapaz</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Diez procesos de capacitación entre 2007-2012 para capacitar facilitadores comunitarios en cada una de las micro-regiones del municipio.</li> <li>● Procesos de capacitación y refuerzo a los líderes formados como facilitadores comunitarios en incidencia política y desarrollo comunitario.</li> <li>● Acompañamiento y capacitación dirigido a Alcaldes Comunitarios y Consejos Comunitarios de Desarrollo en temas relacionados a las funciones y cargos del COCODE y resolución de conflictos.</li> <li>● Capacitación y asistencia técnica a los COCODES de II Nivel de las diez microrregiones del municipio.</li> <li>● Acompañamiento y asistencia técnica a la corporación municipal</li> <li>● Conformación del Grupo de Dialogo, conformado por líderes comunitarios, líderes y representantes de COCODES de Segundo Nivel, representantes de organizaciones civiles y de instancias estatales del municipio.</li> </ul>	<p>Municipio de Santa María Cahabón, Alta Verapaz</p> <p>Diez microrregiones del municipio</p> <p>Más de 125 municipios</p>
------------------	---------------------------	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento y asistencia técnica en dialogo e incidencia política al grupo de diálogo para el análisis y gestión de la conflictividad local en el municipio.</li> </ul>	
2007-2009	Noruega- Suecia	<p>Procesos de capacitación en resolución de conflictos, negociación y toma de decisiones dirigido a cuadros medios y altos de la Academia de la Policía Nacional Civil</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diez procesos de capacitación dirigido a Comisarios, Sub-Comisarios y Oficiales I en métodos alternativos de resolución de conflictos</li> </ul>	Ciudad capital
2007-2011	Noruega-Suecia	<p>Diplomados sobre “Análisis y Transformación de conflictos, negociación, mediación y toma de decisiones”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dos diplomados, intensivos dirigidos a representantes de instituciones estatales y de sociedad civil en Huehuetenango, Quetzaltenango, San Marcos, Petén, Cobán, Quiché, Chimaltenango.</li> </ul>	Ciudad capital Occidente y Nor-occidente
2010	Suecia	<p>Curso de Pos Grado en “Análisis y transformación de conflictos, negociación y mediación” en asocio con el Instituto para la transformación de conflictos INTRAPAZ y el aval académico de la Universidad Rafael Landívar.</p>	Ciudad capital
2009-2011	OXFAM- DED	<p>Proyecto “Conversaciones Comprensivas”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuatro procesos de acompañamiento, sensibilización y capacitación, dirigidos a jóvenes de los departamentos de Alta Verapaz, Quetzaltenango, Quiché, Jutiapa sobre diálogo y conversaciones comprensivas.</li> </ul>	Alta Verapaz, Quiché, Quetzaltenango, Jutiapa

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento a cuatro plataformas de juveniles de los mismos departamentos.</li> </ul>	
2009-2011	Suecia y contrapartes	<p>Talleres de capacitación y fortalecimiento institucional en “Transformación de conflictos, negociación, mediación, negociación, Incidencia Política”</p> <p>Dirigidos a instancias estatales y no estatales</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• COPREDEH</li> <li>• PDH</li> <li>• ANAM (Asociación Nacional de Alcaldes Municipales)</li> </ul>	<p>Guatemala,</p> <p>Región Norte</p> <p>Diversas regiones</p>
2009-2013	Mercy Corps CM TIERRAS	<p>Diplomados “Análisis y Transformación de Conflictos, negociación, mediación e Incidencia Política” dirigidos a líderes y cuadros técnicos de diversas organizaciones locales en los departamentos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alta Verapaz: (2) diplomados Mercy Corps y CM Tierras</li> <li>• El Quiché (1) diplomado Mercy Corps</li> <li>• Alta Verapaz (2) diplomados con personal técnico de Mercy corps y sus principales contrapartes (Alta Verapaz-Quiché) y un diplomado dirigido a mediadoras de tierra.</li> </ul>	<p>Alta Verapaz</p> <p>El Quiché</p>
2010-2013	Embajada de Suecia/ Instituto de Investigaciones y Gerencia Política INGEP de la URL	<p><b>Proyecto “Liderazgo Joven Construyendo Democracia”</b></p> <p>Procesos de Capacitación y acompañamiento a jóvenes</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diplomados sobre liderazgo, transformación de conflictos, democracia e incidencia política a jóvenes de tres departamentos.</li> </ul>	<p>Alta Verapaz,</p> <p>Quiché,</p> <p>Huehuetenango</p> <p>Diez municipios</p>
		<b>Proyectos:</b> “Diagnósticos sobre el ejercicio de la	

2013-2015	<p>Servicio Civil para la Paz – GIZ Propaz- Ajquemab-Rech Kaslemal.</p>	<p>autoridad indígena en siete municipios del departamento de Quiché.</p> <p>Y, “Acompañamiento y fortalecimiento de la autoridad ancestral en el departamento de Quiché”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Investigaciones diagnosticas sobre las estructuras, funciones y que hacer de las alcaldías indígenas y autoridades ancestrales en siete municipios de Quiché.</li> <li>• Acompañamiento e investigación al Consejo Departamental de Autoridades Ancestrales acerca de su rol en la resolución de conflictos y su papel en la administración de justicia.</li> </ul>	<p>7 municipios y 15 municipios en departamento de Quiche</p>
2013-2015	<p>Servicio Civil para la Paz- GIZ</p>	<p><b>Proyecto:</b> Dialogo intersectorial e intercultural sobre las violencias en la sociedad para el desarrollo de relaciones constructivas y pacíficas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Investigación diagnóstica sobre las concepciones acerca de las violencias con distintos sectores y actores en la ciudad capital, Quiché y Baja Verapaz.</li> <li>• Fortalecimiento y sensibilización en diálogos para la transformación de conflictos en Tac tic, Alta Verapaz</li> <li>• Manual de diálogos sobre las violencias y para la transformación de conflictos.</li> </ul>	<p>Ciudad capital, El Quiché, Baja Verapaz, Alta Verapaz</p>
2013-2014	<p>IBIS- DINAMARCA</p>	<p><b>Proyecto:</b> Diplomado en “Análisis y transformación de conflictos, negociación e incidencia desde una perspectiva dialógica” dirigido a organizaciones sociales y de pueblos indígenas de Sololá, Huehuetenango, Quiché, Totonicapán, San Marcos y Quetzaltenango.</p>	<p>Departamento de Quetzaltenango</p>

2015-2016	IBIS-DIMARCA	<p><b>Proyecto:</b> “ Incidencia Política para el Ejercicio de derechos y defensa del Territorio”.</p> <p>Asistencia técnica para la Incidencia política en conflictos socioambientales derivados de la explotación minera en el occidente del país en el marco de la defensa del territorio y derechos colectivos de los Pueblos Indígenas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un proceso de acompañamiento y asistencia técnica para el análisis e identificación de los conflictos derivados de la explotación minera en el occidente del país, a cuatro organizaciones sociales e indígenas de Quetzaltenango, San Miguel Ixtahuacán y Sipacapa, San Marcos.</li> <li>• Un proceso de asistencia técnica para la construcción de planes de incidencia política, en defensa del territorio.</li> <li>• Acompañamiento y asistencia técnica en la implementación de los planes de incidencia Política de cuatro organizaciones sociales.</li> </ul>	Quetzaltenango y San Marcos
2015-2016	National Institute Democratic – NDI- (Mirador Electoral)	<p><b>Proyecto:</b> Análisis de la Conflictividad y Violencia Electoral en el Proceso Electoral 2015, en consorcio con 9 organizaciones del Mirador Electoral.</p>	Ciudad capital y departamentos del país.
2015-2016	National Institute Democratic – NDI- (Noruega)	<p><b>Proyecto:</b> Observación de la Violencia Electoral contra Mujeres y Pueblos Indígenas durante las Elecciones 2015.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dos procesos de observación e investigación sobre las distintas violencias que viven: el</li> </ul>	Totonicapán, Chiquimula

2016-2017		Pueblo Maya-Kiche en el departamento de Totonicipán. Y, las mujeres en el municipio de Jocotán Chiquimula.	
	SUECIA	<p><b>Proyecto “Resignificación de los Acuerdos de Paz”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Implementación de un seminario de investigación.</li> <li>● Congreso por la Resignificación de los Acuerdos de Paz, donde fueron presentados los avances de las investigaciones realizadas.</li> <li>● Presentación del libro que recopila las 7 investigaciones concluidas “Resignificando los Acuerdos de Paz”. Y presentaciones regionales.</li> <li>● Conferencias internacionales de Adilia Caravaca de Costa Rica, Rafael Grasa de España y Jenny Pearce de Inglaterra.</li> <li>● Campaña de comunicación en radio, prensa y traseras de buces.</li> <li>● Foros Regionales donde se debaten las investigaciones presentadas en el Congreso por la Resignificación de los Acuerdos de Paz.</li> </ul>	Ciudad de Guatemala, Quetzaltenango, Cobán, Zacapa y Mazatenango.

*Fuente: Fundación Propaz, 2017.*

## Anexo II

### Consultorías: Procesos de capacitación y asistencia técnica

Fecha	Organización/ contraparte	Actividad	Ubicación geográfica
2013	Defensores de la Naturaleza y CONAP (Petén)	<b>Consultoría:</b> Diplomado sobre Negociación e Incidencia Política Proceso de capacitación sobre análisis y transformación de conflictos e incidencia política dirigido a personal de Defensores de la Naturaleza en el departamento de Petén.	Petén
2013	Comisión Nacional de Areas Protegidas CONAP	<b>Consultoría:</b> Cursos de capacitación en: análisis de conflictos, en negociación, en incidencia política, en mediación, en construcción de consensos, en comunicación efectiva, en liderazgo (desde una perspectiva pluricultural, étnica y de género). Duración: 4 meses	El Estor, Izabal
2014	FAO-INAB	<b>Consultoría:</b> Cursos de capacitación a personal agroforestal en: análisis de conflictos, en negociación, en incidencia política, en mediación, en construcción de consensos, en comunicación efectiva, en liderazgo. Duración: 4 meses.	Ciudad capital
2014	ICEFI-IBIS	<b>Consultoría:</b> Facilitación y acompañamiento técnico sobre Participación Ciudadana e Incidencia Política en el marco del diplomado sobre transparencia fiscal, en el departamento de San Marcos. Duración: 3 meses.	Quetzaltenango y San Marcos
2014	Save the Children	<b>Consultoría:</b> dos procesos de capacitación al personal de Save The Children/Guatemala en diálogo y comunicación efectiva y Acción sin daño. Duración: 4 meses	Ciudad capital
	Grupo Confluencias/	<b>Consultoría:</b> Capacitación sobre Transformación de Conflictos Socio Ambientales e Interculturalidad, dirigida a	República de

2015	AVINA	actores claves en Venezuela que conviven con situaciones de alta conflictividad socio-ambiental en territorios pluriculturales. Duración: 1 mes	Venezuela
2015	Escuela Nacional Central de Agricultura	<b>Consultoría:</b> Cursos de capacitación en análisis y transformación de conflictos y comunicación efectiva. Y Café Ciudadano a personal de la institución. Duración: 2 meses.	Bárcenas, Villa Nueva
2015	ICEFI-IBIS	<b>Consultoría:</b> Facilitación y acompañamiento técnico sobre Participación Ciudadana e Incidencia Política en el marco del diplomado sobre transparencia fiscal, en el departamento de Petén. Duración: 3 meses	Flores, Petén
2015	UICN-INAB	<b>Consultoría:</b> Diplomado en resolución de conflictos, liderazgo, negociación e incidencia para el diálogo político forestal dirigido a miembros de 9 Mesas de Concertación Forestal. 3 meses.	Ciudad capital
2015	Proyecto “Ángeles de Paz” ONG El Buen Pastor/Fundación Kármel Juyup’	<b>Consultoría:</b> Talleres y cafés ciudadanos para niñez y adolescencia del proyecto “Ángeles de Paz” sobre cultura de paz y transformación de conflictos. 5 meses de duración	Ciudad capital.
2015	FAO-Corporación Agraria para el Desarrollo	<b>Consultoría:</b> Talleres de Divulgación, sensibilización y asistencia para la implementación de las Directrices Voluntarias de la Gobernanza Responsable de la Tierra, el Bosque y la Pesca. 2 meses de duración.	Alta Verapaz
2015	G-4	<b>Consultoría:</b> facilitación de encuentros de diálogo intersectorial. 2 meses de duración	Ciudad capital
	NIMD	<b>Consultoría</b> “Jornadas de Conversaciones Comprensivas en	Quetzalte-



2016		torno al Uso del Agua”. Duración: 5 meses	nango
2016	UICN-INAB	<p>Consultoría “Diplomados en Análisis de conflictos, negociación e incidencia política” para el diálogo político forestal</p> <p>Dirigidos a miembros de las mesas de concertación forestal de Huehuetenango y Quetzaltenango. Duración: 4 meses</p>	Huehuetenango y Quetzaltenango
2016	PNUD	<p><b>Consultoría</b> “facilitación de dos módulos en diplomado sobre liderazgo y transformación de conflictos”</p> <p>Implementación de dos módulos de capacitación en los municipios de Chajul, Cotzal y Nebaj. Duración: 3 meses</p>	Región Ixil departamento de Quiché

*Fuente: Fundación Propaz, 2017.*

## Anexo III

### Plan de Estudio

#### Pésum 11001

Curso	Créditos Teóricos	Créditos Prácticos	Prerrequisitos
<b>Primer Ciclo</b>			
DISCURSO VISUAL	1	1	
ECONOMIA	4	0	
EDP ESTRATEGIAS DE COMUNICACION LINGUISTICA	4	0	
INGLES 1	0	0	
INTRODUCCION A LA COMUNICACION	4	0	
INTRODUCCION A LA INVESTIGACION	4	0	
TALLER DE EXPRESION ORAL	2	0	
<b>Primer Interciclo</b>			
CURSO ELECTIVO I	4	0	
EDP PENSAMIENTO IGNACIANO Y LANDIVARIANO	2	0	
REDACCION DE GUIONES AUDIOVISUALES	2	0	DISCURSO VISUAL
TALLER DE EXPRESION ESCRITA (CC)	1	1	EDP ESTRATEGIAS DE COMUNICACION LINGUISTICA
<b>Segundo Ciclo</b>			
EDP ESTRATEGIAS DE RAZONAMIENTO	4	0	
ESTILISTICA (CC)	2	0	TALLER DE EXPRESION ESCRITA (CC)
FOTOGRAFIA I	1	1	
FUNDAMENTOS DE LAS CIENCIAS HUMANAS Y SOCIALES	4	0	INTRODUCCION A LA COMUNICACION
GESTION Y ADMINISTRACION DE LA COMUNICACION	4	0	
INGLES 2	0	0	
LENGUAJES WEB	0	2	
METODOLOGIAS DE COMUNICACION GRUPAL	2	0	
<b>Tercer Ciclo</b>			
COMUNICACION ORGANIZACIONAL I (CC)	4	0	GESTION Y ADMINISTRACION DE LA COMUNICACION

EDP INTRODUCCION A LOS PROBLEMAS DEL SER HUMANO	4	0	HABER APROBADO 40 CREDITOS MINIMO
ESTADISTICA I	2	2	
GENEROS PERIODISTICOS I (CC)	2	2	ESTILISTICA (CC)
INGLES 3	0	0	
TEORIA DE LA COMUNICACION I	4	0	FUNDAMENTOS DE LAS CIENCIAS HUMANAS Y SOCIALES
Tercer Interciclo			
DIAGRAMACION (CC)	0	2	FOTOGRAFIA I
EDP INTRODUCCION A LOS PROBLEMAS DE LA SOCIEDAD GUATEMALTECA	4	0	HABER APROBADO 40 CREDITOS MINIMO
RELACIONES PUBLICAS	4	0	COMUNICACION ORGANIZACIONAL I (CC)
Cuarto Ciclo			
ANALISIS SEMIOTICO	4	0	TEORIA DE LA COMUNICACION I
DISCURSO AUDIOVISUAL (CC)	1	1	DISCURSO VISUAL REDACCION DE GUIONES AUDIOVISUALES
ESTADO, DEMOCRACIA Y CIUDADANIA	4	0	
GENEROS PERIODISTICOS II (CC)	2	2	GENEROS PERIODISTICOS I (CC)
INGLES 4	0	0	
RADIO I (CC)	2	2	TALLER DE EXPRESION ORAL
TEORIAS CRITICAS DE LA COMUNICACION	2	0	TEORIA DE LA COMUNICACION I
Quinto Ciclo			
COMUNICACION PARA EL DESARROLLO I	2	2	METODOLOGIAS DE COMUNICACION GRUPAL
FOTOGRAFIA II (CC)	2	2	GENEROS PERIODISTICOS II (CC) FOTOGRAFIA I
INGLES 5	0	0	
METODOS DE INVESTIGACION I	4	0	INTRODUCCION A LA INVESTIGACION

TELEVISION I (CC)	2	2	DISCURSO AUDIOVISUAL (CC)
TEORIAS DE LA COMUNICACION II	4	0	TEORIAS CRITICAS DE LA COMUNICACION
Quinto Interciclo			
EDP CURSOS OPTATIVOS DE PERSONA	4	0	EDP INTRODUCCION A LOS PROBLEMAS DEL SER HUMANO HABER APROBADO 60 CREDITOS MINIMO
EDP ETICA	4	0	HABER APROBADO 80 CREDITOS MINIMO
REDACCION DE GUIONES RADIOFONICOS	2	0	RADIO I (CC)
Sexto Ciclo			
CULTURAS Y DIVERSIDAD EN GUATEMALA (CC)	4	0	FUNDAMENTOS DE LAS CIENCIAS HUMANAS Y SOCIALES
EDP CURSOS OPTATIVOS DE REALIDAD NACIONAL	4	0	EDP INTRODUCCION A LOS PROBLEMAS DE LA SOCIEDAD GUATEMALTECA HABER APROBADO 60 CREDITOS MINIMO
INGLES 6	0	0	
PRODUCCION MULTIMEDIA	0	2	DISCURSO VISUAL
PUBLICIDAD I	4	0	
RADIO PARA EL DESARROLLO SOCIAL	1	1	REDACCION DE GUIONES RADIOFONICOS COMUNICACION PARA EL DESARROLLO I
TELEVISION ALTERNATIVA (CC)	2	2	COMUNICACION PARA EL DESARROLLO I TELEVISION I (CC)
Séptimo Ciclo			
ANALISIS Y SELECCION DE MEDIOS (CC)	4	0	PUBLICIDAD I
COMUNICACION PARA EL DESARROLLO II	2	2	COMUNICACION PARA EL DESARROLLO I
COMUNICACION POLITICA	4	0	
DEONTOLOGIA DE LA COMUNICACION (CC)	4	0	FUNDAMENTOS DE LAS CIENCIAS HUMANAS Y SOCIALES
RADIO II (CC)	2	2	RADIO PARA EL DESARROLLO SOCIAL
Séptimo Interciclo			
DEBATES DE LA COMUNICACION I	2	0	TEORIAS DE LA COMUNICACION II
EDP CURSOS OPTATIVOS DE TRASCENDENCIA	4	0	EDP INTRODUCCION A LOS PROBLEMAS DEL SER HUMANO HABER APROBADO 60 CREDITOS MINIMO
ELABORACION Y EVALUACION DE MATERIALES IMPRESOS	1	1	DIAGRAMACION (CC) FOTOGRAFIA II (CC) COMUNICACION PARA EL DESARROLLO II
SEMINARIO DE COMUNICACION I	2	0	

<b>Octavo Ciclo</b>			
DESARROLLO Y EVALUACION DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS Y DE COMUNICACION SOCIAL	2	2	ANALISIS Y SELECCION DE MEDIOS (CC)
METODOS DE INVESTIGACION II	4	0	METODOS DE INVESTIGACION I
OPINION PUBLICA (CC)	4	0	COMUNICACION POLITICA
PROBLEMAS POLITICOS DE AMERICA LATINA	4	0	
TALLER DE PRODUCCION DE VIDEO (CC)	2	2	TELEVISION ALTERNATIVA (CC)
<b>Noveno Ciclo</b>			
CURSO ELECTIVO II	4	0	
DEBATES DE LA COMUNICACION II	2	0	TEORIAS DE LA COMUNICACION II
EDP ETICA PROFESIONAL	2	0	EDP ETICA HABER APROBADO 150 CREDITOS MINIMO
GESTION DE PROYECTOS WEB	2	2	Lenguajes Web PRODUCCION MULTIMEDIA DIAGRAMACION (CC)
SEMINARIO DE COMUNICACION II	2	0	
TESIS I (CC)	5	0	METODOS DE INVESTIGACION II HABER APROBADO 200 CREDITOS MINIMO
<b>Noveno Interciclo</b>			
PRACTICA SUPERVISADA I (CC)	5	0	HABER APROBADO 214 CREDITOS MINIMO
<b>Décimo Ciclo</b>			
PRACTICA SUPERVISADA II (CC)	5	0	PRACTICA SUPERVISADA I (CC)
TESIS II (CC)	0	0	TESIS I (CC)

*Fuente: Universidad Rafael Landívar, 2017.*

## **Anexo IV**

Entrevista de Plaza Pública con la Dra. Jenny Pearce:  
<https://www.plazapublica.com.gt/content/debemos-buscar-formas-de-no-justificar-el-uso-de-la-violencia-en-nombre-de-la-violencia-que>

## **Anexo V**

Cobertura de medio El Periódico a presentación de libro:  
<https://elperiodico.com.gt/gente/2017/07/08/fundacion-propaz-muestra-el-libro-sobre-los-acuerdos-de-paz/>

## Anexo VI

Fuente: Lisa Peña, 2017.  
Investigadores sosteniendo un ejemplar del libro.



Fuente: Lisa Peña, 2017.  
Participantes en la presentación de libro.



Fuente: Lisa Peña, 2017. Con la licenciada Silvia Trujillo, una de las investigadoras publicadas en el libro.



## Anexo VII

Audio de entrevista de Carlos Sarti con TGG, promocionando presentación de libro en Quetzaltenango: <https://www.youtube.com/watch?v=Mm7wLui82M4&feature=youtu.be>

## Anexo VIII

### PLAN DE PRÁCTICA

#### DATOS DEL ESTUDIANTE

Nombre del estudiante: Lisa Marie Peña Palacios		
Carnet: 1010611	email: <a href="mailto:lisa.mpena82@gmail.com">lisa.mpena82@gmail.com</a>	Celular: 50004826
Fecha de inicio y culminación de la práctica: 5 de junio al 29 de agosto, 2017		

#### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Nombre de la organización: Fundación Propaz, ONG		
Dirección física: 5ta calle, 1-49. Zona 1. Ciudad de Guatemala, Guatemala.		
Sitio web: <a href="http://www.propaz.org.gt">www.propaz.org.gt</a>		
Nombre de la persona responsable: Carlos Sarti		
Cargo: Director Ejecutivo		
email: <a href="mailto:carlos_sarti@propaz.org.gt">carlos_sarti@propaz.org.gt</a>	Tel 1: 22325121	Tel 2: 53178715

#### DATOS DEL JEFE INMEDIATO

Nombre: Carlos Sarti		
Cargo: Director Ejecutivo		
email: <a href="mailto:carlos_sarti@propaz.org.gt">carlos_sarti@propaz.org.gt</a>	Tel 1: 22325121	Tel 2: 53178715

#### OTRA INFORMACIÓN RELEVANTE

##### Presencia geográfica de la organización:

2003-2011: Municipio de San Mateo Ixtatán, Huehuetenango. 9 regiones del municipio.  
2007-2013: Municipio de Santa María Cahabón, Alta Verapaz. Más de 125 municipios.  
2007-2010: Ciudad Capital.  
2007-2011: Ciudad capital y participantes de Huehuetenango, Quetzaltenango, San Marcos, Petén, Cobán, Quiché, Chimaltenango.  
2009-2013: Alta Verapaz, Quiché, Quetzaltenango, Jutiapa. Región Norte y diversas regiones.  
2013-2015: 7 municipios y 15 municipios, departamento de Quiché, Petén, Izabal. Ciudad capital, Baja Verapaz, Alta Verapaz, Quetzaltenango, San Marcos.  
2015-2016: Ciudad capital, Totonicapán, Chiquimula, Alta Verapaz, Quetzaltenango, Petén, Huehuetenango, Quiché, Venezuela.

## CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN

Es una institución privada de servicio público, independiente, sin condicionamientos políticos ni económicos, que trabaja por la consolidación de la paz, la democracia, el desarrollo y el fortalecimiento de la esfera pública nacional, con énfasis en la prevención y resolución de conflictos.

La orientación del trabajo de Fundación Propaz es procesal. Las estrategias ejecutadas son de naturaleza facilitadora. Estos procesos pueden ser coyunturales pero de incidencia en lo estratégico, o bien, pueden ser procesos que se proyectan al mediano y largo plazos.

Como institución, aspiran a una Guatemala con un proceso de paz consolidado y una democracia arraigada, manifestados en espacios de esfera pública en los cuales converjan constructivamente instituciones estatales abiertas a la participación pública, organizaciones y prácticas ciudadanas propositivas, que respondan a las necesidades e intereses de los diversos sectores de la población guatemalteca.

Su misión es contribuir a la construcción de la paz, el arraigo de la democracia, el desarrollo humano integral y el fortalecimiento de la esfera pública en Guatemala, propiciando el desarrollo de una ciudadanía activa y una institucionalidad abierta a la participación ciudadana.

## DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA LABOR DEL ESTUDIANTE

Como encargada de comunicación desarrollaré contenido para redes sociales y actualizaré la página web. Coordinaré una conferencia internacional estando al tanto de la logística de viaje y estadía de la persona invitada, entrevistas y cobertura de medios, fotografías y organización del evento. También apoyar en área de comunicación a los otros miembros del equipo en otros eventos que la organización tiene en puerta: presentación de libro, foro en Mazatenango y lo que se necesite.

Además apoyar en estrategia de comunicación para propuestas de proyectos, tomar fotografías y crear material digital e impreso.

## DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA DE FUNCIONES

1. Actualizar página web con eventos y contenido.
2. Coordinar boleto y estadía de conferencista internacional.
3. Gestionar evento y logística.
4. Organizar convocatoria de participantes.
5. Gestionar cobertura de medios y entrevistas para conferencista.
6. Tomar fotografías del evento.
7. Crear invitación y difundirla.
8. Crear invitación para Presentación del Libro.
9. Apoyar con creación de portada de Libro.
10. Actualizar base de datos.
11. Crear contenido en redes sociales Facebook, Twitter, Instagram, Youtube.
12. Monitorear página de Facebook "Iniciativas por la Paz y la Democracia.



## APRENDIZAJE A OBTENER A TRAVÉS DE LA EXPERIENCIA

Considero que Fundación Propaz es ideal para ampliar mi conocimiento en el área de comunicación social, aprendiendo a relacionarme con ONGs, embajadas y personal de gobierno y conociendo las gestiones de proyectos con cooperaciones internacionales y otras plataformas de proyectos. Así como coordinar con personas a distancia y sumar experiencia en manejo de imagen institucional sin fines de lucro.

## HORARIOS

Lunes a viernes, de 8 a.m a 5 p.m, 450 horas.

## CRONOGRAMA

	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>
<b>Semana 1</b>	5 junio	6 junio	7 junio	8 junio	9 junio
	8 horas	8 horas	8 horas	8 horas	8 horas

	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>
<b>Semana 2</b>	12 junio	13 junio	14 junio	15 junio	16 junio
	8 horas	8 horas	8 horas	8 horas	8 horas

	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>
<b>Semana 3</b>	19 junio	20 junio	21 junio	22 junio	23 junio
	8 horas	8 horas	8 horas	8 horas	8 horas

	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>
<b>Semana 4</b>	26 junio	27 junio	28 junio	29 junio	30 junio
	8 horas	8 horas	8 horas	8 horas	8 horas

	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>
<b>Semana 5</b>	3 julio	4 julio	5 julio	6 julio	7 julio
	8 horas	8 horas	8 horas	8 horas	8 horas

	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>
<b>Semana 6</b>	10 julio	11 julio	12 julio	13 julio	14 julio
	8 horas	8 horas	8 horas	8 horas	8 horas

	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>
<b>Semana 7</b>	17 julio	18 julio	19 julio	20 julio	21 julio
	8 horas	8 horas	8 horas	8 horas	8 horas

	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>
<b>Semana 8</b>	24 julio	25 julio	26 julio	27 julio	28 julio
	8 horas	8 horas	8 horas	8 horas	8 horas

	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>
<b>Semana 9</b>	31 julio	1 agosto	2 agosto	3 agosto	4 agosto
	8 horas	8 horas	8 horas	8 horas	8 horas

	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>
<b>Semana 10</b>	7 agosto	8 agosto	9 agosto	10 agosto	11 agosto
	8 horas	8 horas	8 horas	8 horas	8 horas

	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>
<b>Semana 11</b>	14 agosto	15 agosto	16 agosto	17 agosto	18 agosto
	8 horas	0 horas	8 horas	8 horas	8 horas

	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>
<b>Semana 12</b>	21 agosto	22 agosto	23 agosto		
	8 horas	8 horas	8 horas		

## Anexo IX



Guatemala, mayo de 2017

Licenciado  
Carlos Sarti  
Director  
Fundación Propaz  
Ciudad de Guatemala

Estimado Licenciado Sarti:

La estudiante de Ciencias de la Comunicación de la Universidad Rafael Landívar, **Lisa Marie Peña Palacios**, que se identifica con el carné **1010611**, le corresponde realizar su Práctica Profesional del **5 de junio al 3 de julio**.

La Práctica que realizan nuestros estudiantes tiene el objetivo de brindarles la oportunidad de trabajar en un área específica de la comunicación donde puedan ejercer lo aprendido en la carrera y adquirir nuevos conocimientos a través de la experiencia en el campo.

Este ejercicio contabiliza **150 horas totales** que deberá realizar en jornada a tiempo completo (8 horas diarias/40 semanales).

Por tal motivo se extiende la presente carta para conocer la disponibilidad de brindar un espacio a la estudiante para las fechas correspondientes. La gestión formal de colocación y compromiso de práctica se iniciará a partir de este mes.

Agradezco su atención y consideración a esta solicitud.

Atentamente,



Licda. Myriam Chicas  
Coordinadora Académica

Universidad Rafael Landívar



## Anexo X



Universidad  
Rafael Landívar  
Tradición Jesuita en Guatemala

### CARTA DE COMPROMISO PARA REALIZACIÓN DE PRÁCTICA SUPERVISADA DE ESTUDIANTES DE LA LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

En la Ciudad de Guatemala, a los 30 días del mes de mayo del año dos mil diecisiete, nosotros: en nombre del Departamento de Ciencias de la Comunicación de la Facultad de Humanidades de la **Universidad Rafael Landívar -URL- y Fundación Propaz**, firmamos esta Carta de Compromiso para desarrollar un proceso conjunto de formación de estudiantes de la licenciatura en Ciencias de la Comunicación.

El objetivo de la Práctica Supervisada es que la estudiante interrelacione los aspectos teóricos aprendidos durante la carrera con la experiencia práctica, insertándose en un ambiente análogo al campo laboral de la comunicación, en condiciones similares a los del grupo de personas que ya están trabajando en la entidad.

El período de práctica consta de **450 horas** que deberá cubrirse en jornada a tiempo completo (8 horas diarias, 40 a la semana). La contabilización de horas deberá iniciar el **5 de junio** y culminar el **29 de agosto** del año en curso o hasta haberse cumplido la totalidad de horas antes indicadas.

De acuerdo con estas primeras disposiciones, las partes proceden a comprometerse de buena voluntad en los siguientes puntos:

En representación de **Fundación Propaz**, yo, **Carlos Sarti Castañeda**, me comprometo a:

**Primero:** proporcionar un espacio a la estudiante **Lisa Marie Peña Palacios**, carné **1010611**, con las condiciones laborales adecuadas para que el proceso de aprendizaje sea lo más óptimo posible, considerando que la practicante desarrollará su trabajo como si fuera una colaboradora más.

**Segundo:** ser el canal de comunicación con la estudiante-practicante, o bien, designar a **Élida Pineda**, como intermediario para el efecto.

**Tercero:** garantizar la supervisión y el acompañamiento de todo el proceso de práctica, lo que implica ofrecer tiempo para supervisar y enseñar a la practicante, actividad que puede ser desarrollada por la persona responsable designada anteriormente, quien deberá mantenerme informado de los avances y/o dificultades que se registren.

**Cuarto:** a no propiciar que la estudiante-practicante realice trabajos o labores que no sean atingentes a la comunicación o relacionados con su carrera profesional.

**Quinto:** brindar la correspondiente retroalimentación que requiera la URL, así como firmar los formatos de control de asistencia semanal de la practicante o, bien, delegar esa función en la persona designada.

**Sexto:** brindar un informe final de la estudiante-practicante, de carácter confidencial, lo más apegado a la realidad de la práctica y a la ética profesional.

**Séptimo:** no otorgar ningún pago a la practicante por la labor desempeñada en la institución que represento.

En base a estos puntos la Mgtr. Miriam Madrid, en calidad de Directora del Departamento de Ciencias de la Comunicación, se compromete a:

**Primero:** velar porque se cumplan los objetivos de esta formación complementaria, en el marco del curso Práctica Supervisada.

**Segundo:** designar a un docente para que realice un monitoreo semanal del cumplimiento del plan de trabajo propuesto y evaluar en forma constante el ejercicio de la práctica profesional. Asimismo será quien deberá velar porque la estudiante-practicante realice un trabajo de calidad, apegado a la ética y cumpliendo las normas de la entidad.

**Tercero:** delegar a la Coordinadora de Práctica Supervisada, Licda. Myriam Chicas para acompañar el proceso de supervisión cuando este se trate de aspectos administrativos o de asuntos susceptibles relacionados a la experiencia.

Por tanto, yo, **Lisa Marie Peña Palacios, carné 1010611**, estudiante de quinto año de la Licenciatura en Ciencias de la Comunicación de la Universidad Rafael Landívar, me comprometo a:

**Primero:** cumplir todas las normativas, sugerencias y observaciones que reciba de la Coordinadora de Práctica Supervisada, de los Docentes del curso, así como los responsables en la entidad que me brinda la oportunidad de realizar la Práctica Profesional.

**Segundo:** cumplir con los horarios establecidos, trabajar con responsabilidad ética, moral y social, así como velar por mi seguridad personal, no cometiendo actos temerarios o imprudencias de ningún tipo.

**Tercero:** acatar las indicaciones que me brinden los responsables de la entidad, en la medida que estos me permitan crecer en experiencia profesional y se conviertan en un enriquecimiento personal.

**Cuarto:** Dar lo mejor de mis capacidades creativas; actuando con seriedad y fundamentando todo mi desempeño, en los conocimientos que he adquirido en la carrera de Ciencias de la Comunicación.



INTEGRANDO DISTANCIAS

Fundación  
Propaz

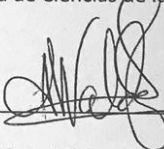
  
Carlos Sartí Castañeda

Director Ejecutivo

Fundación Propaz

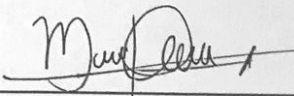
  
Licda. Lázaro Esteban Valdespino

Docente

  
Mgtr. Miriam Madrid

Directora

Depto. de Ciencias de la Comunicación

  
Lisa Marie Peña Palacios

Estudiante Carné 1010611



La presente carta compromiso, no constituye un documento de carácter legal, sino un acuerdo de buena voluntad entre las partes.

## Anexo XI



Universidad  
Rafael Landívar  
Trabajo en Escuela en Guatemala

Facultad de Humanidades  
Departamento de Ciencias de la Comunicación  
Teléfono: (502) 24262626 ext. 2442  
Campus Central, Vista Hermosa III, Zona 16  
Guatemala, Ciudad. 01016  
Fac\_hum@url.edu.gt

Guatemala, agosto 28 de 2017

Lic.  
Carlos Sarti Castañeda  
Director Ejecutivo  
Fundación Propaz  
Ciudad de Guatemala

Estimado Licenciado Sarti:


Reciba un cordial saludo de parte del Departamento de Ciencias de la Comunicación de la Universidad Rafael Landívar y nuestros mejores deseos en el desempeño de sus actividades.

Como es de su conocimiento, la realización de prácticas profesionales por parte de los estudiantes de la licenciatura en Ciencias de la Comunicación constituye un proceso esencial en la culminación de su formación universitaria al permitirles un acercamiento real al entorno profesional del que próximamente serán parte.


Debido a ello, agradezco a **Fundación Propaz** y, especialmente a su persona, por la valiosa contribución y apoyo a esta labor educativa, al permitirle a **Lisa Marie Peña Palacios**, realizar la experiencia de Práctica Supervisada en su organización; de igual manera, por el tiempo y acompañamiento brindado durante todo el proceso.

El siguiente paso para la estudiante Peña Palacios es realizar la sistematización de la experiencia de práctica, la cual quedará plasmada en el Trabajo de Grado y disponible para consulta a través de la red de bibliotecas de la Universidad Rafael Landívar.

Sin otro particular, atentamente,

  
Mgtr. Miriam Madrid  
Directora  
Depto. Ciencias de la Comunicación

Vo. Bo.  
Carlos Sarti Castañeda  
Fundación Propaz



**Universidad Rafael Landívar**  
Tradición Jesuita en Guatemala

**ESTUDIANTE** Lisa Marle Peña Palacios **CARNE** 1010611 **ENTIDAD** Fundación Propaz

**FORMATO SEMANAL PARA CONTROL Y CONTABILIDAD DE HORAS DE PRÁCTICAS SUPERVISADAS AÑO 2017**

Responsable del practicante Firma y sello	FECHA/HORA INGRESO	HORA EGRESO	TOTAL DIA	DETALLE MINIMO CUATRO ITEMS DE TRABAJO DE CADA DIA	ACTIVIDAD GENERAL A CARGO DEL ALUMNO
	8 am	5 pm	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Solicitar factura a Casa Ariana por salón de Conferencia Internacional realizada el miércoles 21 de junio.</li> <li>-Contactar a Plaza Pública para preguntar por publicación de entrevista con Conferencista, Jenny Pearce.</li> <li>-Recibir documento de Jenny Pearce donde resume su ponencia y hacer correcciones de lenguaje.</li> <li>-Contactar a informático que diseñó página web para solicitar manual de uso de Wordpress y ayuda para regresar la página de Propaz online.</li> <li>-Transcribir contactos que solicitaron libro el día de la presentación desde listado a mano.</li> <li>-Ingresar a Base de Datos asistentes de la presentación del libro desde listados a mano.</li> </ul>	Bases de Datos y trámites administrativos.



Universidad  
Rafael Landívar

Tradicción Jesuita en Guatemala

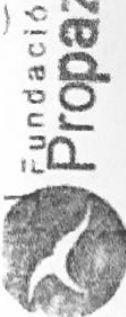
8 am.	5 pm.	8	<p>-Compartir fotos y material de Jenny Pearce durante su estadía en Guatemala a London School of Economics, donde es Profesora.</p> <p>-Reunión para ver actividades de la fundación para los próximos meses.</p> <p>-Contactar a la agencia de publicidad con quien se renovó la imagen de la página web para solucionar problema.</p>	Reunión de futuras actividades.
8 am.	5 pm.	8	<p>-Diagramar documento de ponencia de Jenny Pearce con fotos para subirlo a página web.</p> <p>-Reunión por despedida a miembro del equipo del proyecto "A 20 años de la firma de los Acuerdos de Paz: camino hacia su Resignificación".</p>	Diagramación.
8 am.	5 pm.	8	<p>-Llevar control de solicitudes de libro por medio de correo electrónico y cartas que llegan a la Fundación.</p> <p>-Reunión con Linda de Dieguez de Soy 502 para conocer los servicios y tipos de publicaciones que la Fundación puede realizar con el medio.</p> <p>-Realizar informe de actividades para reporte de proyecto "A 20 años de la</p>	Informe a donante





Universidad  
Rafael Landívar

Tradición Jesuita en Guatemala

			 <p>SEMANA No. 5 DEL 3 AL 7</p>	8 am.	5 pm.	8	<p>firma de los Acuerdos de Paz: camino hacia su Resignificación" que se entrega a Embajada de Suecia, donante. En el documento se detalla la labor de comunicación y logística que se desarrolló durante la conferencia internacional y la presentación del libro.</p>	Diagramación y control de solicitudes de libro.
				8 am.	5 pm.	8	<p>-Continuar con diagramación de documento de Jenny Pearce y control de solicitudes de libro. -Compartir con el equipo el listado de solicitudes del libro. -Crear listado de Instituciones a quienes se les enviará ejemplares del libro: bibliotecas, universidades, ONGs, Medios de Comunicación, etc.</p>	Diagramación y control de solicitudes de libro.
			<p>TOTAL SEMANAL</p>			40		
			<p>TOTAL ACUMULADO</p>			200		

Observaciones:

---



---



---



---

## Anexo XIII



### INFORME SEMANAL DE PRÁCTICA SUPERVISADA

Estudiante: Lisa Marie Peña Palacios		Carnet: 1010611
Organización: Fundación Propaz, ONG		
Sección: 1	Profesor: Lazaro Valdespino	

Semana del: 3	Al 7	De junio	de 2017	Tutor responsable: Carlos Sarti
Área o departamento: Comunicación				

Durante esta semana pude realizar tareas con las que estoy asimilando la incorporación de comunicación institucional. Como Carlos Sotelo Enríquez (2001) explica en "Introducción a la comunicación institucional", la comunicación se ha modificado para *abrir paso a sistemas donde se incluya la institucionalidad de una organización*. Exteriorizar los mensajes que muestren la identidad de Fundación Propaz es una experiencia nueva y de la cual estoy aprendiendo.

Para dar a conocer lo que hace la organización, ya sea en redes, por medio de eventos o trabajo de campo, no se trabaja con un plan de Relaciones Públicas como lo conocemos por Edward Bernays, considerado padre de esta rama. Más bien he tenido un trato con otras organizaciones y sus miembros buscando alcanzar objetivos de manera conjunta. Va más allá de tener el contacto para localizar a alguien que sea de interés para que asista a una actividad de la Organización.

He notado que eso en muchos casos no es suficiente y depende en gran medida de la labor de la institución.

Fundación Propaz trabajo junto a Fundación Esquipulas, en contraste se nota que las *actividades de la última cuentan con gran poder de convocatoria*. Esto se debe a un programa de voluntarios que manejan, a quienes permiten asistir a talleres, conferencias, capacitaciones, etc. que sean de su interés y que sumen a sus conocimientos en temas de Derechos Humanos, democracia, justicia y ciudadanía. A esto lo veo como un "ganar-ganar".

Por su parte, Propaz no cuenta con algo similar. En cambio promueve un "dar recíproco" de modo que miembros del equipo participen en actividades de otras organizaciones y que éstas al ser convocadas, asistan a las de la Fundación.

A mi parecer, el problema con esto es que el equipo a veces no se da abasto para acudir a cada convocatoria, tomando en cuenta que algunas veces interfiere con la rutina y las tareas pendientes o es fuera de horario de trabajo implicando dar tiempo personal.



Universidad  
Rafael Landívar  
Tradición Jesuita en Guatemala

En ocasiones las actividades no son una recompensa suficiente para que las otras organizaciones deseen asistir, pues en su mayoría son foros o conversatorios con sectores y personas delimitadas al tema de paz, cuando el interés público está en reformas, justicia, seguridad.

De forma que exponer la identidad de la Fundación, trasciende la mera práctica de comunicación, pues implica conectar con un público que no está especializado en temas de paz, pero que es parte del grupo objetivo a quienes se busca llegar para que participen en actividades, conozcan de la labor que Propaz desempeña y se involucren activamente en el proceso de Resignificación que la Institución realiza desde el año pasado.

Esto representa un reto y una planificación macro para alcanzar desde distintas plataformas la meta de comprometer al público. Aquí es donde pienso que debe ser empleada la comunicación institucional. Pues se ha manejado mínimamente en campaña de comunicación por tres meses (octubre-diciembre), pero nada más se ha realizado desde entonces.

Espero poder aportar sobre el tema en la planificación futura de proyectos para que se promueva de manera efectiva la misión, visión y valores, así como los mensajes del proyecto actual que se está realizando.

