

**UNIVERSIDAD RAFAEL LANDÍVAR**  
FACULTAD DE CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIALES  
LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ÉNFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO

CAPACITACIÓN EN ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE PERFILES DE PROYECTOS EN LA  
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER, HUITÉ, ZACAPA  
SISTEMATIZACIÓN DE PRÁCTICA PROFESIONAL

**CLAUDIA LUCÍA GALLARDO GUTIÉRREZ**  
CARNET 20232-12

ZACAPA, DICIEMBRE DE 2017  
CAMPUS "SAN LUIS GONZAGA, S. J" DE ZACAPA

**UNIVERSIDAD RAFAEL LANDÍVAR**

FACULTAD DE CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIALES

LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ÉNFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO

CAPACITACIÓN EN ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE PERFILES DE PROYECTOS EN LA  
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER, HUITÉ, ZACAPA  
SISTEMATIZACIÓN DE PRÁCTICA PROFESIONAL

TRABAJO PRESENTADO AL CONSEJO DE LA FACULTAD DE  
CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIALES

POR

**CLAUDIA LUCÍA GALLARDO GUTIÉRREZ**

PREVIO A CONFERÍRSELE

EL TÍTULO DE TRABAJADORA SOCIAL CON ÉNFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO EN EL GRADO  
ACADÉMICO DE LICENCIADA

ZACAPA, DICIEMBRE DE 2017

CAMPUS "SAN LUIS GONZAGA, S. J" DE ZACAPA

## **AUTORIDADES DE LA UNIVERSIDAD RAFAEL LANDÍVAR**

RECTOR: P. MARCO TULIO MARTINEZ SALAZAR, S. J.  
VICERRECTORA ACADÉMICA: DRA. MARTA LUCRECIA MÉNDEZ GONZÁLEZ DE PENEDO  
VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN Y PROYECCIÓN: ING. JOSÉ JUVENTINO GÁLVEZ RUANO  
VICERRECTOR DE INTEGRACIÓN UNIVERSITARIA: P. JULIO ENRIQUE MOREIRA CHAVARRÍA, S. J.  
VICERRECTOR ADMINISTRATIVO: LIC. ARIEL RIVERA IRÍAS  
SECRETARIA GENERAL: LIC. FABIOLA DE LA LUZ PADILLA BELTRANENA DE LORENZANA

## **AUTORIDADES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIALES**

DECANO: MGTR. LUIS ANDRÉS PADILLA VASSAUX  
VICEDECANA: MGTR. LOURDES CLAUDETTE BALCONI VILLASEÑOR  
SECRETARIA: MGTR. ERIKA GIOVANA PAMELA DE LA ROCA DE GONZÁLEZ  
DIRECTORA DE CARRERA: LIC. ANA GRACIELA HERNANDEZ IXEN

## **NOMBRE DEL ASESOR DE TRABAJO DE GRADUACIÓN**

ING. CARLOS HUMBERTO RAMIREZ SANTIAGO

## **REVISOR QUE PRACTICÓ LA EVALUACIÓN**

MGTR. ÁNGEL OTTONIEL CORDÓN GARCÍA



### Orden de Impresión

De acuerdo a la aprobación de la Evaluación del Trabajo de Graduación en la variante Sistematización de Práctica Profesional de la estudiante CLAUDIA LUCÍA GALLARDO GUTIÉRREZ, Carnet 20232-12 en la carrera LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ÉNFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO, del Campus de Zacapa, que consta en el Acta No. 04245-2017 de fecha 21 de noviembre de 2017, se autoriza la impresión digital del trabajo titulado:

**CAPACITACIÓN EN ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE PERFILES DE PROYECTOS EN LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER, HUITÉ, ZACAPA**

Previo a conferírsele el título de TRABAJADORA SOCIAL CON ÉNFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO en el grado académico de LICENCIADA.

Dado en la ciudad de Guatemala de la Asunción, al día 1 del mes de diciembre del año 2017.



**MGTR. ERIKA GIOVANA PAMELA DE LA ROCA DE GONZÁLEZ, SECRETARIA**  
**CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIALES**  
Universidad Rafael Landívar

*Universidad Rafael Landívar  
Campus Regional San Luis Gonzaga S.J. de Zacapa.  
Facultad de Ciencias Políticas y Sociales*

**Dictamen:**

Zacapa, 17 de Junio 2017

**A:  
Mgtr. Ana Graciela Hernández  
Directora  
Departamento de Trabajo Social  
Facultad de Ciencias Políticas y Sociales  
Universidad Rafael Landívar  
Campus Central, Su despacho.**

Un saludo cordial y afectuoso, deseando siempre éxitos en sus emprendimientos personales y profesionales.

Por este medio notifico que realicé la tutoría correspondiente al plan de ejecución del proyecto de intervención de práctica profesional supervisada-PPS II- realizada en la Municipalidad de Huité, Zacapa, Dirección Municipal de la Mujer (DMM), con el nombre de: **“CAPACITACIÓN EN ELABORACION Y EJECUCION DE PERFILES DE PROYECTOS EN LA DIRECCION MUNICIPAL DE LA MUJER, HUITÉ, ZACAPA.”**. Elaborado por la estudiante **Claudia Lucia Gallardo Gutiérrez**, con número de carné: 20232-12, matriculada en la carrera Licenciatura en Trabajo Social con énfasis en Gerencia del Desarrollo.

Al practicar revisión de informe final está de acuerdo a los lineamientos de práctica por lo tanto se dictamina **APROBADO, con la satisfacción del aporte hacia el desarrollo local de Guatemala.**

Y para los trámites correspondientes que este dictamen amerita, firmo el presente en una hoja tamaño carta.

Ate.



**Ing. Agro. Carlos Humberto Ramírez S.  
Colegiado No. 4,198  
Tutor**

cc: Dirección carrera depto. Trabajo Social URL.  
Personal.

## **AGRADECIMIENTOS**

- A Dios:** Por el don de la vida, por darme la sabiduría e inteligencia necesaria para terminar este proyecto, gracias por darme la fuerza y el coraje para hacer mi sueño realidad, por estar conmigo en cada momento de mi vida y por nunca dejarme sola.
- Universidad Rafael Landívar:** Por haberme aceptado a ser parte de ella y abierto sus puertas para estudiar mi carrera, así como a los diferentes docentes que me brindaron sus conocimientos y su apoyo para seguir adelante día con día.
- A mi asesor de tesis:** Ing. Carlos Ramírez, por haberme brindado la oportunidad de recurrir a su capacidad y conocimientos y haber tenido la paciencia para guiarme durante todo el desarrollo de mi tesis.
- A mi revisor:** Ing. Ángel Córdón, por brindarme la oportunidad de recurrir a sus conocimientos.
- A la Dirección Municipal de la Mujer, Huité, Zacapa:** Por abrirme las puertas y por darme la oportunidad de realizar mi Practica Profesional Supervisada, muy agradecida Licda. Dalia Nájera y Yajaira Rivas.

## **DEDICATORIA**

### **A MIS PADRES**

Fredy Oswaldo Gallardo García y Estela Gutiérrez Marroquín, quienes a lo largo de mi vida han velado por mi bienestar y educación siendo mi apoyo en todo momento. Depositando su entera confianza en cada reto que se me presentaba sin dudar ni un solo momento en mi inteligencia y capacidad. Es por ustedes que soy lo que soy ahora.

### **A MÍ ADORADA HIJA**

Lucy Alejandra Castellanos Gallardo, por ser el motorcito que siempre me mantuvo en pie durante la ejecución de mi Práctica, quien me presto el tiempo que le pertenecía para terminar. Gracias por ser mi fuente de inspiración. TE AMO TANTO HIJA MIA.

### **A MI AMADO ESPOSO**

Cristian Alejandro Castellanos Alvarado. Por apoyarme en todo momento, por la paciencia que me tuvo durante mi carrera, por su comprensión, por motivarme a seguir adelante cuando mis fuerzas desvanecían. Has sido un apoyo muy importante en mi vida. TE AMO.

### **A MI QUERIDO SOBRINO**

Anthony Emanuel, por llegar a mi vida y darle una alegría más, sé que serás el mejor compañero de travesuras para mi princesa. Te amo mi pequeño.

### **A MI QUERIDA HERMANA Y MADRINA**

Fabiola Dianeth Gallardo Gutiérrez, por su amor y cariño sincero, por ser mi segunda madre, por el infinito apoyo que me has brindado. Siempre lo he dicho y lo sigo diciendo: Eres mi mejor ejemplo a seguir. Te amo con todo mi corazón.

### **A MI TÍO, ESPOSA E HIJO**

Rocael Gallardo, por quererme y aceptarme como su hija, a mi primo, José Eduardo Gallardo, por su cariño y apoyo, a Adriana de Gallardo por apoyarme en todo momento

y por cuidar a mi hija mientras realizaba mi proyecto de práctica. Sin su apoyo no hubiera podido hacer realidad mi sueño.

### **A MI TÍA, E HIJO.**

Olivia Gutiérrez, y Wiliam Cardona porque siempre han estado allí cuando más los he necesitado. ¡Mil Gracias!

### **A MIS AMIGAS**

Gracias por su apoyo incondicional y por ser tan buenas personas conmigo y mi familia. Especialmente a Lorena Flores, Emilsí Antón, Wendy Orellana, Mildred Marroquín.

### **A MIS SUEGROS**

María Luisa y Edwin, gracias por el infinito cariño y por ser un apoyo muy importante en nuestras vidas.

### **A MIS CUÑADOS**

Edgar Leonel por tomarme en cuenta y aceptarme como parte de su familia sin conocerme personalmente, gracias por el cariño hacia mí y sobre todo a mi princesa.

Yesenia Hernández por ser una persona muy buena con nosotros y por querer a mi hija.

Juan Manuel por su cariño, por su humildad y por estar allí siempre pendiente de toda mi familia.

### **A MIS COMPADRES Y AHIJADOS**

Helen, Jenry, Pablo, Valerie, Karen, André, Ana y Daniela. Por el infinito cariño que me tienen a mí y a mi familia, gracias por su apoyo incondicional.

### **A MIS TIOS Y PRIMOS EN GENERAL**

Gracias por el apoyo brindado, especialmente a Lesbia Gallardo y Juliana, y a la familia Marroquín Esquivel.

## ÍNDICE GENERAL

	Página
INTRODUCCIÓN	I
I. PLAN GENERAL DE PRÁCTICA PROFESIONAL SUPERVISADA <b>MARCADOR NO DEFINIDO.</b>	<b>¡ERROR!</b>
II. ANÁLISIS SITUACIONAL DEL AREA DE PROYECCIÓN	10
III. ANÁLISIS ESTRATÉGICO	18
IV. PROYECTO DE INTERVENCIÓN	25
V. PRESENTACIÓN DE RESULTADOS	40
VI. ANÁLISIS DE RESULTADOS	<b>51</b>
VII. PLAN DE SOSTENIBILIDAD	56
VIII. CONCLUSIONES	58
IX. RECOMENDACIONES	59
X. MARCO TEÓRICO CONCEPTUAL	60
XI. FUENTES CONSULTADAS	70
XII. ANEXOS	73

## ÍNDICE DE TABLAS

	Página
TABLA NO. 1 RED DE ACTORES	15
TABLA NO. 2 MATRIZ FODA	19
TABLA NO. 3 CONSOLIDADO DE ESTRATEGIAS	20
TABLA NO. 4 CONSOLIDADO DE PROYECTOS POR LÍNEA ESTRATÉGICA	21
TABLA NO. 5 CRONOGRAMA	31
TABLA NO. 6 PRESUPUESTO DEL PROYECTO	37
TABLA NO. 7 RESUMEN DEL PRESUPUESTO	37
TABLA NO. 8 RESUMEN DE TALLERES	49
TABLA NO. 9 PLAN DE SOSTENIBILIDAD	57
TABLA NO. 10. PRIORIZACIÓN DE PROBLEMAS	73
TABLA NO. 11. ANÁLISIS DE ESTRATEGIAS	75
TABLA O NO. 12 PRIORIZACIÓN DE PROYECTO	79
TABLA NO. 13 MATRIZ DEL MARCO LÓGICO	81

## ÍNDICE DE FIGURAS

	Página
FIGURA NO. 1. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA MUNICIPALIDAD DE HUITÉ	8
FIGURA NO. 2. ÁRBOL DE PROBLEMAS	73
FIGURA NO.3. MAPA CONCEPTUAL DEL MARCO TEÓRICO	84
FOTOGRAFÍAS	144

## LISTADO DE ACRÓNIMOS

<b>DMM</b>	Dirección Municipal de la Mujer.
<b>SEPREM</b>	Secretaria Presidencial de la Mujer.
<b>CEMUCAF</b>	Centro Municipal de Capacitación y Formación.
<b>INTECAP</b>	Instituto Técnico de Capacitación y Productividad.
<b>SOSEP</b>	Secretaria de Obras Sociales de la Esposa del Presidente.
<b>MAGA</b>	Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.
<b>COCODE</b>	Consejo Comunitario de Desarrollo.
<b>PMA</b>	Programa Mundial de Alimentos.
<b>INAB</b>	Instituto Nacional de Bosques.
<b>POA</b>	Plan Operativo Anual

## RESUMEN EJECUTIVO

El proyecto de intervención Capacitación en elaboración y ejecución de perfiles de proyectos en la Dirección Municipal de la Mujer: Huité, Zacapa, tuvo como objetivo específico diseñar una guía sobre elaboración de perfilación de proyectos, el cual contribuyó al cumplimiento del objetivo general que es aumentar las capacidades del personal técnico de la Dirección Municipal de la Mujer en temas de perfilación de proyectos.

El proyecto de intervención beneficio directamente a 13 personas siendo estas la directora y técnica de la Dirección Municipal de la Mujer, el director de la Dirección Municipal de Planificación y 10 mujeres integrantes del grupo "flor del campo" del municipio de Huité, Zacapa. Indirectamente benefició a las mujeres en general del municipio siendo aproximadamente 4944 féminas (dato obtenido de censo poblacional DMP 2010).

Durante el proceso de ejecución se realizaron gestiones a autoridades municipales y técnicos capacitadores, se ejecutaron talleres de formación para los beneficiarios, logrando así un mejor desempeño en las capacidades técnicas del área de intervención, se elaboró un diagnóstico en el cual se detectó la situación de la población objetivo en cuanto a perfilación de proyectos, una guía sobre perfilación de proyectos y un plan de capacitaciones. Cumpliendo con las actividades mencionadas se fortaleció al personal técnico de la Dirección Municipal de la Mujer, en temas de perfilación de proyectos.

## INTRODUCCIÓN

La metodología participativa del Trabajo Social se centra en involucrar a las personas y a las estructuras para hacer frente a desafíos de la vida y aumentar el bienestar, apoyando el trabajo con y no para las personas. (Federación Internacional del Trabajo Social).

La propuesta del proyecto de intervención de Práctica Profesional Supervisada, se orienta al fortalecimiento de la Dirección Municipal de la Mujer (DMM), del municipio de Huité, Zacapa, como un aporte para mejorar el funcionamiento institucional, las condiciones y oportunidades del sector femenino del municipio.

La intervención del proyecto que se describe a continuación, tiene como propósito aumentar las capacidades del personal técnico de la Dirección Municipal de la Mujer en temas de perfilación de proyectos, para lo cual se diseñó el proyecto “Capacitación en Elaboración y Ejecución de Perfiles de Proyectos en la Dirección Municipal de la Mujer: Huité, Zacapa”. Y para su ejecución se elaboró el presente informe, conteniendo lo siguiente:

El primer capítulo incluye el plan general de práctica, el cual está compuesto por el marco institucional en donde se incluye toda la información referente a la institución en la cual se elaboró el proyecto de intervención, así mismo incluye el análisis situacional en donde se detectaron los problemas que estaban afectando el área, la priorización y descripción de esa problemática, también incluye los actores que son aliados de la institución, es decir, quien apoya el funcionamiento de la misma, y las demandas institucionales y poblacionales que presenta la Dirección Municipal de la Mujer.

En el primer capítulo también se incluye, el análisis estratégico, en el cual se identificaron las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas por las que atraviesa la institución. La identificación mencionada anteriormente sirvió como base para elaborar propuestas de proyectos que sirvan para dar respuesta a la problemática existente. Así mismo, incluye el marco del diseño del proyecto el cual está conformado por la ficha técnica del proyecto, organización que ejecutará el proyecto, duración y

costo total de la propuesta, breve resumen, justificación del diagnóstico, población beneficiaria, como también las estrategias de intervención, los sistemas de monitoreo y evaluación formulados para ser implementados durante la ejecución del proyecto.

El segundo capítulo incluye la presentación de los resultados, que como su nombre lo dice se presentan los resultados que obtuvimos en la ejecución del proyecto. El capítulo III, incluye el análisis de resultados, el capítulo IV está conformado por el plan de sostenibilidad, el cual propone proyectos que son de beneficio para la institución. El capítulo V y VI, incluye las conclusiones y recomendaciones.

En el VII capítulo se describe el marco teórico conceptual, el cual incluye conceptos relacionados con el proyecto de intervención. En el capítulo VIII se incluyen las fuentes consultadas durante la formulación del diseño y ejecución del proyecto y en el IX se incluyen los anexos, en el cual se describen instrumentos y herramientas de gran ayuda para la elaboración del proyecto de intervención.

## **I. PLAN GENERAL DE PRÁCTICA PROFESIONAL SUPERVISADA**

### **1.1. MARCO INSTITUCIONAL**

#### **1.1.1. Antecedentes**

La municipalidad de Huité es una institución autónoma, encargada de realizar y administrar los servicios que el municipio necesita. Fundada según el acuerdo gubernativo del 31 de octubre de 1957. Esta se encarga de ejecutar proyectos que sean de beneficio para el pueblo en general.

La municipalidad de Huité, apoya con proyectos a hombres, mujeres y jóvenes del municipio, tratando de cubrir con todas las necesidades básicas que los mismos demandan. Los proyectos que ejecutan son proyectos de infraestructura, salud, educación, seguridad Alimentaria y nutricional, cultura y Deportes, proyectos sociales, entre otros.

#### **1.1.2 Naturaleza y áreas de proyección**

##### **a. Naturaleza:**

La municipalidad de Huité, basa su naturaleza según los artículos no. 253 al 262, de la Constitución Política de la República de Guatemala, los cuales establecen que el gobierno municipal ejerce la administración de sus intereses, la obtención y disposición de los recursos patrimoniales, la atención de los servicios públicos locales, así como también el fortalecimiento económico y la emisión de sus ordenanzas y reglamentos dentro del municipio.

Como todas las municipalidades, obtiene los recursos necesarios para proveer los servicios y realizar obras principalmente del pago de arbitrios, como boleto de ornato, Impuesto Único sobre Inmuebles (IUSI), y tasas que se cobran en algunas gestiones.

**b. Áreas de Proyección:**

Las autoridades municipales dan respuesta a las necesidades de la población a través de sus áreas de proyección.

Según el Plan Operativo Anual (POA: 2016), las áreas de proyección de la municipalidad de Huité son:

Infraestructura

Salud

Educación

Seguridad alimentaria y nutricional

Asistencia social

Cultura y deportes

Medio ambiente

Desarrollo social

Red vial

Servicios públicos

Organización local o comunitaria

- Infraestructura

Los proyectos de infraestructura que se trabajan en el municipio a través de la municipalidad son: mejoramiento de salones municipales en las comunidades del municipio.

- Salud

La Municipalidad de Huité, se encarga de mejorar y coordinar los servicios de salud para los vecinos en sus programas, contando también con una farmacia municipal la cual se encuentra al servicio de toda la población.

La Municipalidad de Huité apoya al centro de salud con transporte para lograr la movilización y atención a las personas de las comunidades en las jornadas de vacunación, peso y talla. También paga el salario de una persona encargada de

manejar la ambulancia del mismo. Ofrece mantenimiento a los drenajes y el control del agua potable.

- Educación

La municipalidad de Huité apoya a la población estudiantil a través de becas escolares a estudiantes de nivel primario, básico y diversificado; así mismo cuenta con un espacio en el que albergan a jóvenes que por motivos de estudio no pueden regresar a sus hogares por la lejanía de los mismos.

En el área de infraestructura se habló sobre la ampliación del albergue estudiantil, la cual se ejecuta con el propósito fundamental de obtener más espacio para albergar a La municipalidad de Huité coordina con el centro de salud a través de la Dirección Municipal de la Mujer (DMM) y la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en capacitaciones de salud reproductiva, jornadas de Papanicolaou.

- Seguridad alimentaria y nutricional.

La Oficina de Seguridad Alimentaria y Nutricional se apertura en el año 2010, con el propósito de coordinar con la sociedad civil, instituciones gubernamentales y no gubernamentales sobre el control y atención de niños con problemas de desnutrición.

- Asistencia social

En el año 2013 se inauguró la subestación de bomberos municipales, prestando sus servicios a toda la población el cual ha sido de mucha utilidad para el área rural.

Según, Portillo, I. (2015). “La Municipalidad brinda apoyo de transporte a todas las instituciones situadas en el municipio, también cubre gastos funerarios a las familias de escasos recursos”.

Portillo, I. (2015) manifiesta que “Otro del apoyo que brinda la Municipalidad de Huité es el pago de alquiler de instituciones gubernamentales del municipio como: El Ministerio

de Desarrollo Social (MIDES), Secretaria de Obras Sociales de la esposa del presidente (SOSEP), Ministerio de Ganadería Agricultura y Alimentación (MAGA), entre otros”.

- Cultura y Deportes

Portillo (2015) señala que “En el año 2009 se inicia la construcción del segundo nivel de la cancha municipal, con el propósito de que este espacio sirva para sala de reuniones”.

En el Barrio Santa Rosa Abajo se adquirió y preparo un terreno de forma no permanente para la construcción de un campo de papi futbol, si el mismo pasa a ser propiedad de la municipalidad, se tiene contemplado construir en él un espacio en donde niños, niñas y jóvenes, puedan tener actividades deportivas y recreativas. (Portillo: 2015).

- Medio ambiente

La Municipalidad de Huité ayuda a la conservación, reforestación y protección de bosques, contando con un vivero el cual sirve para reforestar la cabecera municipal y sus comunidades.

- Servicios públicos

Conservación de servicios públicos y condiciones de salud y medio ambiente del municipio.

- Desarrollo social

La Municipalidad de Huité implementa proyectos de desarrollo social, los cuales son coordinados por la Dirección Municipal de la Mujer (DMM).

- Red vial

La Municipalidad de Huité implementa el mejoramiento y ampliación de carreteras que accedan a las comunidades, y las calles de la cabecera municipal.

❖ **Organización comunitaria o local**

Las comunidades del municipio de Huité y la cabecera municipal se encuentran organizados contando con Consejos Comunitarios de Desarrollo (COCODES).

**1.1.3 Ubicación:**

La municipalidad se encuentra ubicada en el centro del municipio de Huité vía 5 3-10 zona 1, frente al parque municipal. Huité es un municipio del departamento de Zacapa. Cuenta con una municipalidad de 4a. categoría. Conforme al mapa fotogramétrico del IGN, su área es de 87.33 km<sup>2</sup>.

Colinda al norte con Usumatlán, Teculután y Estanzuela (Zacapa); al este con Estanzuela, Zacapa (Zacapa) y Chiquimula (Chiquimula); al sur con Cabañas (Zacapa); al oeste con Cabañas (Zacapa).

**a. Datos generales:**

Las actividades realizadas por las autoridades de la municipalidad de Huité pueden ser encontradas en el sitio web de la misma <https://www.munihuite.gob.gt/>. Email es: [munihuite@hotmail.com](mailto:munihuite@hotmail.com) y PBX: 7961-2626.

**1.1.4 Tamaño y cobertura:**

**a. Tamaño:**

La estructura física de la municipalidad de Huité es de un nivel, contando con 14 oficinas, de las cuales 6 se encuentran dentro del edificio municipal y las demás se encuentran en lugares fuera del edificio, siendo esta propiedad de la municipalidad.

**b. Cobertura:**

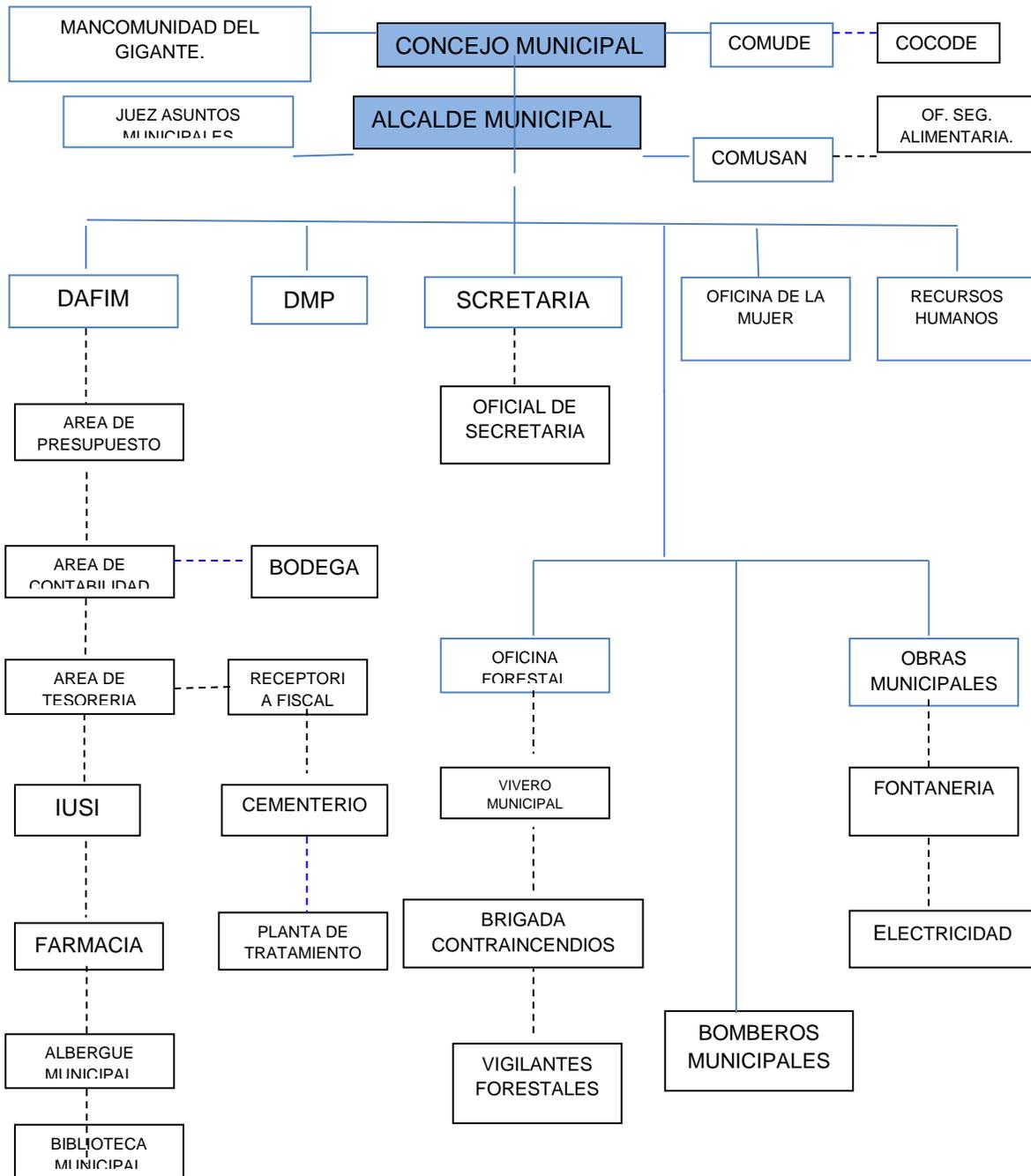
La Cabecera Municipal se encuentra conformada por los siguientes barrios: Santa Rosa, El Cordoncillo, Buenos Aires, El Tanque, Buena Vista, Los Llanitos, El Puente, Rincón del Venado, El Manzanal, El Centro, y una lotificación denominada Guayacán. Según nomenclatura, realizada en mayo de 1994, la Cabecera Municipal de Huité se divide en cuatro zonas, identificadas como: zona uno, dos, tres y cuatro.

Las Aldeas del municipio de Huité son: Antombrán, El Encinal, El Jute, con el caserío Los Achiotes, La Oscurana, La Reforma, con el caserío La Tapada. Las Joyas, con el caserío El Cerrón, Paraíso, San Francisco, con el caserío: San Miguel, con los caseríos: Plan del Sare, El Amatillo, Santa Cruz.

**1.1.5 Estructura organizativa**

La estructura organizativa de la Municipalidad de Huité, departamento de Zacapa, está constituida a través del organigrama institucional.

## Organigrama institucional Municipalidad de Huité



**Figura No. 1: ESTRUCTURA ORGANIZATIVA MUNICIPAL.**

**Fuente:** Plan Operativo Anual, Huité 2016.

### **1.1.6 Visión, Misión estrategias de trabajo, programas.**

Información obtenida a través de la Dirección Municipal de Planificación.

#### **a. Visión:**

Alcanzar el desarrollo de todas las comunidades de nuestro municipio a través de los servicios en educación, salud, infraestructura, aspectos socio-económicos, culturales y sociales, brindando un conjunto de productos y servicios que satisfaga y se logre la inclusión de todos los grupos para que vivan mejor, tomando como lineamiento las necesidades sentidas y priorizadas por los comunitarios, así como la recuperación de los recursos naturales y minimizar la degradación de nuestro medio ambiente.

#### **b. Misión:**

Conformamos una institución orientada al desarrollo urbano y rural, con servicio y cobertura municipal, con inclusión geográfica y de género. Nuestra proyección es social sin fines de lucro con la tarea de administrar correctamente los recursos que nos sean asignados por el gobierno central y por los fondos sociales establecidos, así como aquellos que se logren a través las gestiones que se realicen con organismos no gubernamentales e internacionales; haciéndoles llegar estratégicamente tomando como línea de base la caracterización comunal y el plan de desarrollo elaborado con todos los sectores por medio de asambleas comunitarias.

#### **c. Principios y valores**

##### **❖ Honradez:**

Manejar los fondos que se canalicen de los diferentes fondos sociales, así como los aportes constitucionales del Gobierno Central, con una correcta administración pública, tratando de que estos lleguen a su destino dentro de las necesidades que la población enumere en la priorización de las mismas, utilizando todos los procesos que rige la ley en la administración municipal financiera.

❖ **Responsabilidad:**

La responsabilidad será de manifiesto en la ejecución de los proyectos para que se inicien y se lleve a cabo el proceso de los avances en los renglones de trabajo con las especificaciones técnicas del proyecto y recepción de la misma con un seguimiento y administración para con el objetivo que fueron creados.

Servir a la población con los procesos y compromisos que se adquirieran.

❖ **Solidaridad:**

Ser solidario con todos los habitantes de las comunidades con las necesidades que prioricen con la prestación de los servicios públicos, así como con acontecimientos que susciten en las familias.

❖ **Sentido de pertinencia:**

Administrar los intereses municipales como algo propio con el fin de que lo que acontece en las acciones que van en contra del desarrollo sean atacadas conjuntamente con los demás miembros del consejo, con empleados y funcionarios municipales, con organizaciones e instituciones públicas y privadas y la sociedad civil.

❖ **Respeto:**

El respeto hacia los demás con enfoque bíblico con el mandamiento Amaras a tu prójimo como a ti mismo, estará presente en todo momento en el accionar municipal dentro y fuera de la institución, con equidad de género, condición social y credo.

**d. Programas:**

Entre los programas que maneja la Municipalidad Huité, se encuentran los siguientes, según Plan Operativo Anual (POA, 2016).

Impulsar el desarrollo económico y productivo local, de acuerdo a las características tipográficas y climáticas del municipio.

Promover el desarrollo social integral sostenible del municipio, con equidad de género, para el mejoramiento de la calidad de vida de la población.

Programa de apoyo al área rural.

Atender con programas de beneficio integral a 916 familias priorizadas en 2016.

## II. **ANÁLISIS SITUACIONAL DEL ÁREA DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DEL MUNICIPIO DE HUITÉ, ZACAPA.**

El área de intervención en la que se ejecutó el proyecto de Práctica Profesional Supervisada es la Dirección Municipal de la Mujer de la Municipalidad de Huité, Zacapa, teniendo naturaleza de oficina técnica e instalándose como el mecanismo institucional de la estructura municipal, siendo el enlace directo entre la municipalidad y la población de mujeres dentro del municipio de Huité, Zacapa.

La Dirección Municipal de la Mujer, como enlace directo apoya a las mujeres del municipio para que puedan lograr su trascendencia como la participación, organización e integración de los espacios, así como también promoviendo la equidad de género, e impulsando cada uno de los puntos tratados para que las mismas puedan ser gestoras de su propio cambio.

El proceso del análisis situacional se desarrolló tomando como base el área de proyección asignada y la participación de la mujer dentro la misma.

### **2.1 Problemas generales:**

A través de la técnica lluvia de ideas se identificó la problemática existente. La cual se realizó en una reunión con un grupo de mujeres del casco urbano del municipio de Huité, Zacapa, y el personal de la Dirección Municipal de la Mujer (DMM). La misma se efectuó el lunes 18 de julio de 2016.

#### **a. Escasez de capacitaciones para mujeres.**

En la reunión realizada con las mujeres, ellas manifestaron que necesitan ser capacitadas en diferentes oficios, en donde puedan empoderarse, con el fin de realizar actividades que generen un ingreso económico para sus familias.

#### **b. Carencia de planificación y perfilación de proyectos.**

En la Dirección Municipal de la Mujer aún no se cuenta con la planificación adecuada del proceso, implementación y ejecución de proyectos.

**c. Escasa información de las actividades que tiene que realizar la Dirección Municipal de la Mujer.**

Muchas de las mujeres no tienen conocimiento de los objetivos, misión, visión, planes de trabajo que se tienen que realizar a través de la dirección. Lo anterior sucede a causa de la inexistencia de una planificación en el área de intervención.

**d. Débil funcionamiento organizacional de la Dirección Municipal de la Mujer.**

La Dirección Municipal de la Mujer posee debilidad en el funcionamiento organizacional de la misma, lo cual requiere de capacitaciones adecuadas para la elaboración, planificación, formulación y evaluación de proyectos.

**e. Escasez de apoyo municipal en planificación de la mujer.**

Las autoridades municipales no se preocupan por apoyar en la planificación de la DMM.

**f. Carencia de proyectos en apoyo a las mujeres.**

Las féminas manifestaron que en la actualidad existe carencia de proyectos en apoyo a las mujeres del municipio, porque si han recibido capacitaciones anteriormente han sido por parte de otras instituciones.

**g. Carencia de diagnóstico municipal de mujeres sobre las necesidades de las mismas.**

Las féminas manifestaron que no cuentan con un diagnóstico municipal en el cual se expongan las necesidades que padecen. Ellas piensan que por tal razón es que no les brindan el apoyo que necesitan.

**h. Escasa asignación de presupuesto municipal para la Dirección Municipal de la Mujer (DMM).**

La directora de la Dirección Municipal de la Mujer, manifestó que la municipalidad tiene un porcentaje de asignación de presupuesto para la dirección, pero que ella no ha manejado ningún monto económico hasta el momento, lo que le impide capacitar y empoderar a las mujeres.

**i. Carencia y organización sobre de gestión por parte de las mujeres.**

Las féminas manifestaron que no elaboran solicitudes escritas a la hora de realizar sus gestiones, lo que les impide que se les brinde lo que necesitan. Lo que ellas deben hacer es organizarse y ponerse todas de acuerdo a la hora de realizar una solicitud y por ende vaya firmada por las beneficiarias.

**j. Carencia de espacio físico para recibir las capacitaciones.**

Las féminas manifestaron que carecen de un espacio físico especial a la hora de recibir las capacitaciones, pero como son un grupo organizado, decidieron elaborar un horno en el patio de la casa de una de los miembros, el mismo se encuentra elaborado en el suelo, ellas expusieron que solo necesitaban unas láminas para cubrirlo de la lluvia porque como es de barro si le cae agua de puede deshacer.

**k. Carencia de fuentes de trabajo para mujeres.**

Las mujeres manifestaron que no cuentan con un trabajo y que la municipalidad les podría ayudar a través de capacitaciones en donde les enseñen un oficio y los recursos materiales para el aprendizaje de las mismas. Ellas expusieron que les gustaría un curso de repostería o cocina y que los ingredientes utilizados en la elaboración de las comidas o pasteles sean brindados por parte de la municipalidad.

**l. Inexistencia de Red Municipal de Mujeres en el Municipio.**

La directora de la Dirección Municipal de la Mujer manifestó que no cuenta con una Red Municipal de Mujeres organizada hasta el momento.

**2.2 Priorización de problemas**

La priorización de los problemas se efectuó a través de “El método de Hanlon”, siendo esta una herramienta en la cual se enlistaron los problemas detectados en la reunión con el grupo de mujeres a través de la técnica lluvia de ideas, dando una calificación a cada problema y dependiendo su magnitud se priorizó el que obtuvo el puntaje más alto. La identificación del problema a intervenir se realizó con la ayuda de la directora

de la Dirección Municipal de la Mujer en Huité, Zacapa), quien como se mencionó anteriormente, asignó un valor a cada problema basándose en las necesidades de los grupos de mujeres con los que ella interviene. Ver anexo No. 2 Priorización de problemas. Pág. 73).

### **2.3 Descripción de la problemática del área de intervención**

La problemática en el área de intervención se identificó a través de la técnica árbol de problemas, siendo este un análisis que, según Ortegón, E. Pacheco, J. y Prieto A. (2005), permite identificar los problemas reales que afectan al colectivo beneficiario con el que se quiere trabajar y no los problemas posibles, potenciales o futuros. Conviene señalar que un problema no es la ausencia de una solución, sino un estado negativo existente.

Como se mencionó anteriormente la visualización del problema se realizó a través de la implementación de la técnica del árbol de problemas, en la cual se determinó la problemática central del área de intervención siendo el siguiente: Débil funcionamiento organizacional de la Dirección Municipal de la Mujer del Municipio de Huité, Zacapa.

El problema identificado en el área de intervención “Dirección Municipal de la Mujer del municipio de Huité”, afecta tanto al personal de la misma como a las mujeres de las comunidades pertenecientes al municipio, porque no existen un interés por parte de las autoridades municipales en la planificación de las actividades, esto es a consecuencia de la debilidad que existe en capacitar al personal de la DMM en temas de interés que incrementen el funcionamiento adecuado de la misma.

En la actualidad se encuentran formados comités y grupos de mujeres en las diferentes comunidades del municipio, gracias al Programa Mundial de Alimentos (PMA), pero algunos de estos grupos se han quedado estancados a consecuencia de la deficiente intervención municipal.

La Dirección Municipal de la Mujer del municipio de Huité, no cuenta con una orientación que pueda servir para que elaboren planes o programas los cuales les

servirían para gestionar recursos en la ejecución de proyectos que tanto demanda la población objetivo.

La DMM tendría que estar en coordinación permanente con la DMP y demás oficinas técnicas para garantizar que en las propuestas de desarrollo municipal estén visibilizadas las necesidades de las mujeres del municipio.

El personal de la DMM debe elaborar, ejecutar, monitorear y evaluar planes y presupuestos anuales que reflejen las necesidades e intereses de las mujeres del municipio, en coordinación con la DMP y cualquier otra oficina de estructura municipal.

### **2.3.1 Descripción del problema del área de intervención:**

Según, Barreto, L. (2013). “El análisis con el árbol de problemas es una herramienta participativa, que se usa para identificar los problemas principales con sus causas y efectos, permitiendo a los planificadores de proyectos definir objetivos claros y prácticos, así como también plantear estrategias para poder cumplirlos”.

En la Dirección Municipal de la Mujer, del municipio de Huité, Zacapa, se identificó la problemática que afecta a la misma, entonces, una vez definido el problema, se prosiguió a identificar las causas directas e indirectas que lo generan, eliminándose aquellas que están fuera del alcance del proyecto, siendo la causa principal identificada la: Débil capacidad en la formulación de perfiles de proyectos.

La Dirección Municipal de la Mujer (DMM), tiene una debilidad en la formulación de perfiles de proyectos. El no contar con la capacidad de perfilar proyectos debilita el funcionamiento de la Dirección Municipal de la Mujer, porque no pueden presentar propuestas de proyecto a las autoridades municipales lo cual limita el desarrollo del área de intervención y el de las féminas del municipio. Ver anexo No. 1 Árbol de problemas. Pág. 73).

## 2.4 Red de actores regionales vinculados al área de proyección

En la reunión realizada con el personal de la Dirección Municipal de la Mujer y el grupo de mujeres, se identificaron los actores que están involucrados directa o indirectamente con el sector femenino del municipio de Huité, Zacapa.

**Tabla 1. Red de Actores**

<b>Grupos/personas</b>	<b>Intereses</b>	<b>Problemas percibidos</b>	<b>Recursos y mandatos</b>	<b>Aliados/adversos</b>
Secretaría de Obras Sociales de la Esposa del Presidente (SOSEP).	Impulsar e implementar programas de carácter social que beneficien a los niños, las niñas, las familias y la comunidad especialmente la rural.	Existen pocos programas sociales para las familias.	Cuentan con el apoyo económico del Estado de Guatemala.	Aliados.
Secretaría Presidencial de la Mujer (SEPREM)	Es la instancia, asesora y coordinadora de políticas públicas para promover el desarrollo integral de las mujeres guatemaltecas.	Falta de cumplimiento de políticas públicas.	Cuentan con el respaldo del Estado de Guatemala.	Aliados
Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación (MAGA).	Entidad encargada de los asuntos de producción agrícola, pecuaria y alimenticia de la población guatemalteca.	No cuentan con insumos suficientes para trabajar.	Vela por la integridad de la Agricultura y producción sustentable y sostenible.	Aliados
Ministerio de Salud pública y Asistencia social.	Esta institución se encarga de brindar atención médica a la población huiteca y realiza programas de salud reproductiva a mujeres en general.	Desinterés en trabajar programas de salud con las mujeres de la población.	Cuentan con el recurso humano y material para realizar las capacitaciones	Aliados
Municipalidad de Huité.	Desarrollar procesos de desarrollo municipal en beneficio de toda la población del municipio.	Escasos recursos para la realización de proyectos sociales.	Gobierno local encargado de su propio desarrollo.	Aliados
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN)	Es la institución que se dedica a detectar los casos de desnutrición con niños menores de 5 años y mujeres embarazadas.	Escasos recursos para realizar su trabajo a nivel municipal.	No cuenta con recursos propios, realiza su trabajo In- terinstitucional (coordinación con otras instituciones).	Aliados

Fuente: Elaboración propia (2016).

## **2.5 Demandas institucionales y poblacionales**

### **2.5.1 Demandas Institucionales**

La identificación de las demandas que tiene la Dirección Municipal de la Mujer se realizó a través de una reunión con la coordinadora del área de intervención mencionada anteriormente.

- ✓ Ampliación de presupuesto por parte de la municipalidad a la Dirección Municipal de la Mujer.
- ✓ La planificación de actividades.
- ✓ Capacitaciones para la directora de la Dirección Municipal de la Mujer.
- ✓ Coordinación y realizar enlaces con otras instituciones para realizar capacitaciones a mujeres.
- ✓ Incrementar las capacitaciones para mujeres.
- ✓ Que las autoridades municipales incrementen el interés en la realización de proyectos sociales.

### **2.5.2 Demandas Poblacionales**

En la reunión sostenida con el grupo de mujeres “Flor del campo”, se identificó las demandas que afecta a la población femenina. Siendo estas las siguientes:

- ❖ Realización de capacitaciones en donde puedan educarse en un oficio.
- ❖ Carencia de espacio físico para recibir los cursos o capacitaciones.
- ❖ Poco apoyo por parte de autoridades municipales hacia gestiones que realizan las féminas.
- ❖ Carencia de programas y proyectos para el desarrollo social y económico de las mujeres.
- ❖ Creación de fuentes de trabajo.
- ❖ Proyectos productivos.
- ❖ Agua potable.

## **2.6 Proyectos futuros de la institución.**

La Dirección Municipal de la Mujer del municipio de Huité, Zacapa, es una entidad responsables con deseos de ayudar a las mujeres del municipio, para ello propone proyectos futuros que pretenden ejecutar los cuales les servirán para continuar trabajando de forma positiva en beneficio de las féminas huitecas. Los proyectos a futuro que visualiza la Dirección son:

- ✓ Creación de la Red Municipal de Mujeres.
- ✓ Elaboración de un plan estratégico.
- ✓ Elaboración de manual de funciones institucional.
- ✓ Fortalecimiento de capacidades de las mujeres en diferentes oficios.

### III. ANÁLISIS ESTRATÉGICO

El análisis estratégico permite entender el contexto en que se desarrolla la problemática del área de proyección, entender el ambiente en que se desenvuelve el problema principal identificado en el análisis situacional. Para realizar el análisis estratégico se tomó en cuenta la causa “Débil capacidad en la formulación de perfiles de proyectos” priorizada en el árbol de problemas.

El análisis se realizó a través de la herramienta FODA y una lluvia de ideas, con apoyo del Personal Técnico de la Dirección Municipal de la Mujer, con el fin de identificar y comprender el contexto en que se desarrolla la problemática de intervención y el ambiente en que se desenvuelve el problema principal identificado.

#### **3.1 Análisis de la identificación de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, y Amenazas en el marco del problema, área de intervención y demandas sociales.**

El análisis FODA es una herramienta que permite conformar un análisis de la situación actual del objeto de estudio (Dirección Municipal de la Mujer del municipio de Huité, Zacapa) permitiendo la obtención de un diagnóstico preciso que permite determinar las funciones de la misma y tomar las decisiones acordes a los objetivos formulados.

Para la realización de la herramienta FODA se contó con la ayuda de la directora de la Dirección Municipal de la Mujer, en la cual se realizó una reunión en donde se identificaron las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas que presenta la institución.

**Tabla 2. Matriz FODA.**

FORTALEZA	OPORTUNIDADES
<p>F1. Apoyo por parte de la directora de la Dirección Municipal de la Mujer hacia los grupos de mujeres.</p> <p>F2. La Dirección Municipal de la Mujer cuenta con un espacio físico, fuera de la municipalidad.</p> <p>F3. Existencia de grupos de mujeres activas.</p> <p>F4. Existencia de presupuesto de 5% asignado a la Dirección Municipal de la Mujer.</p> <p>F5. La directora posee liderazgo y capacidad de convocatoria.</p> <p>F6. Voluntad e interés de la directora de Dirección Municipal de la Mujer, en apoyar a las mujeres.</p> <p>F7. La directora de la DMM tiene interés y voluntad por adquirir conocimientos sobre la planificación estratégica y la perfilación de proyectos.</p> <p>F8. Directora comprometida en cumplimiento a la misión y visión institucional.</p> <p>F9. La DMM, presta diversidad de servicios a la población meta.</p> <p>F10. Existen programas de gobierno que apoyan el desarrollo comunitario.</p> <p>F11. Alcalde Municipal apoya funcionamiento de la Dirección Municipal de la Mujer.</p>	<p>O1. Apoyo técnico de Practicante de la carrera Licenciatura en Trabajo Social de la Universidad Rafael Landívar.</p> <p>O2. Apoyo en capacitaciones brindadas por SOSEP a grupos de mujeres.</p> <p>O3. Se puede realizar alianzas y coordinación con otras instituciones para que apoyen con capacitaciones en algún oficio a las mujeres.</p> <p>O4. SEPREM acompañando en los procesos a la Dirección Municipal de la Mujer.</p> <p>O5. Alcalde Municipal apoya funcionamiento de la Dirección Municipal de la Mujer.</p> <p>O6. Grupos de mujeres organizados en el municipio.</p> <p>O7. El personal de la DMM da la pauta para escoger una solución entre varias alternativas y criterios, para resolver problemas.</p> <p>O8. Alianzas institucionales para fortalecer la Dirección Municipal de la Mujer.</p> <p>O9. Comunicación entre los Consejos Comunitarios de Desarrollo (COCODE's) y DMM.</p>
DEBILIDADES	AMENAZAS
<p>D1. Escasos programas de capacitación.</p> <p>D2. Carencia de metodología en la planificación de proyectos.</p> <p>D3. Recursos financieros insuficientes para desarrollar proyectos.</p> <p>D4. Débil capacidad en formulación y gestión de proyectos.</p> <p>D5. Escaso personal de la Dirección Municipal de la Mujer.</p> <p>D6. Carencia de diagnóstico sobre la situación de las mujeres del municipio.</p> <p>D7. Escasos de planes o programas de trabajo para promover la participación con enfoque de Género.</p>	<p>A1. La municipalidad invierte más financiamiento en proyectos de infraestructura que en proyectos sociales.</p> <p>A2. Desinterés por parte de la municipalidad en otorgar el 5% de presupuesto que le corresponde a la DMM.</p> <p>A3. Que los grupos se desorganicen a consecuencia de la ausencia de capacitaciones o proyectos sociales.</p> <p>A4. Disminución de proyectos sociales.</p> <p>A5. Que las autoridades municipales recorten el presupuesto destinado a la DMM.</p>

**Fuente: Elaboración propia (2016).**

### 3.2 Consolidado de Estrategias

El consolidado de estrategias se llevó a cabo a través de la vinculación de las fortalezas con las oportunidades y debilidades con amenazas respectivamente de manera analítica. Este análisis generó la apertura en la elaboración de estrategias de las cuales se obtendrán los proyectos que contribuyan a la resolución del problema priorizado.

**Tabla 3. Estrategias.**

Fortalezas-oportunidades	Fortalezas-Amenazas
La organización de grupos de mujeres ayuda a la implementación de proyectos sociales.	Las autoridades municipales asignan el presupuesto correspondiente a la Dirección Municipal de la Mujer para que sea utilizado en proyectos sociales.
Contar con un espacio físico para la Dirección Municipal de la Mujer, permite que los grupos de mujeres o las líderes de los mismos tengan un lugar a donde dirigirse cuando necesitan algo relacionado a proyectos en beneficio de las féminas.	La directora de la DMM posee capacidades para coordinar con la municipalidad la implementación y realización de proyectos sociales.
Que los grupos de mujeres se encuentren activos en todo momento les ayuda a obtener proyectos en beneficio de las mismas.	La coordinadora de la DMM gestiona apoyo a otras instituciones en la implementación de capacitaciones en un oficio a los grupos de mujeres activos.
Con las capacidades de la directora de la Dirección Municipal de la Mujer se pueden generar alianzas con otras instituciones así lograr capacitaciones que beneficien a las féminas.	
La coordinadora de SEPREM apoyando a la directora de la DMM en cuestiones referentes a planificación estratégica y perfilación de proyectos.	
Aprovechar las experiencias que brindan las Universidades con sus practicantes y el interés de la directora de la DMM en la elaboración de un plan de trabajo tomando en cuenta la participación de los actores de las comunidades.	
Aprovechar el buen desempeño de la directora para proponer y coordinar con las diversas organizaciones proyectos y programas a largo plazo, renovándolos cada cierto tiempo, con el fin de buscar el desarrollo comunitario y continuar con alianzas.	
La Dirección Municipal de la Mujer a nivel comunitario, pueda contribuir manteniendo organizados los grupos de mujeres como los consejos de desarrollo comunitarios que existen, ya que son entes activos dentro de las comunidades por medio de los cuales se pueden gestionar acciones benéficas como promover la participación ciudadana de hombres y mujeres mediante el desarrollo de talleres de diversos temas de importancia para la población como propiciar mayor participación de la mujer en el escenario social, político y cultural del país.	

Debilidades-Oportunidades	Debilidades-Amenazas
Contar con capacitaciones para las mujeres y para la directora de la DMM facilita espacios de participación y gestión.	Contar con capacitaciones para las mujeres y para la directora de la DMM facilita espacios de participación y gestión.
Contar con una planificación estratégica contribuirá a la realización de actividades que generen beneficio a las mujeres.	Contar con una metodología de planificación sobre las actividades que se pretenden realizar, permite gestionar apoyo municipal en la ejecución de los proyectos sociales.
Contar con el presupuesto asignado por la municipalidad beneficia la realización de actividades con las mujeres.	Contar con el presupuesto otorgado por la municipalidad a la DMM facilita la realización de actividades y capacitaciones para las féminas.
Contar con apoyo de estudiantes-practicantes, ayuda al fortalecimiento en la formulación y gestión de proyectos.	
Contar con el suficiente personal en la Dirección Municipal de la Mujer, beneficia a los grupos que tiene que cubrir la misma.	
Aprovechar el apoyo que el alcalde brinda a la Dirección Municipal de la Mujer gestionando con instituciones nacionales e internacionales.	

Fuente: Elaboración propia (2016).

### 3.3 Propuestas de proyecto de intervención

Las propuestas de proyectos que a continuación se presentan son el resultado de la vinculación estratégica realizada anteriormente y los cuales servirán para realizarse de acuerdo al análisis del área de proyección reduciendo la problemática en relación a la causa priorizada anteriormente descrita.

**Tabla 4. Consolidado de proyectos por línea estratégica**

Línea estrategia de Fortalezas-Oportunidades	Nombre de propuestas de proyectos
Alianzas con instituciones que impulsen el mejoramiento institucional de las funciones de la Dirección Municipal de la Mujer y responder a las demandas poblacionales.	1. Diseño y gestión de proyecto en el fortalecimiento de las mujeres en el municipio de Huité, Zacapa.
	2. Coordinación con instituciones u organizaciones, para la implementación de programas de trabajo en equipo con las mujeres, para una excelente participación comunitaria.
	3. Creación de alianzas con organizaciones gubernamentales y no gubernamentales.
	4. Formación y construcción de capacidades en el personal para el diseño, elaboración y ejecución de proyectos, programas y actividades.
	5. Asesoramiento a la coordinadora de la DMM para que construya alianza con la Dirección Municipal de Planificación para gestionar el presupuesto que les corresponde.

<b>Línea estrategia de Fortalezas –Amenazas</b>	
Metodologías participativas para la incidencia en los proyectos de desarrollo comunitario y capacidad de gestión.	1. Monitoreo y evaluación en los programas de la DMM.
	2. Metodología participativa e incluyente en proyectos con la oficina de la mujer.
	3. Aplicación de actividades en donde se propicie la participación de las mujeres.
	4. Fortalecimiento de alianzas que propicien la ampliación del apoyo del alcalde y consejo municipal.
	5. Fortalecimiento de actividades de desarrollo para las mujeres de la comunidad, motivando la participación e involucramiento en la toma de decisiones.
<b>Línea estrategia de Debilidades-Oportunidades</b>	
Fortalecimiento institucional de la Dirección Municipal de la Mujer.	1. Creación e integración de la Red Municipal de Mujeres en el municipio.
	2. Planificación de proyectos para el desarrollo social de las mujeres.
	3. Elaboración de un plan estratégico, que permita la mejora continua de los programas o proyectos que se ejecutan con las mujeres.
	4. Diseño e implementación de herramientas que contribuyan a una calidad de gestión institucional de la DMM.
	5. Fomento integral de la red de mujeres como protagonista del desarrollo en el municipio de Huité.
<b>Línea estrategia de Debilidades –Amenazas</b>	
Implementación de Estrategias y aprovechamiento de oportunidades.	1. Diseño de estrategias para la elaboración de perfiles de proyectos.
	2. Elaboración de un manual de funciones.
	3. Elaboración de un directorio institucional (tomando en cuenta a las instituciones que pueden apoyar a la DMM).
	4. Elaboración de una cartera de proyectos, tomando en cuenta modelos de otras Direcciones Municipales de la Mujer que hayan generado impacto positivo en las comunidades.
	5. Elaboración de un mural informativo en donde se encuentre todo lo relacionado con la Dirección Municipal de la Mujer.

**Fuente:** Elaboración propia. (2016).

### 3.4 Priorización del proyecto de intervención

De los veinte proyectos propuestos anteriormente por línea de acción, se realizó la priorización a través de una votación en la cual la directora de la Dirección Municipal de la Mujer de la municipalidad de Huité, optó el más viable para la institución, siendo el “Diseño de estrategias para la elaboración de perfil de proyectos.”, la cual responde a

las demandas de la directora de la DMM”. El cuadro de la priorización se puede visualizar en el anexo No. 4 Priorización de proyecto de intervención. Pág. 75).

Con la ejecución de la propuesta seleccionada, se contribuyó a resolver el problema central permitiendo construir instrumentos de perfilación de proyectos, orientando el que hacer de la DMM, así mismo se favoreció la creación de condiciones para la gestión adecuada de proyectos en beneficio de las mujeres.

El proyecto de intervención no solo contribuyó a fortalecimiento de las capacidades del personal de la Dirección Municipal de la Mujer, sino también benefició a las mujeres organizadas porque ellas podrán gestionar proyectos a la DMM y la directora de la misma perfilara las propuestas de proyectos demandados por las féminas.

### **3.5 Resultados esperados en el período de la PPS II**

En el proyecto de ejecución se dio cumplimiento al cronograma de trabajo planificado alcanzándose los siguientes resultados:

#### **a. Resultado 1:**

Diagnóstico sobre la situación actual de conocimientos en perfilación de proyectos de la Dirección Municipal de la Mujer, Dirección Municipal de Planificación y grupo de mujeres “Flor del Campo”, del municipio de Huité, Zacapa.

#### **b. Resultado 2:**

La oficina de la DMP, DMM, y Grupo de mujeres “Flor del Campo” utilizan la guía metodológica sobre perfilación de proyectos en sus acciones de planificación.

#### **c. Resultado 3:**

El personal técnico y lideresas de la oficina de la DMP, DMM, y Grupo de mujeres “Flor del Campo” tiene capacidades de perfilación de proyectos sociales.

## **3.6 Alcances y Limites**

### **3.6.1 Alcances:**

A partir de haber ejecutado el proyecto el alcance se enmarco siempre en la participación social de las mujeres huitecas, aumentando las capacidades del personal técnico de la Dirección Municipal de la Mujer en temas de perfilación de proyectos, del municipio de Huité, Zacapa. La estudiante de PPS tuvo a bien gestionar los insumos necesarios para la ejecución del proyecto y capacitar al personal técnico del área de intervención. El personal de la DMM tuvo a bien apoyar a la estudiante en las convocatorias y participar en todas las actividades planificadas. Los beneficiarios que son el personal técnico de la Dirección Municipal de la Mujer, Dirección Municipal de Planificación y grupo de mujeres “Flor del Campo”, están empoderarse sobre temas de perfilación de proyectos en los talleres planificados.

### **3.6.2 Límites:**

- **Temporales:**

El período de tiempo de ejecución del proyecto comprende 14 semanas, iniciando de enero a mayo del año 2016.

- **Espaciales:**

El proyecto se llevó a cabo en el municipio de Huité, departamento de Zacapa, con el personal de la Dirección de la mujer, Dirección Municipal de Planificación y grupo de mujeres “Flor del Campo”.

- **Institucionales:**

- ✓ Dirección Municipal de la Mujer (DMM)
- ✓ Municipalidad de Huité, Zacapa.
- ✓ Universidad Rafael Landívar, Zacapa.

## **IV. PROYECTO DE INTERVENCIÓN**

Se utilizó la matriz del marco lógico para la estructuración del proyecto de intervención, la cual permitió establecer relación entre los objetivos, resultados, actividades e insumos necesarios para su ejecución. (Ver anexo No. 12.5 pág. 83).

### **4.1 Ficha técnica del proyecto**

#### **4.1.1 Nombre del Proyecto:**

Capacitación en elaboración y ejecución de perfiles de proyectos en la Dirección Municipal de la Mujer: Huité, Zacapa.

#### **4.1.2 Objetivo General:**

Aumentar las capacidades del personal técnico de la Dirección Municipal de la Mujer en temas de perfilación de proyectos.

#### **4.1.3 Breve Resumen del proyecto:**

El proyecto “Capacitación en elaboración y ejecución de perfiles de proyectos en la Dirección Municipal de la Mujer: Huité, Zacapa” tuvo a bien fortalecer el funcionamiento institucional de la OMM, como ente dinamizador del proceso de desarrollo de las mujeres del municipio, con el objetivo de aumentar las capacidades del personal técnico de la misma en temas de perfilación de proyectos, el cual les servirá para formular los perfiles de proyectos futuros que deseen gestionar al gobierno municipal.

#### **4.1.4 Periodo de Ejecución:**

El tiempo de ejecución del proyecto es de catorce semanas, comprendidas en los meses de enero a mayo de 2017.

#### **4.1.5 Institución responsable del Proyecto:**

Dirección Municipal de la Mujer del municipio de Huité, Zacapa.

Municipalidad de Huité, Zacapa.

Universidad Rafael Landívar, campus regional Zacapa.

#### **4.1.6 Ubicación:**

Instalaciones de la Dirección Municipal de la Mujer, Huité, Zacapa.

#### **4.1.7 Persona responsable del proyecto:**

Claudia Lucía Gallardo Gutiérrez. (Trabajadora Social y Practicante de Licenciatura en Trabajo Social con Énfasis en Gerencia del Desarrollo).

#### **4.1.8 Beneficiarios:**

##### **a. Directos:**

10 mujeres miembros del grupo “Flor del campo”, 2 personas de la DMM, y el director de la DMP.

##### **b. Indirecta:**

1. mujeres del municipio de Huité, Zacapa.

#### **4.1.9 Costo total del Proyecto: Q 20,280.00**

#### **4.2 Descripción general del proyecto:**

El proyecto de intervención “Capacitación en elaboración y ejecución de perfiles de proyectos en la Dirección Municipal de la Mujer: Huité, Zacapa”, tuvo como objetivo específico “Diseñar una guía sobre elaboración de perfilación de proyectos”, el cual contribuyó al cumplimiento del objetivo general que es “Aumentar las capacidades del personal técnico de la Dirección Municipal de la Mujer en temas de perfilación de proyectos”; el proyecto de intervención beneficio directamente a 13 personas siendo estas la directora y técnica de la Dirección Municipal de la Mujer, el director de la Dirección Municipal de Planificación y 10 mujeres integrantes del grupo “Flor del campo” del municipio de Huité, Zacapa. Indirectamente benefició a las mujeres en general del municipio siendo aproximadamente 4944 féminas (dato obtenido de censo poblacional DMP 2010).

Durante el proceso de ejecución se realizaron gestiones a autoridades municipales y técnicos capacitadores, se ejecutaron talleres de formación para los beneficiarios,

logrando así un mejor desempeño en las capacidades técnicas del área de intervención, se elaboró un diagnóstico en el cual se detectó la situación de la población objetivo en cuanto a perfilación de proyectos, una guía sobre perfilación de proyectos y un plan de capacitaciones. Cumpliendo con las actividades mencionadas se fortaleció al personal técnico de la DMM, en temas de perfilación de proyectos.

#### **4.2.1 Ámbito institucional, social político y cultural en el que se inserta.**

##### **a. Ámbito institucional:**

El proyecto se insertó dentro de la estructura organizativa de la municipalidad de Huité, Zacapa, desarrollándose en el área de la “Dirección Municipal Mujer” cuyo objetivo es aumentar las capacidades del personal de la DMM en el municipio de Huité, Zacapa, trabajando en conjunto con la Universidad Rafael Landívar de Zacapa.

##### **b. Ámbito cultural:**

El proyecto pretendió que la Dirección Municipal de la Mujer sea participe de un cambio cultural, en donde el sector femenino tenga mayor incidencia en la ejecución de proyectos, tomando en cuenta que la participación cultural de la mujer se incrementa día a día.

En general la identidad cultural refleja nuestro sentimiento de pertenencia a una sociedad o una comunidad y es un elemento importante en nuestro crecimiento personal.

##### **c. Ámbito social y político:**

Este aspecto es fundamental para la municipalidad porque es una inserción en pro del desarrollo comunitario.

Una vez fortalecidas las capacidades del personal de la Dirección Municipal de la Mujer, se benefició a la población más vulnerable económica y socialmente; porque el personal técnico se encuentra más preparado en cuanto a formular, gestionar y ejecutar proyectos lo que ayuda a influir positivamente en el desarrollo social de las féminas.

#### **4.2.2 Plan o programa en el que se inserta.**

Según el eje temático elegido por Universidad Rafael Landívar, para el proceso de Práctica Profesional Supervisada, el proyecto de intervención que se ejecutó en la Dirección Municipal de la mujer, se inserta en los ejes Desarrollo Local, teniendo a bien contribuir con el funcionamiento adecuado de las funciones de la DMM, ampliando sus capacidades de gestión, se beneficiara la población femenina de la comunidad.

#### **4.3 Justificación del proyecto**

Es importante reconocer que la educación es uno de los pilares fundamentales de la vida; permite el proceso de socialización de los individuos y está destinada a desarrollar la capacidad intelectual, moral y afectiva de las personas de acuerdo con la cultura y las normas de convivencia a la que pertenecen.

El proyecto de intervención es importante para la Dirección Municipal de la Mujer y para las Organizaciones de Mujeres del Municipio de Huité, puesto que promueve el aumento de las capacidades de las mismas en la formulación de perfiles de proyectos. La Dirección Municipal de la Mujer desempeña un papel muy importante en el municipio pero es un poco protagónico, su accionar es limitado, lo que no ha permitido aprovechar al máximo el potencial del personal para articular esfuerzos con instituciones que apoyan a las mujeres.

La DMM es uno de los espacios más cercanos que tiene la mujer para ejercer su participación e incidir para que en los planes, programas y proyectos de desarrollo municipal, se tomen en cuenta sus necesidades, por lo tanto es fundamental fortalecer al personal técnico y a los grupos organizados de mujeres, para que generen su propio desarrollo. La ejecución de este proyecto es importante ya que pretende promover su fortalecimiento institucional.

Las fases y actividades programadas para la ejecución de este proyecto, estuvieron íntimamente relacionadas ya que en primer lugar se realizó un diagnóstico el cual nos permitió conocer la situación del área de intervención referentes a la perfilación de proyectos, luego se diseñó una guía, la cual sirvió para fortalecer las capacidades del

personal de la DMM y grupo de mujeres organizados, tomando en cuenta que la participación del sector femenino en la sociedad ha aumentado día con día.

El proyecto de intervención fue viable porque se contó con el apoyo del alcalde municipal del municipio de Huité, Zacapa. También se contó con el apoyo del personal de la DMM y grupo de mujeres , quienes estuvieron en la disposición de participar en las actividades programadas para la ejecución del proyecto de intervención.

#### **4.4 Objetivo específico del proyecto**

Diseñar una guía sobre la elaboración de perfiles de proyectos en la Dirección Municipal de la Mujer del municipio de Huité, Zacapa.

#### **4.5 Población destinataria**

##### **d. Directos:**

Se contó con la participación de 10 mujeres miembros del grupo “Flor del Campo”, 2 personas representantes de la DMM y 1 persona representante de la DMP.

##### **e. Indirecta:**

Mujeres del municipio de Huité, Zacapa.

#### **4.6 Fases del proyecto:**

Para la ejecución del proyecto de intervención se realizaron una serie de acciones las que sirvieron para llevar a cabo las actividades desarrollándose en las siguientes fases:

##### **Fase 1: Socialización del proyecto**

1. Socialización el proyecto con la persona enlace.
2. Socialización el proyecto con las autoridades municipales.
3. Preparación el plan de implementación del proyecto.
4. Gestión de la inclusión de las actividades del proyecto en el cronograma institucional.

**Fase 2: Diagnóstico sobre la situación actual de conocimientos en perfilación de proyectos de la Dirección Municipal de la Mujer, Dirección Municipal de Planificación y grupo de mujeres “Flor del Campo”, del municipio de Huité, Zacapa.**

1. Elaboración de ficha de sondeo de investigación para identificar las necesidades de conocimientos en elaboración de perfiles de proyectos.
2. Reunión para la recopilación de información implementando las fichas de sondeo elaboradas con los participantes.
3. Integración de información y elaboración final de Diagnostico.

**Fase 3: La oficina de la DMP, DMM, y Grupo de mujeres “Flor del Campo” utilizan la guía metodológica sobre perfilación de proyectos en sus acciones de planificación.**

1. Recopilación de información secundaria y gestión de asesoría técnica conceptual/teórica en elaboración de guía metodológica sobre perfilación de proyectos.
2. Diseño y elaboración participativa de guía metodológica sobre perfilación de proyectos.
3. Socialización y presentación de guía a coordinadora de la OMM, DMP y organización de mujeres.

**Fase 4: El personal técnico y lideresas de la oficina de la DMP, DMM, y Grupo de mujeres “Flor del Campo” tiene capacidades de perfilación de proyectos sociales.**

1. Taller de necesidades sociales en las comunidades con representación de las oficinas y grupo “Flor de Campo” como base de formulación de Perfiles de proyecto.
2. Taller participativo de capacitación sobre la elaboración de perfiles de proyectos sociales.
3. Formulación de 2 perfiles de proyecto de acorde a las necesidades de la población a partir de los talleres.

## 4.7 Cronograma

A continuación se presenta el cronograma de actividades en el cual se observan de manera clara como se especifican las actividades y los tiempos utilizados en cada una de ellas. Estas actividades se realizaron durante la ejecución de la Práctica Profesional Supervisada y los espacios que presentan color celeste son las actividades que están planeadas, las de color amarillo las que están en proceso y de color verde las que ya se ejecutaron, por lo tanto en presente cronograma los recuadros estarán marcados de color verde.

**Tabla 5. Cronograma de Actividades.**

Capacitación en elaboración y ejecución de perfiles de proyectos en la Dirección Municipal de la Mujer: Huité, Zacapa.		Cronograma de Actividades																							
		Planeado				En proceso				Ejecutado															
Fase/Actividad	Responsable	Enero				Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio			
Fase 1: Socialización del proyecto.		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Socialización del proyecto con la persona enlace.	Estudiante de PPS, de la Universidad Rafael Landívar.																								
Socialización del proyecto con las autoridades municipales.	Estudiante de PPS, de la Universidad Rafael Landívar.																								
Gestión de inclusión de las actividades del proyecto.	Estudiante de PPS, de la Universidad Rafael Landívar.																								
Inclusión de actividades en planificación de la Dirección Municipal de la Mujer, Huité, Zacapa.	Estudiante de PPS, de la Universidad Rafael Landívar.  Directora de la Dirección Municipal de la Mujer.																								

Capacitación en elaboración y ejecución de perfiles de proyectos en la Dirección Municipal de la Mujer: Huité, Zacapa.		Cronograma de Actividades																											
		Planeado				En proceso								Ejecutado															
Fase/Actividad	Responsable	Enero				Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio							
Fase 2. Diagnóstico sobre la situación actual de conocimientos en perfilación de proyectos de la Dirección Municipal de la Mujer, Dirección Municipal de Planificación y grupo de mujeres "Flor del Campo", del municipio de Huité, Zacapa.																													
Elaboración de ficha de sondeo de Investigación para identificar las necesidades de conocimientos en elaboración de perfiles de proyectos.	Estudiante de PPS, de la Universidad Rafael Landívar.																												
Reunión para la recopilación de información implementando las fichas de sondeo elaboradas con los participantes.	Estudiante de PPS, de la Universidad Rafael Landívar.																												
Integración de información y elaboración final de Diagnostico.	Estudiante de PPS, de la Universidad Rafael Landívar.																												
Fase 3: La oficina de la DMP, DMM, y Grupo de mujeres "Flor del Campo" utilizan la guía metodológica sobre perfilación de proyectos en sus acciones de planificación.																													
Recopilación de información secundaria y gestión de asesoría técnica conceptual/teórica en elaboración de guía metodológica sobre perfilación de proyectos.	Estudiante de PPS, de la Universidad Rafael Landívar.																												



#### **4.7.1 Docente de la práctica profesional supervisada.**

Según, Paz, A. (2013). El instructivo emitido por el departamento de Trabajo Social, de la Universidad Rafael Landívar en el año 2005; y que contiene normativas sobre la Práctica Profesional Supervisada, las funciones del tutor son:

- Proporcionar la orientación teórico metodológico que el estudiante requiere: aclarar enfoques, indicar lecturas de apoyo sugerir criterios y técnicas, así como dar recomendaciones pertinentes. (Paz, A. 2013).
- Evaluar el desempeño de los estudiantes de acuerdo a los productos entregados, según las fechas establecidas desde el inicio del semestre, llevando un control exacto de los productos elaborados. (Paz, A. 2013).
- Mantener constantemente informada a la coordinación Académica del desarrollo de la Práctica Profesional Supervisada II. (Paz, A. 2013).

El docente de PPS II, estuvo presente en todas las dudas que se tuvieron durante el proceso, sirviendo como un apoyo directo a la estudiante.

#### **4.8 Coordinación interna**

La coordinación de la organización y ejecución de las actividades se realizó de forma directa con la directora de la Dirección Municipal de la Mujer.

Otro espacio de coordinación fue entre la Dirección Municipal de la Mujer, el Alcalde Municipal y la Dirección Municipal de Planificación para la definición de acciones estratégicas y gestión de recursos para la ejecución del proyecto.

#### **4.9 Coordinación con red externa**

Para la ejecución del proyecto de intervención, se coordinó con instituciones interesadas en apoyar el fortalecimiento Organizacional de la Dirección Municipal de la Mujer del municipio de Huité, Zacapa.

#### **4.10 Incidencia del proyecto en la región**

El proyecto de intervención tuvo un impacto positivo para el personal de la Dirección Municipal de la Mujer del municipio de Huité, Zacapa, el cual cuenta con la capacidad para gestionar y proponer proyectos de desarrollo social obteniendo un progreso local, convirtiéndose en una oficina modelo en la región.

#### **4.11 Implicaciones éticas a considerar**

- ✓ Respeto y responsabilidad con las normas y valores de la Dirección Municipal de la Mujer, del municipio de Huité, Zacapa.
- ✓ Cumplimiento de objetivos planteados en el proyecto.
- ✓ Actuar con ética profesional y valores inculcados en nuestra formación humana y profesional.
- ✓ Responsabilidad en las actividades propuestas.
- ✓ Respetar y cumplir el tiempo establecido en cada una de las actividades propuestas.
- ✓ Comprometer al personal de la DMM en el proceso de ejecución del proyecto.

#### **4.12 Identificación de conflictos que el desarrollo del proyecto puede provocar y la propuesta de manejo de los mismos.**

El personal de la DMM y los miembros participantes en el proceso de ejecución del proyecto tuvieron interés en el mismo, apoyando cada una de las actividades planificadas.

Entre los posibles conflictos que pudieron darse durante la ejecución del proyecto estaban:

- ✓ Coordinación entre las áreas DMM y DMP.
- ✓ Asistencia del grupo de mujeres y personal de las oficinas DMM y DMP a los talleres planificados.

#### **4.15 Propuesta de manejo de los conflictos:**

Entre las propuestas para los posibles conflictos que pudieron darse en la ejecución del proyecto se tomaron en cuenta: planificar las actividades y socializarlas en cuestión del tiempo de realización con las dos áreas, lo cual ayudaría a plasmar las actividades en fecha que convenga a las dos partes.

Para la participación de las mujeres y personal es necesario realizar las convocatorias de forma clara y motivarlos a que asistan ya que el desarrollo de las mismas es de beneficio para todos.

#### **4.13 Recursos y presupuesto**

##### **a. Recursos técnicos y humanos**

- ❖ Integrantes de la DMM
- ❖ Integrantes de la DMP
- ❖ Integrantes organización de mujeres
- ❖ Estudiante de la práctica profesional supervisada
- ❖ Tutor de Práctica Profesional supervisada
- ❖ Técnico capacitador

##### **b. Recursos materiales y monetarios**

###### **❖ Materiales**

Material didáctico  
Equipo de cómputo  
Material de Oficina.

###### **❖ Monetario**

Costo del proyecto: Q 20,280.00.

#### 4.14 Presupuesto: ingresos, gastos, inversiones y otros.

**Tabla 6. Presupuesto**

RECURSOS	CANTIDAD	PRECIO UNIDAD	POR	COSTO TOTAL
Resma de hoja	1	Q. 40.00		Q. 40.00
Impresiones	250	Q. 1.00		Q. 250.00
Pliegos de papel bond	20	Q. 2.00		Q. 40.00
Lapiceros	15	Q. 2.00		Q.30.00
Marcadores	15	Q.5.00		Q.75.00
Alquiler de sillas	20	Q. 1.00		Q. 20.00
Alquiler de cañonera	3	Q. 350.00		Q 1050.00
Sonido	3	Q. 75.00		Q. 225.00
Transporte	30	Q. 10.00		Q. 300.00
Consultoría profesional del estudiante.	280	Q. 50.00		Q. 14,000.00
Imprevistos	1	Q. 500.00		Q. 500.00
Estipendio	45	Q 50.00		Q 2,250.00
Refacción	60	Q 25.00		Q 1500.00
Total				Q 20,280.00

Fuente: Elaboración propia. (2016).

#### Resumen del presupuesto

**Tabla 7. Resumen del presupuesto.**

FUENTE	APOORTE
Municipalidad	Q 2550.00
Propia	Q 17,730.00
Total	Q 20,280.00

Fuente: Elaboración propia. (2016).

---

#### **4.15 Monitoreo y Evaluación del proyecto.**

##### **a. Monitoreo**

Las actividades de monitoreo se realizaron durante el periodo de ejecución del proyecto y estuvo a cargo de la persona enlace y la estudiante de práctica profesional supervisada II, con el fin de reflejar las actividades que se llevaron a cabo conforme a lo planificado.

La manera en que se monitorearon las actividades fue con cuadros de asistencia, agendas que especifique el desarrollo de las actividades, fotografías, cuaderno de campo, cuadros en donde se reflejaron aspectos generales de lo sucedido en la actividad, a través de una serie de preguntas que evidenciara la opinión sincera de los participantes respecto a las actividades realizadas y la importancia que estas tuvieron.

##### **a. Evaluación**

La evaluación del proyecto se realizó a través de una lista de cortejo en donde se plasmaban todas las actividades a ejecutar en el proyecto de intervención. Dicha evaluación estuvo a cargo de la persona enlace en este caso la directora de la Dirección Municipal de la Mujer (DMM). Ella evaluó si el proyecto cumplió con los criterios de pertinencia, eficiencia, eficacia, impacto y sostenibilidad.

Los documentos que hicieron constar las actividades y fases que se han realizado en el proyecto son:

a) Planillas de Asistencia: siendo estos los listados de asistencia que se les pasa a los participantes para constatar su presencia en las actividades.

b) Fotografías: Estas hicieron verídica la ejecución de la actividad al momento de ejecutarla.

c) Documentos finalizados: El diagnóstico sobre conocimientos en perfilación de proyectos, una guía estratégica sobre la elaboración de perfiles de proyectos, dos perfiles de proyectos elaborados, tomando en cuenta la ejecución de los mismos en los

próximos meses. Estos documentos son la constancia de la ejecución de todo el proyecto, siendo estos los resultados y los análisis obtenidos durante el proceso.

La evaluación de los talleres se realizó a través de una encuesta que se les paso a las participantes referente al tema, la cual arrojó datos estadísticos positivos ya que la mayoría de las personas que participaron si adquirieron conocimientos sobre la elaboración de perfiles de proyectos.

## V. PRESENTACIÓN DE RESULTADOS

### 5.1 Fase No. 1: Socialización del proyecto:

#### 5.1.1 Socialización del proyecto con la persona enlace (Directora de la Dirección Municipal de la Mujer, Municipalidad de Huité, Zacapa).

La socialización del proyecto de intervención con la persona enlace, se llevó a cabo en el mes de enero en las instalaciones de la Dirección Municipal de la Mujer, en el municipio de Huité, Zacapa, por la estudiante de Práctica Profesional Supervisada II. La socialización del proyecto en esta fase se realiza con varios propósitos:

En primer lugar se presenta la estudiante de Práctica Profesional Supervisada de la Universidad Rafael Landívar, porque por motivos laborales la municipalidad de Huité cambia al personal de la DMM, entonces la primera actividad que realiza la epecista es su debida presentación.

En segundo lugar socializa el proyecto de intervención, esto con el propósito de que la directora conozca lo que se trabajara en el área institucional de la DMM, y las actividades planificadas para la realización de dicho proyecto.

A la directora de la DMM se le explico que para la planificación del proyecto de intervención se realizó una lluvia de ideas con la coordinadora anterior de la Dirección Municipal de la Mujer y fue en esa reunión en donde se dio la necesidad de que el personal técnico de la DMM debería de contar con la capacidad de perfilación de proyectos sociales, y entonces, se tomó en cuenta la realización del proyecto “Capacitación en elaboración y ejecución de perfiles de proyectos en la Dirección Municipal de la Mujer: Huité, Zacapa”.

La directora de la DMM, manifestó el interés de participar y apoyar a la estudiante de Práctica en la ejecución de las diferentes actividades del proyecto de intervención.

### **5.1.2 Socialización del proyecto con el Alcalde Municipal.**

En el mes de enero se realizó una visita al despacho municipal del señor Alcalde, con el fin de socializar el proyecto de intervención que tendrá a bien realizar la estudiante de Práctica Profesional Supervisada de la Universidad Rafael Landívar, esto con el propósito de que él este enterado de las actividades que se estarán realizando con la coordinadora de la DMM y así mismo apoye en lo que se necesite para la realización de dichas actividades.

El proyecto de intervención se le presento al señor alcalde a través de una ficha en la cual se establecían las fases y actividades a ejecutar del proyecto. Al finalizar con la socialización del mismo, el alcalde municipal mostro interés en apoyar las actividades del proyecto, ya que las mismas no generan ningún gasto extra a la municipalidad.

### **5.1.3 Gestión de la inclusión de actividades del proyecto:**

Se realizó una visita a la directora de la Dirección Municipal de la Mujer, con el propósito de incluir las actividades planificadas en el proyecto de intervención en las actividades programadas en el cronograma de la Oficina.

En esta socialización se estableció el grupo con el cual se trabajara ya que el personal de la Dirección Municipal de la Mujer es muy poco para la realización de los talleres participativos. Entonces, se tomó en cuenta al director de la Dirección Municipal de Planificación y a un grupo conformado por 10 mujeres en el casco urbano del municipio en el cual participan féminas de diferentes barrios, lo que quiere decir que se contara con la presencia de representantes de algunas zonas del casco urbano.

Después de haber establecido el grupo de trabajo se socializo el proyecto de forma breve con las integrantes del grupo de mujeres “Flor del campo”. En esta misma fase también se realizó un plan de actividades que serían utilizadas para la realización de talleres y así mismo se gestionó a la directora de la DMM la inclusión de las actividades del proyecto de intervención en el cronograma de las actividades que ella maneja en la Oficina.

#### **5.1.4 Preparar el plan de implementación del proyecto.**

Después de haber incluido las actividades planificadas del proyecto de intervención en el cronograma institucional, se elaboró un plan de actividades, realizado por la estudiante de PPS II. Con este plan se llevará un proceso organizado de cada una de las actividades programadas en el proyecto, logrando así el cumplimiento de los objetivos planteados en el mismo.

Elaborado el plan de actividades del proyecto, se elaboró también una planificación de los talleres que serán impartidos en el proyecto, esto con el fin de llevar un control en la realización de las actividades que servirán para la ejecución del proyecto “Capacitación en elaboración y ejecución de perfiles de proyectos en la Dirección Municipal de la Mujer: Huité, Zacapa”.

### **5.2 Fase 2: Diagnóstico sobre la situación actual de conocimientos en perfilación de proyectos de la Dirección Municipal de la Mujer, Dirección Municipal de Planificación y grupo de mujeres “Flor del Campo”, del municipio de Huité, Zacapa.**

#### **5.2.1 Elaboración de ficha de sondeo de investigación para identificar las necesidades de conocimientos en elaboración de perfiles de proyectos.**

Para dicha actividad se realiza una ficha de sondeo, la cual se llevó a cabo a través de una encuesta realizada por medio de visitas domiciliarias a las personas involucradas en la realización de la actividad mencionada anteriormente.

La idea de la realización de una ficha de sondeo, surgió por la necesidad de que no todas las personas tienen tiempo de asistir a las reuniones que se les convoca, y por tal razón se tomó en cuenta realizar la misma a través de una encuesta y de visitas domiciliarias.

### **5.2.2 Reunión para la recopilación de información implementando las fichas de sondeo elaboradas con los participantes.**

Se realizó una reunión con las 10 féminas miembros del grupo mujeres “Flor del Campo”, en la cual se les dio a conocer la actividad y el motivo de la misma. También se realizó una visita domiciliaria al directora de la Dirección Municipal de la Mujer y al director de la Dirección Municipal de Planificación en la cual se les hizo participe en dar respuesta a la guía de encuesta que se les presento, esto con el fin de saber cuánta es la necesidad que existe en capacitar a las 12 personas involucradas en el proyecto sobre elaboración de perfiles de proyectos sociales.

Esta actividad se realizó previa a la elaboración del diagnóstico sobre la situación actual de conocimientos en perfilación de proyectos de la Dirección Municipal de la Mujer, Dirección Municipal de Planificación y grupo de mujeres “Flor del Campo”, del municipio de Huité, Zacapa.

Las 12 personas involucradas en la actividad, mostraron mucho interés ya que todos participaron el dar respuesta a las encuestas realizadas.

### **5.2.3 Integración de información y elaboración final de Diagnostico.**

Como se mencionó anteriormente, para la elaboración del presente diagnóstico, se realizó una guía de encuesta a través de una visita domiciliaria a las diferentes áreas en donde laboran el personal de la Dirección Municipal de la Mujer y el director de la Dirección Municipal de Planificación, y se visitó al grupo de mujeres el cual se reunió a través de una convocatoria telefónica.

A dicha reunión asistieron 10 mujeres del municipio de Huité, Zacapa, la coordinadora y la auxiliar de la Dirección Municipal de la Mujer, y fueron participe de la actividad realizada la coordinadora de la Oficina de Seguridad Alimentaria y la coordinadora y técnico de la Oficina del Mides en el municipio de Huité, quienes quisieron ser partícipes de la actividad porque les pareció un tema de mucho interés que les puede servir en su desarrollo profesional.

En la reunión para la recopilación de la información, se elaboró un diagnóstico para conocer situación actual de conocimientos en perfilación de proyectos de la Dirección Municipal de la Mujer, Dirección Municipal de Planificación y grupo de mujeres “Flor del campo”, del municipio de Huité, Zacapa, utilizando las fuentes primarias de las propias intérpretes.

Los resultados obtenidos de las realización de las encuestas fueron que la mayoría de las mujeres involucradas en el proyecto, si saben que es un proyecto, proyecto social, pero no todas han sido participe en la elaboración y ejecución del mismo. También manifestaron que no saben que es un perfil de proyecto, los pasos que este contiene y que no han elaborado un perfil de proyecto nunca.

Estos resultados servirán como base para que las personas involucradas en el proyecto reciban capacitaciones de acuerdo al tema tratado anteriormente, ya que ellas manifestaron voluntad e interés de aprender sobre dicho tema.

Con la realización del mismo se parte a elaborar los instrumentos utilizados en los talleres de capacitación para satisfacer las necesidades que presenta el área institucional identificada, ya que es una situación de vital importancia para la misma.

### **5.3 Fase 3: La oficina de la DMP, DMM, y Grupo de mujeres “Flor del Campo” utilizan la guía metodológica sobre perfilación de proyectos en sus acciones de planificación.**

#### **5.3.1 Recopilación de información secundaria y gestión de asesoría técnica conceptual/teórica en elaboración de guía metodológica sobre perfilación de proyectos.**

La recopilación de información secundaria se realizó en base a la actividad planteada que es la elaboración una guía metodológica sobre perfilación de proyectos, en este caso la encargada de realización de dicha actividad es la estudiante de PPS II, con el objetivo de indagar información relevante que tuviera que ver con el tema e irla reuniendo para enriquecer su conocimiento y así mismo proceder a la elaboración de la guía.

Para la asesoría técnica se gestionó a 2 personas por su alto conocimiento y experiencia en el tema, siendo una de ellas la Licenciada en Trabajo Social Wendy Orellana y el ingeniero Carlos Ramírez asesor de Práctica Profesional Supervisada II, quien le dio el visto bueno a la guía. Tanto el ingeniero como la licenciada dieron un aporte muy importante a la elaboración de la guía metodológica sobre perfilación de proyectos.

### **5.3.2 Diseño y elaboración participativa de guía metodológica sobre perfilación de proyectos.**

Para la elaboración de la guía metodológica se necesitó como se mencionaba anteriormente de una recopilación secundaria de información sobre el tema a trabajar, con base a eso, la estudiante de PPS II, prosiguió a la elaboración de la guía metodológica sobre perfilación de proyectos, teniendo esta como propósito facilitar espacios de gestión y perfilación de proyectos a la Dirección Municipal de la Mujer, sirviendo como base a la directora de la DMM en la formulación de perfiles de proyectos demandados por la comunidad femenina, ya que es muy importante señalar cuál es la finalidad de las acciones que se realizan con las comunidades con las que se trabaja, propiciando el cambio y la mejora de la realidad de esa comunidad.

La guía sobre perfilación de proyectos sociales es un aporte teórico a la ardua labor que realiza la directora de la DMM, Huité, Zacapa, siendo esta una persona con altos deseos de superación y con mucho entusiasmo para ayudar a las mujeres huitecas.

La realización de la guía fue un aporte muy importante a la labor institucional que realiza la Dirección Municipal de la Mujer, porque como su nombre lo indica, este importante aporte servirá como guía para que la Directora de la DMM elabore perfiles de proyectos con las necesidades que la población femenina demanda día con día.

### **5.3.3 Socialización y presentación de guía a coordinadora de la DMM, DMP y organización de mujeres.**

La socialización de la guía metodológica se presentó a cada una de las personas involucradas por separado:

En primer lugar la socialización de la guía metodológica sobre perfilación de proyectos sociales con la persona enlace, se llevó a cabo en las instalaciones de la Dirección Municipal de la Mujer, en el municipio de Huité, Zacapa, por la estudiante de Práctica Profesional Supervisada II. A la coordinadora de la DMM se le presento la guía y dijo estar de acuerdo con la misma y dio a conocer que será un aporte muy importante para la labor institucional de la oficina.

En segundo lugar se realizó la socialización con el Director de la Dirección Municipal de Planificación, en las instalaciones de la Municipalidad de Huité, Zacapa, en donde se le presento la guía y se le dio a conocer las funciones que la misma tendría en la DMM.

En tercer lugar se convocó una reunión con las 10 mujeres involucradas en el proyecto y se les presento la guía, explicándoles que la misma es un aporte a la labor técnica que la directora de la Dirección Municipal de la Mujer realiza. También se les dio a conocer que esta guía servirá para que los proyectos que ellas gestionen lleven un control y sean presentados al alcalde municipal de una forma más formal, quedando por escrito el visto bueno y el apoyo que brindara como autoridad municipal. Dicha reunión se realizó en el salón de usos múltiples, anexo al espacio en donde se encuentran la cancha del municipio.

De la socialización de la guía metodológica se tuvo como resultado que a las personas involucradas en el proyecto les pareció un aporte muy importante a la labor que realiza las entidades de la municipalidad de Huité, y las féminas expresaron sentirse muy felices ya que los proyectos que demanden serán gestionados y presentados de una forma más formal a las autoridades municipales.

#### **5.4 Fase 4: El personal técnico y lideresas de la oficina de la DMP, DMM, y Grupo de mujeres “Flor del Campo” tiene capacidades de perfilación de proyectos sociales.**

Los 2 talleres de capacitación se llevaron a cabo a través de un plan de capacitación en el cual se estableció la fecha de ejecución de cada uno, identificándose aspectos a llevar a cabo para la realización de los mismos con el personal de la Dirección Municipal de la Mujer, director de la Dirección Municipal de Planificación y 10 mujeres del grupo “Flor del Campo”.

##### **5.4.1 Taller de necesidades sociales en las comunidades con representación de las oficinas y grupo “Flor de Campo” como base de formulación de Perfiles de proyecto.**

El taller sobre las necesidades sociales en las comunidades, se llevó a cabo en las instalaciones del salón municipal ubicado en las canchas en el municipio de Huité, Zacapa, con presencia de las 9 mujeres miembros del grupo “Flor del campo” y la coordinadora de la Dirección Municipal de la Mujer (DMM) del municipio de Huité, Zacapa.

En dicho taller se dieron a conocer las necesidades que tiene la población femenina del municipio en sus comunidades. En ese momento se les explico que la información que se estaba obteniendo en la realización de la actividad era para elaborar 2 perfiles de proyectos que servirán para que la Dirección Municipal de la Mujer los ejecute el próximo año.

Las necesidades que expusieron las féminas eran muchas pero se priorizó la más demandadas; ellas expresan que quieren seguir trabajando con talleres de capacitación en diferentes oficios, los cuales les sirvan para emprender un micro negocio y ganar su propio dinero. En ese momento se les pregunto qué oficio les gustaría aprender y ellas mostraron interés en el de panadería y repostería, y también manifestaron que podrían ser capacitadas en la elaboración de manualidades de mantas de tela y fundas para almohadas.

Entonces se llegó a la conclusión que se elaboraran 2 perfiles de proyectos socio-económicos, los cuales les ayudaran a producir y reproducir los productos que elaboren. Uno de los perfiles será capacitación en el oficio de panadería y repostería y el segundo será capacitación la elaboración de manualidades de mantas de tela y fundas para almohadas.

Las integrantes del primer taller fueron:

1. Angelina Mateo García.
2. Heydi Martir.
3. Judith Vásquez.
4. Evelin Mateo.
5. Yajaira Rivas.
6. Dalia Nájera López.
7. Rosa Franco.
8. Arminda Mateo.
9. Mayra Guevara.
10. Norma García.

#### **5.4.2 Taller participativo de capacitación sobre la elaboración de perfiles de proyectos sociales.**

El taller participativo de capacitación sobre la elaboración de perfiles de proyectos se realizó en las instalaciones del salón municipal ubicado en las canchas del municipio de Huité, Zacapa, teniendo como objetivo aumentar las capacidades técnicas sobre perfilación de proyectos al personal de la Dirección Municipal de la Mujer y grupo de mujeres “Flor del campo”. Este taller fue muy interesante ya que las 11 personas involucradas mostraron interés en aprender a formular un perfil de proyecto; muchas de ellas manifestaron que les serviría en su vida profesional y dijeron que era un taller muy productivo tanto para ellas como para las técnicas de la DMM.

La licenciada en Trabajo Social que dirigía el taller, inicio el mismo con una dinámica para que las 11 mujeres se sintieran en confianza y en un ambiente agradable, luego

inicio el taller con la técnica lluvia de ideas, la cual sirvió para que las involucradas en el proyecto manifestaran los conocimientos previos sobre de lo que se trataría el taller; después continuo con la temática a exponer y las participantes al final de la exposición hicieron preguntas sobre las dudas que tenían, esto sirvió para evaluar los resultados que se obtuvieron en la realización del mismo. Obteniendo como resultado que las participantes adquirieran conocimientos sobre la elaboración de perfiles de proyectos sociales, cumpliendo así con el objetivo propuesto para dicha actividad.

1. Angelina Mateo García.
2. Heydi Martir.
3. Judith Vásquez.
4. Evelin Mateo.
5. Yajaira Rivas.
6. Dalia Nájera López.
7. Rosa Franco.
8. Arminda Mateo.
9. Mayra Guevara.
10. Norma García.
11. Lilian Salazar.

Tabla No. 8. Resumen de los talleres realizados:

No	Nombre del taller	Participantes
1	Taller de necesidades sociales en las comunidades con representación de las oficinas y grupo “Flor de Campo” como base de formulación de Perfiles de proyecto.	11
2	Taller participativo de capacitación sobre la elaboración de perfiles de proyectos sociales.	12

Fuente: Elaboración propia (2017).

### **5.4.3 Formulación de 2 perfiles de proyecto de acorde a las necesidades de la población a partir de los talleres.**

De los resultados obtenidos en el taller sobre necesidades de las comunidades, junto con las 10 mujeres del grupo “Flor del Campo” y 1 integrante del personal de la Dirección Municipal de la Mujer del municipio de Huité, Zacapa, se llegó a la conclusión de que los perfiles de proyectos serían elaborados de acuerdo a lo que ellas necesitaban, y ellas expusieron que querían seguir trabajando con las capacitaciones las cuales les permiten adquirir nuevos conocimientos en diferentes oficios.

El primer perfil de proyecto se elaboró teniendo como propuesta ser un proyecto sostenible socio-económico, el cual lleva por nombre “Proyecto Socio-Económico de empoderamiento en el oficio de panadería y repostería a grupo de Mujeres del Municipio de Huité, Zacapa”. Y el segundo es un proyecto productivo el cual busca motivar a las participantes incentivando su creatividad en la elaboración de diferentes productos bordados a mano. El proyecto 2 propuesto para el perfil lleva por nombre “Proyecto socio-económico de capacitación en manualidades de mantas de tela y fundas para almohadas a mujeres del municipio de Huité, Zacapa”.

Los perfiles de proyectos mencionados en el párrafo anterior se elaboraron con el fin de que las mujeres creen su propio negocio por oportunidad y no por necesidad, que lo hagan con tasas crecientes positivas y que además logren dividir a la perfección su tiempo entre los hijos, la casa y su negocio, esto las llevara a ser unas mujeres de éxito.

## VI. ANÁLISIS DE RESULTADOS

El área de intervención para la realización del proyecto de Práctica Profesional Supervisada, fue la Dirección Municipal de la Mujer, del municipio de Huité, departamento de Zacapa. Las fases correspondientes al proyecto son las que se presentan a continuación haciéndose un análisis de lo que se obtuvo de las mismas.

### 6.1 Fase No. 1: Socialización del proyecto:

El proyecto “Capacitación en elaboración y ejecución de perfiles de proyectos en la Dirección Municipal de la Mujer: Huité, Zacapa”, elaborado en el proceso de práctica profesional supervisada I, se establecieron tres resultados con sus respectivas actividades, con el objetivo de aumentar las capacidades del personal técnico de la Dirección Municipal de la Mujer en temas de perfilación de proyectos, a través del diseño de una guía metodológica sobre elaboración de perfiles de proyectos, la cual sirvió como base para la realización de los talleres planificados en el proyecto. Se planificaron actividades iniciando la socialización del proyecto con la persona enlace de la Dirección Municipal de la Mujer a quien se le dio a conocer cada uno de los resultados esperados y actividades a realizar en la ejecución del mismo, estableciendo fechas y el apoyo técnico necesario para la realización de cada una de las actividades.

En las socializaciones realizadas, la directora de la Dirección Municipal de la Mujer manifestó su completa disponibilidad en brindar todo el apoyo que fuera necesario para la ejecución del proyecto. El señor alcalde municipal expreso que el proyecto es una oportunidad que valorando el contexto de las mujeres huitecas, sería un aporte muy importante para fortalecer los conocimientos de las mismas, y que se contaba con todo el apoyo que fuese necesario por parte de la municipalidad para la realización del proyecto de intervención.

Como resultado de esta actividad se obtuvo un acercamiento con la persona enlace en el proyecto, con el señor alcalde municipal y con el grupo de “Flor del Campo”, en el cual las evidencias son: cuaderno de campo, fotografías, el plan de trabajo siendo este el cronograma de actividades.

## **6.2 Fase 2: Diagnóstico sobre la situación actual de conocimientos en perfilación de proyectos de la Dirección Municipal de la Mujer, Dirección Municipal de Planificación y grupo de mujeres “Flor del Campo”, del municipio de Huité, Zacapa.**

En la planificación del proyecto de intervención ejecutado en la Dirección Municipal de la Mujer, se tomó en cuenta la participación una parte de la población femenina del municipio, identificando el nivel de participación de las mismas con el propósito tuvieran más involucramiento en el que hacer de la DMM.

Se elaboró un diagnóstico sobre la situación actual de conocimientos en perfilación de proyectos que tiene el grupo de mujeres y el personal de la Dirección Municipal de la Mujer, siendo el diagnóstico, según Arteaga, C. y González, M. V. (2001). “Un espacio en donde se analiza la situación de una comunidad, identificando los problemas que en ella existen y los obstáculos que impiden el buen funcionamiento de las actividades que están obstaculizando el desarrollo de la misma”. Es decir, que el diagnóstico sirve, para planificar colectivamente actividades que permitan mejorar la situación de las necesidades por las que atraviesa una comunidad.

Para la realización del diagnóstico institucional, se elaboró en primer lugar una ficha de sondeo, la cual se presentó a través de la “encuesta”, que, según Naresh K. (2004). “Es un instrumento de la investigación que consiste en obtener información de las personas encuestadas mediante el uso de cuestionarios diseñados en forma previa para la obtención de información específica”. Luego de la elaboración de la encuesta, se prosiguió a pasársela al personal de la Dirección Municipal de la Mujer y director de la Dirección Municipal de Planificación a través de una visita domiciliaria y al grupo de mujeres “Flor del campo”, a través de una reunión planificada para dicha actividad. Como resultado de la actividad se elaboró un diagnóstico sobre la situación actual de conocimientos en perfilación de proyectos, en el cual se identificó como su nombre lo dice, la necesidad de conocimientos sobre perfilación de proyectos que tienen las personas involucradas en el mismo.

El diagnóstico se consideró un aspecto importante para el desarrollo, que va más allá de conocer la situación sobre conocimientos en perfilación de proyectos que tienen las personas, sino que identificar cuanto saben y buscar la manera adecuada para intervenir en el aumento de sus capacidades.

Como producto de este resultado, se obtuvo un Diagnóstico sobre la situación actual de conocimientos en perfilación de proyectos de la Dirección Municipal de la Mujer, Dirección Municipal de Planificación y grupo de mujeres “Flor del campo”, del municipio de Huité, Zacapa, cuaderno de campo, fotografías, y listado de asistencia.

### **6.3 Fase 3: La oficina de la DMP, DMM, y Grupo de mujeres “Flor del campo” utilizan la guía metodológica sobre perfilación de proyectos en sus acciones de planificación.**

Según, Schlenk, E. (2014). “Una guía metodológica es la sistematización y documentación de un proceso, actividad, práctica, metodología o proceso de negocio, describiendo distintas operaciones o pasos en su secuencia lógica, señalando generalmente quién, cómo, dónde, cuándo y para qué han de realizarse”. La guía metodológica realizada sobre perfilación de proyectos tuvo como propósito facilitar espacios de gestión y perfilación de proyectos a la Dirección Municipal de la Mujer, sirviendo como base a la directora de la DMM en la formulación de perfiles de proyectos demandados por la comunidad femenina, ya que es muy importante señalar cuál es la finalidad de las acciones que se realizan en las comunidades con las que se trabaja, propiciando el cambio y la mejora de la realidad de esa comunidad.

La guía cuenta con información como: Descripción de ¿qué es un diagnóstico comunitario? ¿Qué es un proyecto? ¿Qué es un perfil de proyecto y los pasos para la elaboración del mismo?. Este documento pretende ser un material dinámico y un aporte técnico al personal de la DMM, sirviendo como un medio para dar respuestas adecuadas a la satisfacción de las necesidades de los grupos de mujeres, proporcionándoles orientación detallada en el desarrollo de materiales y herramientas para la elaboración de perfiles de proyectos.

Las mujeres en el municipio de Huité y el personal de la DMM demostraron que la necesidad de aumentar sus capacidades en formulación de proyectos son muy importantes y la guía les permitió seguir cada paso ordenado, sirviendo esta información como obtención de un banco de ideas sobre la formulación de perfiles de proyectos, lo cual esta aunado a la Dirección Municipal de la Mujer permitiéndoles empoderar a todas las mujeres del municipio. Es por ello que como producto de este resultado, se obtuvo: una Guía Metodológica Sobre Perfilación de Proyectos, cuaderno de campo y fotografías.

#### **6.4 Fase 4: El personal técnico y lideresas de la oficina de la DMP, DMM, y Grupo de mujeres “Flor del Campo” tiene capacidades de perfilación de proyectos sociales.**

Según, *Ander-Egg, E. (1999)*. “Un taller es una modalidad de enseñanza-aprendizaje caracterizada por la interrelación entre la teoría y la práctica, en donde el instructor expone los fundamentos teóricos y procedimentales, que sirven de base para que los participantes realicen un conjunto de actividades diseñadas previamente y que los conducen a desarrollar su comprensión de los temas al vincularlos con la práctica operante”. Los talleres participativos realizados en el proyecto de intervención tuvieron como objetivo conocer la situación actual de las necesidades de las comunidades y así mismo aumentar las capacidades de las participantes en la elaboración de perfiles de proyectos.

A través de la realización de los talleres, se obtuvo como resultado que las participantes manifestaran las necesidades por las que atravesaban en sus comunidades y también adquirieran conocimientos sobre la elaboración en perfiles de proyectos. Esta actividad se realizó con el propósito de que las mujeres miembros del grupo “Flor del campo” se fortalecieran en el tema tratado en el proyecto, con el fin de que puedan transmitir sus conocimientos a los demás grupos de mujeres del municipio.

Como medio de verificación de los conocimientos adquiridos se les solicito ayuda para la elaboración de dos perfiles de proyectos, los cuales salieron de las necesidades que

ellas manifestaron, siendo estas la continuidad de capacitaciones sobre oficios en donde ellas desarrollaran sus habilidades, destrezas, creatividad y motivación.

Los perfiles de proyectos construidos juntamente con el personal de la Dirección Municipal de la Mujer, grupo de mujeres “Flor del campo” y estudiante de la Universidad Rafael Landívar, fueron elaborados como proyectos socio-económicos los cuales llevan por nombre: Proyecto Socio-Económico de empoderamiento en el oficio de panadería y repostería a grupo de Mujeres del Municipio de Huité, Zacapa”. Y “Proyecto socio-económico de capacitación en manualidades de mantas de tela y fundas para almohadas a mujeres del municipio de Huité, Zacapa”. Estos fueron elaborados con el propósito de que el grupo de mujeres involucrado en el proyecto y cuatro grupos más se beneficiaran con los proyectos propuestos, con el fin de que las mujeres creen su propio negocio por oportunidad y no por necesidad, que lo hagan con tasas crecientes positivas y que además logren dividir a la perfección su tiempo entre los hijos, la casa y su negocio, esto las llevara a ser unas mujeres de éxito.

Como producto de este resultado se obtuvieron dos perfiles de proyectos, cuaderno de campo, listado de asistencia, monitoreo y evaluación de los talleres y fotografías. Este resultado se midió a través de una encuesta realizada al grupo de mujeres que recibieron la capacitación sobre elaboración y ejecución de perfiles de proyectos.

## **VII. PLAN DE SOSTENIBILIDAD**

### **7.1 Justificación**

El proyecto capacitación en elaboración y ejecución de perfiles de proyectos, ejecutado en Dirección Municipal de la Mujer, del municipio de Huité, Zacapa, es importante que cuente con un plan de sostenibilidad el cual le permitirá el seguimiento de las actividades institucionales, como una forma de beneficiar a la dirección y a las mujeres del municipio en general.

Para que la DMM continúe con el funcionamiento institucional adecuado, es importante que tome en cuenta el plan de sostenibilidad el cual propone acciones y mecanismos que pueden fortalecer la capacidad de la Dirección Municipal de la Mujer, para que pueda generar condiciones que le permita implementar y dar continuidad a los procesos estratégicos priorizados.

### **7.2 Objetivos**

#### **7.2.1 General**

Generar el seguimiento de capacitación en elaboración y ejecución de perfiles de proyectos a través de la ejecución de acciones estratégicas implementadas por la Dirección Municipal de la Mujer, del municipio de Huité, Zacapa.

#### **7.2.2 Específicos**

1. Continuar el proceso de capacitación sobre perfilación de proyectos a otros grupos de mujeres formados en el municipio.
2. Crear enlaces institucionales para continuar las capacitaciones propuestas en los perfiles de proyectos al grupo de mujeres “Flor del Campo”, del municipio de Huité, Zacapa.
3. Impulsar espacios de participación institucional, en donde los grupos de mujeres puedan gestionar proyectos que contribuyan a su desarrollo social

**Tabla No. 9. Plan de sostenibilidad: Proyecto Capacitación en elaboración y ejecución de perfiles de proyectos en la Dirección Municipal de la Mujer, Huité, Zacapa.**

Resultado	Acción	Responsable	Fecha	Indicador
Dirección Municipal de la Mujer e integrantes del grupo "Flor del Campo" socializan proyectos perfilados en reunión sostenida con integrantes del consejo municipal de Huité, Zacapa.	1. Socialización de proyectos perfilados y gestión de presupuesto para su ejecución.	Dirección Municipal de la Mujer, Huité, Zacapa. (DMM), Grupo de Mujeres del "Flor del Campo".	Julio 2017.	1 socialización realizada en el mes de Julio del año 2017, en beneficio de 10 mujeres pertenecientes al grupo "Flor del Campo".
	2. Presupuesto asignado para la ejecución del proyecto de capacitación sobre pastelería y repostería, en beneficio al grupo "Flor del Campo".		Primera semana de Agosto de 2017.	La Dirección Municipal de la Mujer cuenta con presupuesto para la realización de capacitaciones del proyecto pastelería y repostería impartido a partir de agosto de 2017 a julio de 2018.
Integrantes de grupo de mujeres Flor del Campo con capacidades de gestión de proyectos ante instituciones y autoridades locales.	1. Talleres realizados con la Dirección Municipal de la Mujer y grupo de mujeres Flor del Campo para fortalecimiento de capacidades en función a perfilación de proyectos.	Dirección Municipal de la Mujer, (DMM). Grupo de mujeres del "Flor del Campo".	Tercera semana de agosto a tercera semana de septiembre 2017.	2 talleres impartidos a 10 mujeres, de agosto a septiembre de 2017.
	2. Creación de enlaces entre Dirección municipal de la Mujer y grupo "Flor del Campo" con INTECAP para la ejecución de proyectos perfilados.	INTECAP.	Cuarta semana de septiembre de 2017.	1 socialización para la creación de enlaces en septiembre de 2017.
Dirección Municipal de la Mujer realizando proyectos sostenibles con integrantes de grupos de mujeres de las comunidades del municipio de Huité, Zacapa.	1. Reunión para la socialización de información con grupos de mujeres y creación de enlaces.	Dirección Municipal de la Mujer, Huité, Zacapa.	Octubre 2017.	1 reunión para crear enlaces con 12 comunidades del municipio de Huité en octubre de 2017.
	2. Identificación de necesidades para la elaboración de proyectos sostenibles con representantes de las comunidades del municipio de Huité, Zacapa.		Octubre 2017.	2 reuniones para identificar necesidades con 12 comunidades del municipio de Huité, en el mes de octubre.

Fuente: Elaboración propia (2017).

## VIII. CONCLUSIONES

- La Dirección Municipal de la Mujer cuenta con un diagnóstico de identificación de conocimientos sobre perfilación de proyectos.
- La coordinadora de la Dirección Municipal de la Mujer y grupo de mujeres “Flor del Campo”, cuentan con una guía para la elaboración de perfiles de proyectos.
- Se logró la participación activa del grupo de mujeres en los talleres impartidos, despertando el interés de aprendizaje sobre proyectos.
- Con la ejecución del proyecto capacitación en la elaboración y ejecución de perfiles de proyecto se fortalecen los conocimientos de la coordinadora de la Dirección Municipal de la Mujer y grupo de mujeres “Flor del campo” del municipio de Huité, Zacapa.
- Se Capacitaron 12 personas de sexo femenino sobre la elaboración de perfiles de proyectos en el municipio de Huité, Zacapa.

## **IX. RECOMENDACIONES**

- Tomar en cuenta los horarios que los grupos de mujeres puede recibir las capacitaciones, esto con el fin de que ellas participen activamente en las mismas.
- Dar continuidad a las alianzas creadas con la Secretaría de Obras Sociales de la Esposa del Presidente e Intecap, para que los proyectos de capacitación continúen en el municipio.
- Dar continuidad a las capacitaciones sobre perfilación de proyectos al grupo de mujeres “Flor del Campo” e incluir más grupos para que fortalezcan sus capacidades sobre el tema.
- Apoyar los proyectos de capacitación a los grupos de mujeres establecidos en el municipio.

## X. MARCO TEORICO CONCEPTUAL

### 10.1 Definición de conceptos:

#### a. **Capacitación:**

La capacitación según, Chiavenato. I. (1999). Es el proceso educativo de corto plazo, aplicado de manera sistemática y organizada, por medio del cual las personas adquieren conocimientos, desarrollan habilidades y competencias en función de objetivos definidos.

#### b. **Desarrollo social:**

Orellana, N. (2015). Se refiere al desarrollo tanto del capital humano como del capital social de una sociedad. El mismo implica y consiste en una evolución o cambio positivo en las relaciones entre los individuos, grupos e instituciones de una sociedad, siendo el Bienestar Social el proyecto de futuro.

#### c. **Diagnóstico:**

Arteaga, C. y González, M. V. (2001). “Un espacio en donde se analiza la situación de una comunidad, identificando los problemas que en ella existen y los obstáculos que impiden el buen funcionamiento de las actividades que están obstaculizando el desarrollo de la misma”.

El diagnostico, según, Rodríguez, J. (2007). Nos permite conocer mejor la realidad, la existencia de debilidades y fortalezas, entender las relaciones entre los distintos actores sociales que se desenvuelven en un determinado medio y prever posibles reacciones dentro del sistema frente a acciones de intervención o bien cambios suscitados en algún aspecto de la estructura de la población bajo estudio. También permite definir problemas y potencialidades; profundizar en los mismos y establecer ordenes de importancia o prioridades, como así también que problemas son causa de otros y cuales consecuencia. Asimismo permite diseñar estrategias, identificar alternativas y decidir acerca de acciones a realizar.

**d. Encuesta:**

Según, Naresh K. (2004). “Es un instrumento de la investigación que consiste en obtener información de las personas encuestadas mediante el uso de cuestionarios diseñados en forma previa para la obtención de información específica”.

**e. Gestión de proyectos:**

Para Orellana, N. (2015). La gestión de proyectos es la aplicación de conocimiento, habilidades, herramientas y técnicas a las actividades de un proyecto, con el fin de cumplir sus requerimientos.

**f. Guía metodológica:**

Según, Schlenk, E. (2014). Es la sistematización y documentación de un proceso, actividad, práctica, metodología o proceso de negocio, describiendo distintas operaciones o pasos en su secuencia lógica, señalando generalmente quién, cómo, dónde, cuándo y para qué han de realizarse.

**g. Método:**

Para Orellana, N. (2015). Se entiende como método al proceso ordenado y sistemático que nos sirve para llegar a un resultado o fin determinado.

**h. Metodología:**

Según, Orellana, N. (2015). Se entiende por metodología al conjunto de métodos utilizados en una investigación científica con el fin de determinar cuál de ellos es el más adecuado para aplicar en una investigación.

**i. Monitoreo:**

Según Cohen, E. y Martínez, R. (2008), mencionan que el monitoreo se realiza durante los estados de inversión y operación de los programas y proyectos, con el objetivo de conocer los resultados de la gestión y definir la reprogramación requerida. Tradicionalmente, el objetivo del monitoreo ha estado centrado en la identificación de los desvíos existentes respecto a lo programado, haciendo un análisis intra proyecto (longitudinal).

Para ello, se toma al programa o plan de producción como el patrón de comparación y se restringe al control físico y financiero. La comparación entre lo programado y lo realizado sólo es válida si existe una formulación adecuada, que permita una programación realista e idónea de los diferentes productos, procesos, actividades e insumos requeridos en la operación. Si la programación de un proyecto es arbitraria, monitorear no tiene sentido.

**j. Organización comunitaria:**

Raya, E. (2006). Expone que la organización comunitaria es un proceso por el cual una comunidad identifica sus necesidades u objetivos, ordena estas necesidades, hallan los recursos internos y externos para enfrentarse con estas necesidades, actúa con respecto a los mismos, al hacerlo así desarrolla en la comunidad actitudes cooperadoras y maneras de obrar.

**k. Perfil de proyectos:**

Según, Margetic, J. (2004). Es una descripción simplificada de un proyecto. Además de definir el propósito y la pertenencia del proyecto, presenta un primer estimado de las actividades requeridas y de la inversión total que se necesitará, así como de los costos operativos anuales, y, en el caso de proyectos destinados a la generación de ingresos, del ingreso anual.

**l. Plan:**

Según, Bonilla, M; Molina, J y Morales, Frank (2006). Un plan es un documento escrito en el cual se plasman ideas acompañadas de las metas, estrategias a seguir en tiempo y espacio, así como los instrumentos, mecanismos y acciones que se usarán para alcanzar los fines propuestos y que fueron la motivación del mismo.

**m. Planificación:**

Según, Bonilla, M; Molina, J y Morales, Frank (2006) “La planificación, bajo el enfoque estratégico, es concebida como un proceso mediante la cual los decisores en una organización, analizan y procesan información de su entorno interno y externo, evaluando las diferentes situaciones vinculadas a la ejecutoria organizacional para prever y decidir sobre la direccionalidad futura”.

**n. Programas sociales:**

Según Perea, O. (2003). Un programa social es un conjunto de proyectos que persiguen los mismos objetivos, que pueden diferenciarse por trabajar con poblaciones diferentes y/o utilizar distintas estrategias de intervención.

Los programas y proyectos sociales, se enmarcan en una política, de la que constituyen su traducción operacional, vía la asignación de recursos que permite su implementación.

**o. Proyecto social:**

Según, Orellana, N. (2015). Los Proyectos Sociales se orientan a la resolución de problemas, con el fin de intentar satisfacer las necesidades básicas del individuo.

**p. Taller:**

Según, *Ander-Egg, E. (1999)*. “Un taller es una modalidad de enseñanza-aprendizaje caracterizada por la interrelación entre la teoría y la práctica, en donde el instructor expone los fundamentos teóricos y procedimentales, que sirven de base para que los participantes realicen un conjunto de actividades diseñadas previamente y que los conducen a desarrollar su comprensión de los temas al vincularlos con la práctica operante”.

**q. Trabajo social**

Según, Alayón, N. (1987). El Trabajo Social es una disciplina que, mediante su metodología de intervención, contribuye al conocimiento y a la transformación de los procesos sociales, para incidir en la participación de los sujetos y en el desarrollo social. El objeto de estudio y de intervención profesional lo constituyen las personas como sujetos sociales y su relación con las necesidades, demandas y satisfactores sociales.

## **10.2 Aspecto legal**

### **a. Constitución Política de la República de Guatemala**

#### **ARTÍCULO 4. Libertad e igualdad.**

En Guatemala todos los seres humanos son libres e iguales en dignidad y derechos. El hombre y la mujer, cualquiera que sea su estado civil, tienen iguales oportunidades y responsabilidades. Ninguna persona puede ser sometida a servidumbre ni a otra condición que menoscabe su dignidad. Los seres humanos deben guardar conducta fraternal entre sí.

### **b. Código Municipal. Decreto 22-2010.**

**ARTICULO 18. Organización de vecinos.** Los vecinos podrán organizarse en asociaciones comunitarias, incluyendo las formas propias y tradicionales surgidas en el seno de las diferentes comunidades, en la forma que las leyes de la materia y este Código establecen.

**ARTICULO 96 Bis.\*Oficina Municipal de la Mujer.** El Concejo Municipal creará, antes de finalizar el año 2010, mediante el acuerdo correspondiente, la Oficina Municipal de la Mujer, que será la responsable de la atención de las necesidades específicas de las mujeres del municipio y del fomento de su liderazgo comunitario, participación económica, social y política. El Concejo Municipal deberá velar porque a dicha Oficina se le asignen fondos suficientes en el presupuesto municipal de cada año, para su funcionamiento y para el cumplimiento de sus objetivos.

La Oficina Municipal de la Mujer coordinará sus funciones con las demás oficinas técnicas de la Municipalidad. La responsable de la Oficina Municipal de la Mujer será nombrada por el Concejo Municipal; debe ser guatemalteca, vivir en el municipio que la seleccione, hablar el o los idiomas principales que se hablen en el municipio, tener experiencia en trabajo con mujeres y encontrarse en ejercicio de sus derechos civiles y políticos.

**ARTICULO 96 Ter.\*Atribuciones de la Oficina Municipal de la Mujer.** Son atribuciones de la Oficina Municipal de la Mujer.

- a) Planificar y programar las acciones de carácter técnico que implementará la Oficina Municipal de la Mujer;
- b) Proponer al Concejo Municipal para el funcionamiento de la Oficina Municipal de la Mujer y el cumplimiento de sus atribuciones;
- c) Elaborar el Manual de las Funciones de la Oficina Municipal de la Mujer específico del municipio;
- d) informar al Concejo Municipal y a sus Comisiones, al alcalde o Alcaldesa, al Consejo Municipal de Desarrollo y a sus comisiones, sobre la situación de las mujeres del municipio;
- e) Ser la responsable de elaborar e implementar propuestas de políticas municipales basadas en la Política Nacional de Promoción y Desarrollo de las Mujeres Guatemaltecas para integrarlas a políticas, agendas locales y acciones municipales;
- f) Brindar información, asesoría y orientación a las mujeres del municipio, especialmente sobre sus derechos; así como apoyar el proceso de organización y formalización de los grupos de mujeres, acompañándolas en la obtención de su personalidad jurídica;
- g) Organizar cursos de capacitación y formación para las mujeres del municipio, para fortalecer sus habilidades, capacidades y destrezas;
- h) Informar y difundir el quehacer de la Oficina Municipal de la Mujer a través de los medios de comunicación, con el objeto de visualizar las acciones que la Oficina realiza en el municipio;
- i) Promover la organización social y participación comunitaria de las mujeres en los distintos niveles del Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural;
- j) Coordinar con las dependencias responsables, la gestión de cooperación técnica y financiera con entes nacionales e internacionales, para la implementación de acciones y proyectos a favor de las mujeres del municipio;
- k) Mantener y actualizar permanentemente un centro de documentación que contenga material informativo, de capacitación y de investigación, así como leyes

generales y específicas, en especial las que se refieren a los derechos humanos de las mujeres, participación ciudadana y auditoría social; y,

l) Proponer la creación de guarderías municipales para la atención de los menores que habitan el municipio.

**c. Manual de Funciones de la Oficina Municipal de la Mujer –OMM-**

En el manual de funciones se describe la naturaleza de las OMM, las funciones que esta debe ejercer, el marco legal que los ampara, con el propósito de lograr la visibilidad, ordenamiento e institucionalización del trabajo de la oficina, como vínculo institucional de la municipalidad con las mujeres en lo individual y en lo social a través de políticas públicas territoriales, desde los gobiernos municipales y otros instrumentos de gestión territorial”

**d. La Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres - PNPDIM- 2008-2023**

La Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNPDIM-2008-2023, es producto del compromiso por parte del Gobierno de Guatemala en la búsqueda del desarrollo de las mujeres, impactando directamente en el progreso nacional, de tal forma que asumió el compromiso por medio del Organismo Ejecutivo de impulsar el respeto de los derechos de las mujeres. Otro aspecto importante es la madurez política alcanzada por el movimiento de mujeres en relación con la aceptación de la importancia e impacto que la política pública de las mujeres tiene como mecanismo para transformar su situación de desarrollo y condiciones de vida.

**e. Ley de Dignificación y Promoción Integral de la Mujer. Decreto N° 7-99 (1999).**

La presente ley tiene como objetivo.

a. Promover el desarrollo integral de la mujer y su participación en todos los niveles de la vida económica, política y social de Guatemala.

b. Promover el desarrollo de los derechos fundamentales que con relación a la dignificación y promoción de la mujer, se encuentran establecidos en la Constitución Política de la República, las convenciones internacionales de derechos humanos de

las mujeres, y los planes de acción emanados de las conferencias internacionales sobre la temática de la mujer, correspondiendo tal promoción a las instituciones públicas y privadas en lo que fueren aplicables.

**ARTÍCULO 23. Fortalecimiento de la participación de la mujer en las esferas del poder.** Para determinar que en todas formas del ejercicio del poder, se establezcan y garanticen oportunidades de participación a la mujer, el Gobierno de la República:

a. Promoverá mecanismos efectivos temporales y graduales en su texto, para lograr la plena participación política de las mujeres.

b. Promoverá mecanismos que garanticen la participación de las mujeres en todas aquellas instancias de representación paritaria a nivel nacional, regional o local, especialmente en los Consejos de Desarrollo, y en comisiones establecidas por ley, temporal o permanente.

c. Promoverá medidas jurídicas para que en las organizaciones e instituciones públicas y sociales y en todos los niveles de decisión y de ejecución, exista representación de las mujeres, incluyendo mujeres mayas, garífunas y xincas.

d. Respetará, impulsará, apoyará y legalizará las organizaciones de mujeres del campo y la ciudad.

**f. Ley de Desarrollo Social. Decreto N° 42 (2001)**

✓ **Objeto principal:**

Crear un marco jurídico que permita implementar los procedimientos legales y de políticas públicas para llevar a cabo la promoción, planificación, coordinación, ejecución, seguimiento y evaluaciones de las acciones gubernativas y del Estado, encaminadas al desarrollo de la persona humana en el aspecto social, familiar, humano y su entorno, con énfasis en los grupos de especial atención.

✓ **Orientación hacia grupos sujetos a protección especial:**

Mujeres, personas en situación de pobreza, residentes de zonas rurales, indígenas, afro-descendientes y personas con capacidades diferentes.

**ARTÍCULO 16. Sectores de especial atención.** Para efectos de la presente Ley, se consideran como grupos o sectores que merecen especial atención en la elaboración, ejecución, seguimiento y evaluación de la Política de Desarrollo Social y población, a los siguientes:

Inciso 2. Mujeres. La Política de Desarrollo Social y Población incluirá medidas y acciones destinadas a atender las necesidades y demandas de las mujeres en todo su ciclo de vida, y para lograr su desarrollo integral promoverá condiciones de equidad respecto al hombre, así como para erradicar y sancionar todo tipo de violencia, abuso y discriminación individual y colectiva contra las mujeres, observando los convenios y tratados internacionales ratificados por Guatemala.

**g. LEY GENERAL DE DESCENTRALIZACION. Decreto N° 14 de 2002**

**ARTÍCULO 1.- Objeto.** La presente ley tiene por objeto desarrollar el deber constitucional del Estado de promover en forma sistemática la descentralización económica administrativa, para lograr un adecuado desarrollo del país, en forma progresiva y regulada, para trasladar las competencias administrativas, económicas, políticas y sociales del Organismo Ejecutivo al municipio y demás instituciones del Estado.

**h. LEY DE LOS CONSEJOS DE DESARROLLO URBANO Y RURAL. Decreto 11-2002.**

**ARTICULO 2. Principios.** En el inciso f) La equidad de género, entendida como la no discriminación de la mujer y participación efectiva, tanto del hombre como de la mujer.

**ARTICULO 6. Funciones del Consejo Nacional de Desarrollo Urbano y Rural.** En el inciso l y d.

l) Promover políticas a nivel nacional que fomenten la participación activa y efectiva de la mujer en la toma de decisiones, tanto a nivel nacional como regional, departamental, municipal y comunitario, así como promover la concientización de las comunidades respecto de la equidad de género y la identidad y derecho de los pueblos indígenas. d) Promover Políticas, programas y proyectos de protección y promoción integral para la niñez, la adolescencia, la juventud y la mujer.

**ARTICULO 6. Funciones del Consejo Nacional de Desarrollo Urbano y Rural.** En el inciso l y d.

l) Promover políticas a nivel nacional que fomenten la participación activa y efectiva de la mujer en la toma de decisiones, tanto a nivel nacional como regional, departamental, municipal y comunitario, así como promover la concientización de las comunidades respecto de la equidad de género y la identidad y derecho de los pueblos indígenas.

d) Promover Políticas, programas y proyectos de protección y promoción integral para la niñez, la adolescencia, la juventud y la mujer.

## XI. REFERENCIAS

- Arteaga Basurto, C y Gonzáles Montaña, M. (2001). *Diagnóstico en Desarrollo Comunitario*. (pp. 82-106). México: UNAM.
- Batres, I. (2009). *Administración del Riesgo*. Facultad de Ciencias Económicas Universidad de San Carlos De Guatemala. Sistematización de Experiencias Realizada en Huité, Zacapa. 128 páginas.
- Bonilla, M; Molina, J Y Morales, F. (2006). *Planificación: concepto e importancia*. Universidad Fermin Toro. Maestría En Gerencia Y Liderazgo Educativo. Barinas Venezuela. 14 De Mayo De 2006. Disponible en:  
<http://frankmorales.webcindario.com/trabajos/planificacion.html>
- Chiavinato, I. (1999). *Administración de Recursos Humanos*. Quinta edición. Editorial Mc Graw Hill.
- Código Municipal, Congreso de la República de Guatemala Decreto Número 12-2002. Guatemala: Autor. 32 paginas.
- Cohen, E. (2006). *Formulación, evaluación y monitoreo de proyectos sociales*. Colombia. 89p.
- Cohen, E. y Martínez, R. (2008). *Monitoreo Recuperado*:  
[www.cepal.org/dds/notios/paginas/8/15448/manual\\_dds\\_200408/pdf](http://www.cepal.org/dds/notios/paginas/8/15448/manual_dds_200408/pdf)
- Constitución Política de la República de Guatemala, Congreso de la República de Guatemala. (Reformada por Acuerdo legislativo No. 18-93 del 17 de Noviembre de 1993) Guatemala: 72 páginas.
- Dirección Municipal de Planificación. (2016) "*Plan Operativo Anual*". Municipalidad de Huité, Zacapa.
- Federación Internacional del Trabajo Social (2014). "*Definición Global del Trabajo Social*". Aprobada en la Asamblea General de FITS. 6 Páginas.
- Investigación de Mercados Un Enfoque Aplicado, Cuarta Edición, de Malhotra Naresh, Pearson Educación de México, S.A. de C.V., 2004, Págs. 115 y 168.
- Ley de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural, Congreso de la República de Guatemala Decreto Número 11-2002. Guatemala: Autor 17 paginas.
- Ley de Desarrollo Social, Congreso de la República de Guatemala Decreto Número

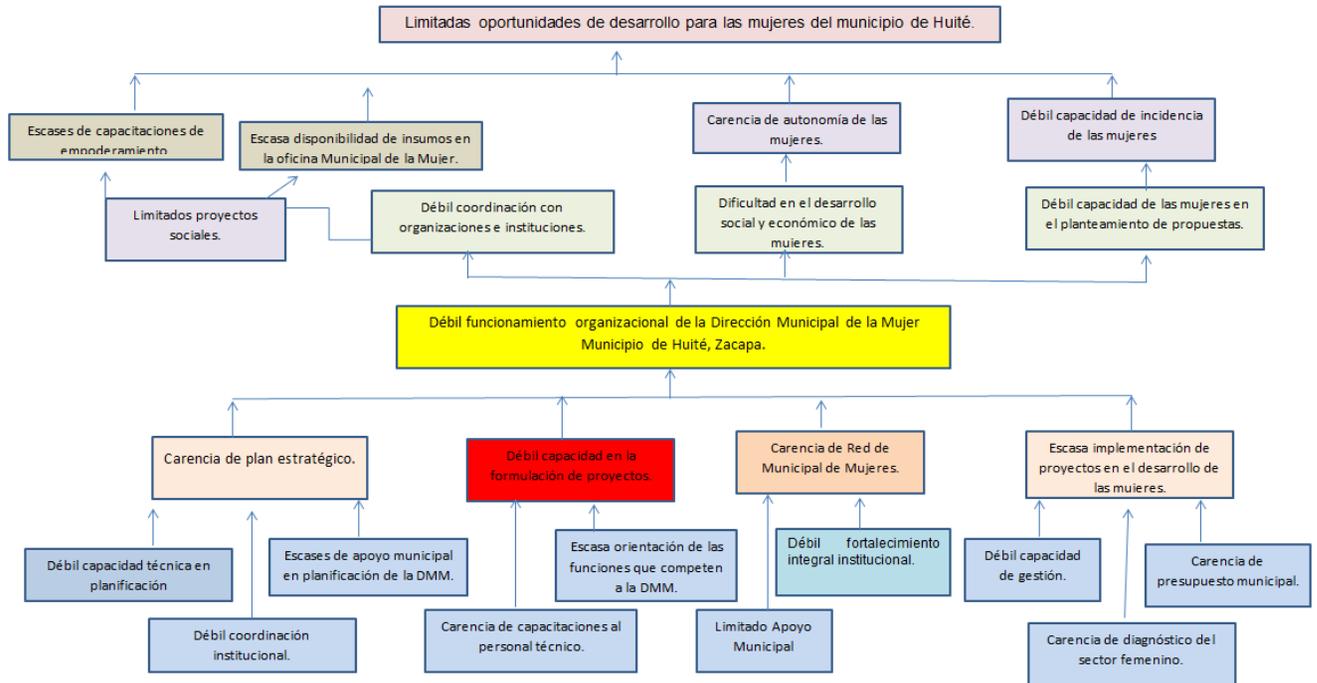
- 42-2001. Guatemala: Autor 13 paginas.
- Ley General de Descentralización, Congreso de la República de Guatemala Decreto Número 14-2002. Guatemala: Autor 5 paginas. 11 de Abril del año 2000.
- Ley de dignificación y promoción integral de la mujer, Congreso de la República de Guatemala Decreto Número 7-99. Guatemala: Autor 32 paginas.
- Merriam, C. 1921. "*The Present State of the Study of Politics.*" American Political Science Review 15:173-185.
- Mokate, K. y Saavedra, J. (2006). "Gerencia Social: Un Enfoque Integral para la Gestión de Políticas y Programas". Documentos de trabajo del INDES.
- Orellana, W. (2015). "*Planificación de proyectos para el desarrollo social de las mujeres en el municipio del Jícaro, El Progreso.*". Facultad de Ciencias Políticas y Sociales de la Universidad Rafael Landívar. Sistematización de Experiencias realizada en El Progreso, Guastatoya. 171 páginas.
- Paz, A. (2013). *Fortalecimiento de la Unidad de Organización Comunitaria para el acompañamiento de los Consejos Comunitarios de Desarrollo en el Municipio de San Cristóbal Acasaguastlán.* Facultad de Ciencias Políticas y Sociales de la Universidad Rafael Landívar. Sistematización de Experiencias realizada en El Progreso, Guastatoya. 206 páginas.
- Portillo, I. (2015). "*Reforzamiento a grupos de mujeres artesanas de Plan de la Cruz y Manzanotillo, como estrategia para mejorar la seguridad alimentaria y nutricional de las familias.*". Universidad Rafael Landívar. Sistematización de Experiencias realizada en Huité, Zacapa. 156 páginas.
- Raya, E. *Organización comunitaria.* Recuperado:  
<http://www.unirioja.es/dptos/dchs/archivos/TEMA3MODELOS.pdf>
- Raymundo, D. (2013). "*Fortalecimiento de la oficina municipal de la mujer en Aguacatán, Huehuetenango.*". Universidad Rafael Landívar. Sistematización de Experiencia realizada en Huehuetenango. 274 páginas.
- Rodríguez, J (2007). *Guía de Elaboración de Diagnósticos.* Recuperado:  
[www.cauqueva.org.ar/archivos/guia-de-diagnosticos.pdf](http://www.cauqueva.org.ar/archivos/guia-de-diagnosticos.pdf)
- Sigúí, N. (1998). *Gerencia Social.* Editorial URL 1ª. Edición, Guatemala, C. A Universidad Rafael Landívar. Pág. 9, 10, 22, 23, 28,41.
- Thompson, J. (2006). "*Evaluación de proyectos: conceptos.*". Publicado en

septiembre de 2006. Consultado el 21 de septiembre de 2016. Disponible en:  
<http://www.promonegocios.net/proyecto/evaluacion-proyectos.html>

Unión Europea, por la Paz y la Cohesión Social, Programa Descentralización y Fortalecimiento Municipal, MUicipios Democráticos. (2008). Manual de Funciones de la Oficina Municipal de la Mujer. (1ª. Ed.). Guatemala

## XII. ANEXOS

### Anexo No. 1 Árbol de problemas.



**Figura 2. Árbol de problemas.**  
Elaboración propia. (2016).

### Anexo No. 2. Priorización de problemas

**Tabla No. 10. Priorización de problemas**

No.	Problemas Identificados	Gravedad o intensidad (asignar del 1 al 10 por persona).	Magnitud Afecta a mucha o poca gente (asignar del 1 al 10 por persona).	Total de puntos	Posibilidad de resolver el problema (marcar SI o No por persona).
1	Escasez de capacitaciones para mujeres.	9	10	19	SI
2	Carencia de planificación y perfilación de proyectos.	10	9	19	SI
3	Escasa información de las actividades que tiene que realizar la Dirección Municipal de la Mujer.	8	7	15	SI

No.	Problemas Identificados	Gravedad o intensidad (asignar del 1 al 10 por persona).	Magnitud Afecta a mucha o poca gente (asignar del 1 al 10 por persona).	Total de Puntos	Posibilidad de resolver el problema (marcar SI o No por persona).
4	Escasez de apoyo municipal en planificación de la mujer.	8	9	17	SI
5	Débil funcionamiento organizacional de la Dirección Municipal de la Mujer.	10	10	20	SI
6	Carencia de proyectos en apoyo a las mujeres.	9	9	18	SI
7	Carencia de diagnóstico municipal de mujeres sobre las necesidades de las mismas.	7	8	15	SI
8	Escaza asignación de presupuesto municipal para la Dirección Municipal de la Mujer (DMM).	8	9	17	NO
9	Carencia y organización sobre gestión por parte de las mujeres	8	7	15	SI
10	Carencia de espacio físico para recibir las capacitaciones.	6	7	13	NO
11	Carencia de fuentes de trabajo para mujeres.	7	7	14	SI
12	Inexistencia de Red Municipal de Mujeres en el Municipio.	10	9	19	SI

**Fuente:** Elaboración propia. (2016).

### Anexo No. 3. Vinculación de estrategias

**Tabla 11. Vinculación de estrategias.**

Vinculación Fortalezas-Oportunidad		Análisis
F-1 Apoyo por parte de la Coordinadora de la Dirección Municipal de la Mujer hacia los grupos de mujeres.	O6. Grupos de mujeres organizados en el municipio.	La organización de grupos de mujeres ayuda a la implementación de proyectos sociales.
F2. La Dirección Municipal de la Mujer cuenta con un espacio físico, fuera de la municipalidad.	O5. Alcalde Municipal apoya funcionamiento de la Dirección Municipal de la Mujer.	Contar con un espacio físico para la Dirección Municipal de la Mujer, permite que los grupos de mujeres o las líderes de los mismos tengan un lugar a donde dirigirse cuando necesitan algo relacionado a proyectos en beneficio de las féminas.
F3. Existencia de grupos de mujeres activas.	O6. Grupos de mujeres organizados en el municipio.	Que los grupos de mujeres se encuentren activos en todo momento les ayuda a obtener proyectos en beneficio de las mismas.
F5. La coordinadora posee liderazgo y capacidad de convocatoria.	O3. Se puede realizar alianzas y coordinación con otras instituciones para que apoyen con capacitaciones en algún oficio a las mujeres.	Con las capacidades de la coordinadora de la Dirección Municipal de la Mujer se pueden generar alianzas con otras instituciones así lograr capacitaciones que beneficien a las féminas.
F7. La coordinadora de la DMM tiene interés y voluntad por adquirir conocimientos sobre la planificación estratégica y la perfilación de proyectos.	O4. SEPREM acompañando en los procesos a la Dirección Municipal de la Mujer.	La coordinadora de SEPREM apoyando a la coordinadora de la DMM en cuestiones referentes a planificación estratégica y perfilación de proyectos.
F7. La coordinadora de la DMM tiene interés y voluntad por adquirir conocimientos sobre la planificación estratégica y la perfilación de proyectos.	O1. Apoyo técnico de Practicante de la carrera Licenciatura en Trabajo Social de la Universidad Rafael Landívar.	Aprovechar las experiencias que brindan las Universidades con sus practicantes y el interés de la coordinadora de la DMM en la elaboración de un plan de trabajo tomando en cuenta la participación de los actores de las comunidades.

<b>Vinculación Fortalezas-Oportunidad</b>		<b>Análisis</b>
F8. Coordinador comprometido en cumplimiento a la misión y visión institucional.	O8. Alianzas institucionales para fortalecer la Dirección Municipal de la Mujer.	Aprovechar el buen desempeño de la Coordinadora para proponer y coordinar con las diversas organizaciones proyectos y programas a largo plazo, renovándolos cada cierto tiempo, con el fin de buscar el desarrollo comunitario y continuar con alianzas.
F8. Coordinadora comprometida en cumplimiento a la misión y visión institucional	O9. Comunicación entre los Consejos Comunitarios de Desarrollo (COCODE's) y DMM.	La Dirección Municipal de la Mujer a nivel comunitario, pueda contribuir a que se mantenga organizados los grupos de mujeres como los consejos de desarrollo comunitarios que existen, ya que son entes activos dentro de las comunidades por medio de los cuales se pueden gestionar acciones benéficas como promover la participación ciudadana de hombres y mujeres mediante el desarrollo de talleres de diversos temas de importancia para la población como propiciar mayor participación de la mujer en el escenario social, político y cultural del país.
<b>Vinculación Fortalezas-Amenazas</b>		<b>Análisis</b>
F4. Existencia de presupuesto de 5% asignado a la Dirección de la mujer.	A2. Desinterés por parte de la municipalidad en otorgar el 5% de presupuesto que le corresponde a la DMM.	Las autoridades municipales asignan el presupuesto correspondiente a la Dirección Municipal de la Mujer para que sea utilizado en proyectos sociales.
F5. La coordinadora posee liderazgo y capacidad de convocatoria.	A4. Disminución de proyectos sociales.	La coordinadora de la DMM posee capacidades las cuales le sirven para coordinar con la municipalidad la implementación y realización de proyectos sociales.
F6. Voluntad e interés de la coordinadora de Dirección Municipal de la Mujer, en apoyar a las mujeres	A3. Que los grupos se desorganicen a consecuencia de la ausencia de capacitaciones o proyectos sociales.	La coordinadora de la DMM gestiona apoyo a otras instituciones en la implementación de capacitaciones en un oficio a los grupos de mujeres activos.

<b>Vinculación Debilidad-Oportunidad</b>		<b>Análisis</b>
D1. Escasez de capacitaciones para las mujeres y empleadas de la oficina municipal de la mujer.	O4. SEPREM acompañando en los procesos a la Oficina Municipal de la Mujer.	Contar con capacitaciones para las mujeres y para la coordinadora de la DMM facilita espacios de participación y gestión.
D2. Carencia de metodología en la planificación de proyectos.	O4. SEPREM acompañando en los procesos a la Oficina Municipal de la Mujer.	No contar con una planificación estratégica dificulta la realización de actividades que generen beneficio a las mujeres.
D3. Recursos financieros insuficientes para desarrollar proyectos.	O5. Alcalde Municipal apoya funcionamiento de la Dirección Municipal de la Mujer.	No contar con el presupuesto asignado por la municipalidad dificulta la realización de actividades con las mujeres.
D4. Débil capacidad en formulación y gestión de proyectos.	O1. Apoyo técnico de Practicante de la carrera Licenciatura en Trabajo Social de la Universidad Rafael Landívar.	Contar con apoyo de estudiantes-practicantes, ayuda al fortalecimiento en la formulación y gestión de proyectos.
D5. Escaso personal de la Dirección Municipal de la Mujer.	O7. Contratar más personal para que apoye a la coordinadora de la DMM.	Contar con el suficiente personal en la Dirección Municipal de la Mujer, beneficia a los grupos que tiene que cubrir la misma.
D5. Escaso personal de la Dirección Municipal de la Mujer.	O5. Alcalde Municipal apoya funcionamiento de la Dirección Municipal de la Mujer.	Aprovechar el apoyo que el alcalde brinda a la Dirección Municipal de la Mujer, gestionando con instituciones nacionales e internacionales para apoyarlos con recurso humano a la Dirección Municipal de la Mujer beneficiando a la población y no recargando de tareas a la Coordinadora y así atenderla con eficiencia y eficacia.
D3. Recursos financieros insuficientes para desarrollar proyectos.	O3. Se puede realizar alianzas y coordinación con otras instituciones para que apoyen con capacitaciones en algún oficio a las mujeres.	Utilizar el apoyo de las alianzas con las instituciones nacionales e Internacionales para gestionar proyectos productivos para la población y así contrarrestar el problema Recursos financieros insuficientes que existe en la ejecución productivos para las comunidades.

<b>Vinculación Debilidad-Amenaza</b>		<b>Análisis</b>
D1. Escasez de capacitaciones para las mujeres y empleadas de la Dirección municipal de la mujer.	A1. La municipalidad invierte más financiamiento en proyectos de infraestructura que en proyectos sociales.	Contar con grupos de mujeres y personal de la DMM capacitado, permite que aumente la implementación de proyectos sociales para la comunidad.
D2. Carencia de metodología en la planificación de proyectos.	A1. La municipalidad invierte más financiamiento en proyectos de infraestructura que en proyectos sociales.	Contar con una metodología de planificación sobre las actividades que se pretenden realizar, permite gestionar apoyo municipal en la ejecución de los proyectos sociales.
D3. Recursos financieros insuficientes para desarrollar proyectos.	A2. Desinterés por parte de la municipalidad en otorgar el 5% de presupuesto que le corresponde a la DMM.	Contar con el presupuesto otorgado por la municipalidad a la DMM facilita la realización de actividades y capacitaciones para las féminas.
D4. Débil capacidad en formulación y gestión de proyectos.	A3. Que los grupos se desorganicen a consecuencia de la ausencia de capacitaciones o proyectos sociales.	Contar con la capacidad de formulación y gestión de proyectos, permite el aumento de proyectos que beneficien a las mujeres del municipio.

**Fuente:** Elaboración propia. (2016).

## Anexo No. 4. Priorización del proyecto

Tabla No. 12. Priorización de proyecto.

No.	Nombre del proyecto	Carácter social	Interés para la institución	Posibilidad de tener recursos para la ejecución	Ejecutar en un plazo de 14 semanas	Facilita aprendizaje	Total
		5	5	5	5	5	25
1	Diseño y gestión de proyecto en el fortalecimiento de las mujeres en el municipio de Huité, Zacapa.	5	5	3	5	5	23
2	Coordinación con instituciones u organizaciones, para la implementación de programas de trabajo en equipo con las mujeres, para una excelente participación comunitaria.	5	5	4	5	5	24
3	Creación de alianzas con organizaciones gubernamentales y no gubernamentales.	5	5	5	5	4	24
4	Formación y construcción de capacidades en el personal para el diseño, elaboración y ejecución de proyectos, programas y actividades.	5	5	5	4	4	23
5	Asesoramiento a la coordinadora de la DMM para que construya alianza con la Dirección Municipal de Planificación para gestionar el presupuesto que les corresponde.	4	5	5	5	4	23
6	Monitoreo y evaluación en los programas de la DMM.	5	5	3	5	5	23
7	Metodología participativa e incluyente en proyectos con la oficina de la mujer.	5	5	4	5	5	24

No.	Nombre del proyecto	Carácter social	Interés para la institución	Posibilidad de tener recursos para la ejecución	Ejecutar en un plazo de 14 semanas	Facilita el aprendizaje	Total
8	Aplicación de actividades en donde se propicie la participación de las mujeres.	5	5	4	5	5	24
9	Fortalecimiento de alianzas que propicien la ampliación del apoyo del alcalde y consejo municipal.	4	5	5	5	4	23
10	Fortalecimiento de actividades de desarrollo para las mujeres de la comunidad, motivando la participación e involucramiento en la toma de decisiones.	5	5	4	5	5	24
11	Creación e integración de la Red Municipal de Mujeres en el municipio.	5	5	5	5	4	24
12	Planificación de proyectos para el desarrollo social e las mujeres.	5	5	5	4	5	24
13	Elaboración de un plan estratégico, que permita la mejora continúa de los programas o proyectos que se ejecutan con las mujeres.	5	5	5	5	4	24
14	Diseño e implementación de herramientas que contribuyan a una calidad de gestión institucional de la DMM.	4	5	5	5	5	24
15	Fomento integral de la red de mujeres como protagonista del desarrollo en el municipio de Huité.	5	5	5	5	4	24
16	Diseño de estrategias para la elaboración de perfiles de proyectos.	5	5	5	5	5	25
17	Elaboración de un manual de funciones.	4	5	5	5	5	24

No.	Nombre del proyecto	Carácter social	Interés para la institución	Posibilidad de tener recursos para la ejecución	Ejecutar en un plazo de 14 semanas	Facilita el aprendizaje	Total
18	Elaboración de un directorio institucional (tomando en cuenta a las instituciones que pueden apoyar a la DMM).	4	5	5	5	4	23
19	Elaboración de una cartera de proyectos, tomando en cuenta modelos de otras Direcciones Municipales de la Mujer que hayan generado impacto positivo en las comunidades.	5	5	5	5	4	24
20	Elaboración de un mural informativo en donde se encuentre todo lo relacionado con la Dirección Municipal de la Mujer.	5	5	3	5	5	23

Fuente: Elaboración propia. (2016).

## Anexo No. 5 Matriz del Marco Lógico.

Tabla No. 13. Matriz del Marco Lógico.

Nombre del proyecto: "Capacitación en elaboración y ejecución de perfiles de proyectos en la Dirección Municipal de la Mujer: Huité, Zacapa".

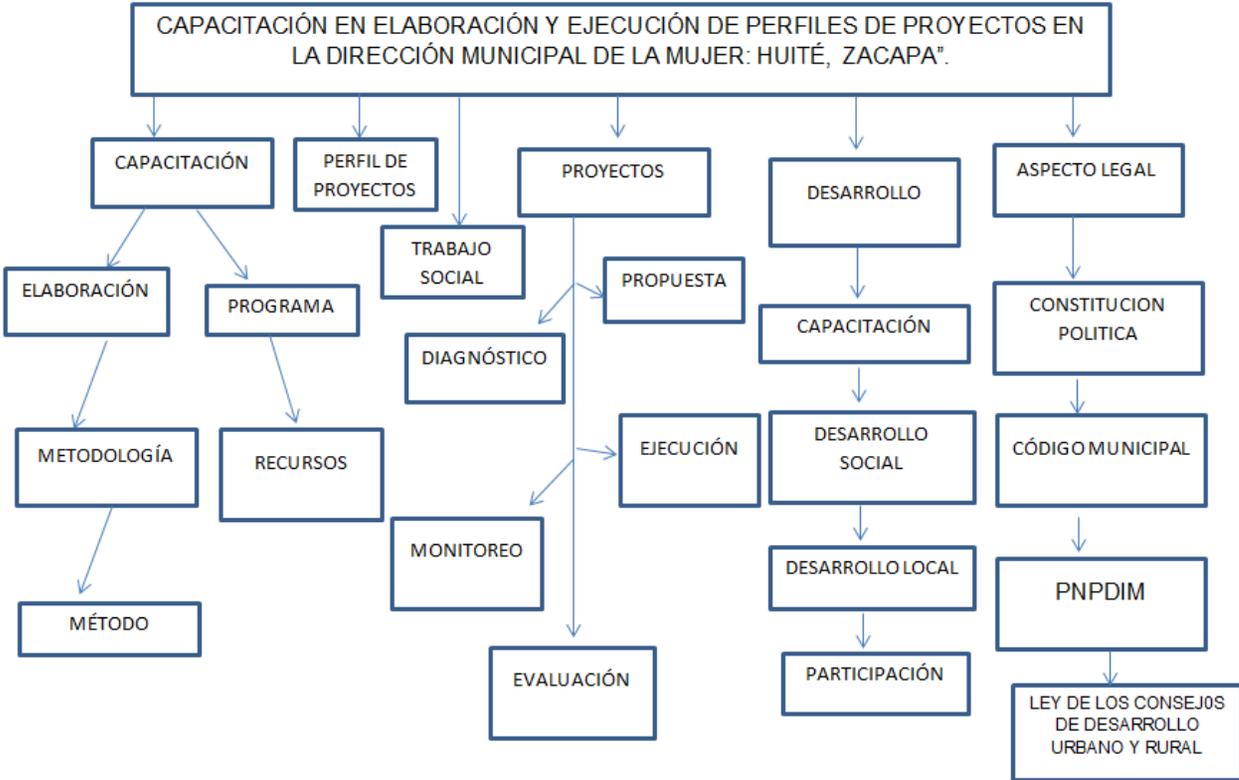
Jerarquía de objetivos	Indicadores objetivamente verificables	Medios de verificación	Supuestos o hipótesis.
Objetivo general: Aumentar las capacidades del personal técnico de la Dirección Municipal de la Mujer en temas de perfilación de proyectos".	A finales del mes de mayo del 2017, el personal de la DMM fortalecido en un 90% en sus capacidades para gestionar proyectos, en el municipio de Huité, Zacapa.	Fotografías. Cuaderno de campo. Informe final de PPS.	
Objetivo específico: Diseñar una guía sobre elaboración de perfiles de proyectos.	A finales del mes de mayo del 2017, el personal técnico de la de la DMM estará orientado un 90% en la elaboración de perfiles de proyectos, en el municipio de Huité, Zacapa.	Fotografías. Cuaderno de Campo. Informe final de PPS.	El personal de la DMM fortalece sus capacidades en la elaboración de perfiles de proyectos.

Jerarquía de objetivos	Indicadores objetivamente verificables	Medios de verificación	Supuestos o hipótesis.
<p>Resultado 1:</p> <p>Diagnóstico sobre la situación actual de conocimientos en perfilación de proyectos de la Dirección Municipal de la Mujer, Dirección Municipal de Planificación y grupo de mujeres “Flor del Campo”, del municipio de Huité, Zacapa.</p>	<p>Un documento de diagnóstico sobre las situaciones de la OMM elaborado al 100% al finalizar el mes de febrero de 2017.</p>	<p>Fotografías.</p> <p>Cuaderno de campo.</p> <p>Diagnóstico.</p> <p>Cuadro de registro.</p>	<p>La Estudiante de PPS y el Técnico capacitador contribuyen al fortalecimiento del personal de DMM, DMP y organización de mujeres en temas de perfilación de proyectos.</p>
<p>Resultado 2:</p> <p>La oficina de la DMP, DMM, y Grupo de mujeres “Flor del Campo” utilizan la guía metodológica sobre perfilación de proyectos en sus acciones de planificación.</p>	<p>Una guía sobre perfilación y formulación de proyectos elaborada al 100% final del mes de marzo del año 2017 en el municipio de Huité, Zacapa.</p>	<p>Guía sobre perfilación de proyectos.</p> <p>Cuaderno de campo.</p> <p>Fotografías.</p>	<p>Se cuenta con apoyo municipal y DMM en la elaboración del diagnóstico institucional.</p>
<p>Resultado 3:</p> <p>El personal técnico y lideresas de la oficina de la DMP, DMM, y Grupo de mujeres “Flor del Campo” tiene capacidades de perfilación de proyectos sociales.</p>	<p>Dos perfiles de proyectos elaborados al 100% a finales del mes de mayo del 2017, en el municipio de Huité, Zacapa.</p>	<p>Fotografías.</p> <p>Dos Perfiles de proyecto.</p> <p>Cuaderno de campo.</p>	<p>El personal de la DMM se beneficia con la guía elaborada sobre la perfilación de proyectos.</p>
<p>A1. R1.</p> <p>Elaboración de ficha de sondeo de investigación para identificar las necesidades de conocimientos en elaboración de perfiles de proyectos.</p>	<p>En la cuarta semana del mes de enero del año 2017, se tendrán elaboradas las fichas de sondeo.</p>	<p>Fichas de sondeo.</p> <p>Fotografías.</p> <p>Cuaderno de campo.</p>	<p>Se cuenta con fichas de sondeo elaboradas para recabar información que se utilizara para la elaboración del diagnóstico.</p>
<p>A2. R1.</p> <p>Reunión para la recopilación de información implementando las fichas de sondeo elaboradas con los participantes.</p>	<p>En la primera semana del mes de febrero de 2017, se recopilara la información para el llenado de las fichas.</p>	<p>Fichas de sondeo.</p> <p>Registro de participantes.</p> <p>Fotografías.</p> <p>Cuaderno de campo.</p>	<p>El personal de la DMM, DMP y grupo de mujeres está en disponibilidad de apoyar a la ejecución del proyecto de intervención.</p>

Jerarquía de objetivos	Indicadores objetivamente verificables	Medios de verificación	Supuestos o hipótesis
A3. R1. Integración de información y elaboración final de Diagnostico.	En la tercera semana del mes de febrero de 2017, se tendrá elaborado el diagnostico al 100%.	Fotografías. Diagnóstico. Cuaderno de campo.	Se cuenta con un diagnóstico sobre las necesidades de la población elaborada.
A1. R2. Recopilación de información secundaria y gestión de asesoría técnica Conceptual/teórica en elaboración de guía metodológica sobre perfilación de proyectos.	En la primera semana del mes de marzo de 2017, se tendrá la información necesaria para la elaboración de la guía.	Fotografías. Cuaderno de campo.	Se recaba información secundaria para la elaboración de la guía metodológica.
A2. R2. Diseño y elaboración participativa de guía metodológica sobre perfilación de proyectos.	En la tercera semana del mes de marzo de 2017, se tendrá finalizada la guía metodológica al 100%.	Guía metodológica. Fotografías. Cuaderno de campo.	Se cuenta con la herramienta formulada, para ser usada por el personal de la OMM y DMP.
A3. R2. Socialización y presentación de guía a coordinadora de la DMM, DMP y organización de mujeres.	En la primera semana del mes de abril de 2017, se presentara la guía metodológica a autoridades involucradas en el proyecto.	Cuadro de registro. Convocatorias. Cuaderno de campo. Fotografías.	Se cuenta con la elaboración de la guía para ser implementada en las capacitaciones sobre como perfilar proyectos.
A1. R3. Taller de necesidades sociales en las comunidades con representación de las oficinas y grupo "Flor de Campo" como base de formulación de Perfiles de proyecto.	En la segunda semana del mes de abril de 2017, se realizara el primer taller de necesidades sociales.	Cuadro de registro. Convocatorias. Cuaderno de campo. Fotografías.	Personal de la DMM, DMP y grupo de mujeres, tienen interés y disponibilidad de aprendizaje.
A2. R3. Taller participativo de capacitación sobre la elaboración de perfiles de proyectos sociales.	En la tercera semana del mes de abril de 2017, se realizara el segundo taller de capacitación.	Cuadro de registro. Convocatorias. Cuaderno de campo. Fotografías.	Personal de la DMM, DMP y grupo de mujeres, tienen interés y disponibilidad de aprendizaje.
A3. R3. Formulación de 2 perfiles de proyecto de acorde a las necesidades de la población a partir de los talleres.	En la primera y cuarta semana del mes de mayo de 2017, se elaboraran los dos perfiles de proyectos y se entregaran a la directora de la DMM.	Dos perfiles de proyectos. Fotografías.	Dos perfiles de proyectos elaborado por el personal de la DMM.

**Fuente:** Elaboración propia. (2016).

**Anexo No. 6. Mapa Conceptual**



**Figura No. 3 .Mapa conceptual.**

**Fuente:** Elaboración propia. (2016).

Anexo No. 7. Encuesta como evaluación de los talleres realizados.



BOLETA No. \_\_\_\_\_

**ENCUESTA APLICADA A DIRECTORA DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER, DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN Y GRUPO DE MUJERES “MUJERES EMPRENDEDORAS” DEL MUNICIPIO DE HUITÉ, ZACAPA.**

La estudiante de Práctica Profesional Supervisada de la Universidad Rafael Landívar, le agradece de antemano el apoyo prestado al llenar la siguiente encuesta, la cual está orientada para medir los conocimientos adquiridos sobre perfilación de proyectos.

Esta guía de encuesta es una actividad realizada para dar cumplimiento a la medición del taller realizado sobre la elaboración y ejecución de perfiles de proyectos.

**I. INFORMACIÓN GENERAL:**

Edad: \_\_\_\_\_ años.

Sexo: M \_\_\_\_\_ F \_\_\_\_\_

Municipio: \_\_\_\_\_

**II. RESPONDA MARCANDO CON UNA X LA CASILLA QUE CREA CONVENIENTE.**

PREGUNTAS	RESPUESTAS	
	SI	NO
1. ¿Sabe qué es un proyecto?		
2. ¿Sabe a qué da respuesta un proyecto?		
3. Se considera capaz de elaborar		

un perfil de proyecto?		
4. ¿Cómo elaboraría un perfil de proyecto?		
5. ¿Para qué se elabora un perfil de proyecto?		
6. ¿Cree usted que la capacitación brindada sobre perfilación de proyectos influyo positivamente a sus conocimientos?		
7. ¿Considera usted que las capacitaciones sobre el tema tratado deben continuar?		

**¡MUCHAS GRACIAS POR SU TIEMPO Y PARTICIPACIÓN!**

Anexo No. 8. Diagnóstico situacional.



Universidad  
Rafael Landívar

Tradición Jesuita en Guatemala

Diagnóstico sobre la situación actual de  
conocimientos en perfilación de proyectos de la  
Dirección Municipal de la Mujer.  
(Diagnóstico).



Claudia Lucía Gallardo Gutiérrez  
Práctica Profesional Supervisada

Licenciatura en Trabajo Social con Énfasis en Gerencia para el  
Desarrollo

Febrero 2017

## ÍNDICE

<b>No.</b>	<b>CONTENIDO</b>	<b>PÁG.</b>
1	Índice	i
2	Introducción	ii
3	Antecedentes del diagnóstico	1
4	Identificación del problema a resolver.	2
5	Descripción geográfica	2
6	Metodología	5
7	Alcances	6
8	Limites	7
9	Objetivos	8
10	Selección de la población	9
11	Presentación de la información	9
12	Presentación y análisis de resultados	10
13	Referencias	15
14	Anexos	16

## INTRODUCCIÓN

El diagnóstico que a continuación se presenta está alusivo al proceso participativo sobre la situación actual de conocimientos en perfilación de proyectos de la Dirección Municipal de la Mujer, del municipio de Huité, Zacapa.

Este diagnóstico se realizó con el propósito de identificar la necesidad de capacitación que tiene el personal de la Dirección Municipal de la Mujer (DMM), en cuanto a la perfilación y ejecución de proyectos sociales, el mismo se realizó con personal de la DMM, personal de la Dirección Municipal de Planificación y grupo de mujeres “Flor del campo” del municipio de Huité, Zacapa.

El diagnóstico en el primer apartado habla sobre los antecedentes, identificación de la problemática a resolver, situación geográfica, la metodología que se utilizó para recabar la información, los alcances, límites y objetivos que tiene el diagnóstico, así mismo, las técnicas que se utilizaron para la obtención de la información, presentación de la información, presentación y análisis de resultados y anexos.

## **Diagnóstico sobre la situación actual de conocimientos en perfilación de proyectos de la Dirección Municipal de la Mujer, Dirección Municipal de Planificación y grupo de mujeres “Flor del Campo”, del municipio de Huité, Zacapa.**

### **1. Antecedentes:**

La población de mujeres del municipio de Huité, fue organizándose rápidamente. En la actualidad se cuenta con grupos organizados en diferentes barrios del casco urbano y en las aldeas del municipio.

La participación de las mujeres es muy importante porque permite crear y ampliar espacios para que puedan organizarse y participar en cursos/talleres de capacitación y reuniones comunales.

La estudiante de Práctica profesional Supervisada de la Universidad Rafael Landívar de Zacapa, tuvo a bien ejecutar el proyecto “Capacitación en elaboración y ejecución de perfiles de proyectos en la Dirección Municipal de la Mujer: Huité, Zacapa”, el cual fue seleccionado a través de una lluvia de ideas realizada con el personal de la Dirección Municipal de la Mujer (DMM) del municipio. Este proyecto tiene como objetivo aumentar las capacidades del personal técnico de la oficina en la elaboración de perfiles de proyectos. Para la realización del mismo es necesario realizar un diagnóstico en el cual se identifique la situación actual de conocimientos que tiene el personal de la DMM y grupo de mujeres “Flor del Campo” (grupo elegido para trabajar el proyecto), sobre perfilación de proyectos.

En la Dirección Municipal de la Mujer (DMM), no existe ningún proyecto sobre perfilación de proyectos realizado anteriormente, por la cual el presente proyecto que se realizara es el primero.

El diagnóstico realizado tiene como propósito identificar las capacidades de conocimiento sobre perfilación de proyecto que tiene el personal de la Dirección

Municipal de la Mujer y el grupo de mujeres organizado en el casco urbano del municipio.

## **2. Identificación de la problemática a resolver:**

La problemática a resolver es el escaso conocimiento sobre perfilación de proyectos que tiene el personal técnico de la Dirección Municipal de la Mujer (DMM), Huité, Zacapa, esto afecta a la a las mujeres en general porque es una limitante que existe a la hora de formular proyectos sociales que sean de beneficio para la población femenina.

## **3. Descripción geográfica:**

El diagnóstico sobre Diagnóstico sobre la situación actual de conocimientos en perfilación de proyectos de la Dirección Municipal de la Mujer, Dirección Municipal de Planificación y grupo de mujeres “Flor del Campo”, del municipio de Huité, Zacapa, como su nombre lo indica se realizó en el municipio de Huité.

### **3.1 Antecedentes del municipio**

La raíz etimológica de Huité, viene de Nahuatl: Wihti, que significa camino o medio de comunicación entre dos lugares. Antiguamente Huité figuraba como aldea del municipio de Chimalapa (actualmente Cabañas, Zacapa) y se conocía como Potrero de Huité; sin embargo por Acuerdo Gubernativo del 5 de octubre de 1957, emitido a solicitud de los vecinos de la aldea y con dictamen favorable de la municipalidad de Cabañas, el Gobernador Departamental de Zacapa y la Dirección General de Estadística, el Presidente Interino lo declaró municipio perteneciente a la jurisdicción del departamento de Zacapa. (Batres, I. 2009).

Según, Batres, I. (2009). El Ministerio Público fue del parecer que para que se accediera a lo pedido era conveniente que la Dirección General de Cartografía levantara el plano del nuevo Municipio, luego de ello el Presidente de la República interino acordó establecer el municipio de Huité, Oscurana, Encinal, Las Joyas, Agua Caliente, Santa Cruz, Paraíso, El Amatillo, El Jute, Plan del Sare y San Francisco y como cabecera Huité.

El primer Alcalde Municipal fue don Manuel Humberto Chacón Oliva, quien tomó posesión el 31 de mayo de 1958, por ello en esta fecha se conmemora la creación del Municipio, se celebra anualmente con actividades cívicas, sociales y recreativas. (Batres, I. (2009) Pág. 1).

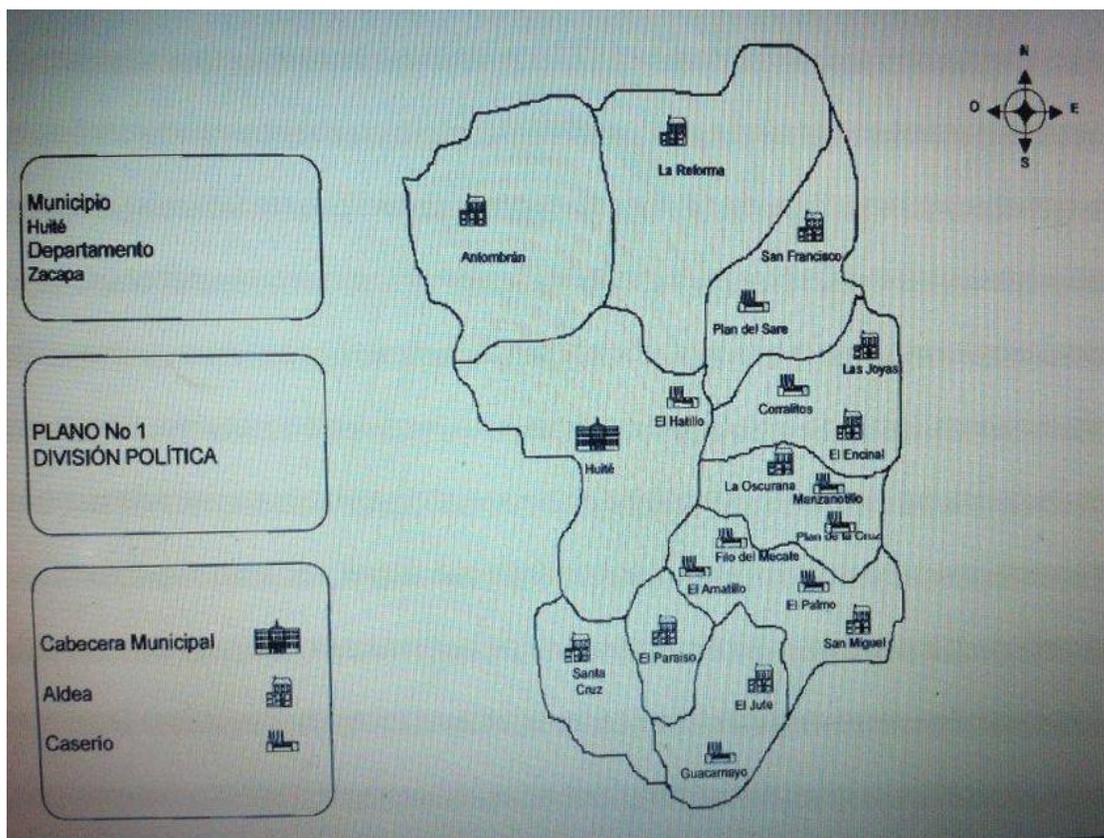
### **3.2 Extensión**

Huité se encuentra en el Oriente de la República de Guatemala, a una altura de 305 metros sobre el nivel del mar. La altura sobre el nivel del mar varía dependiendo de la ubicación de cada una de las aldeas que se encuentran en la parte alta, registrándose en San Miguel, 850 metros y en las zonas montañosas donde se encuentran la mayoría de acuíferos de 900, 950, 1000 y 1100 Metros SNM, la más alta. (Oficina Municipal de Planificación). (Batres, I. 2009).

### **3.3 Localización**

De acuerdo con Batres, I. (2009). Huité, es uno de los 11 municipios del departamento Zacapa, constituye el 4.47% del territorio departamental. Colinda al Norte con Usumatlán, Teculután y Estanzuela (Zacapa), al Este con Estanzuela y Zacapa (cabecera departamental) y Chiquimula (Chiquimula), al Sur y al Oeste con Cabañas (Zacapa).

Sus áreas limítrofes las tiene con las siguientes comunidades: al Norte con San José, Vega del Cobán, El Remolino (Teculután), La Palmilla (Usumatlán). Al Este con Tres Pinos, San Nicolás (Estanzuela); Tablones, San Juan, Plan del Morro (Zacapa), Las Tablas, El Durazno, El Chuptal, El Colocho (Chiquimula). Al Sur con Los Achiotes, Sunzapote, Los Encuentros, Plan de la Cruz, Loma de San Juan (Cabañas). Al Oeste con San Vicente, Quebrada Honda (Cabañas). (Oficina Municipal de Planificación



**Imagen 1:** Mapa del Municipio de Huité.

Fuente: Batres, I. (2009).

### 3.4 Población

“Conjunto de personas que residen dentro de una extensión territorial, constituye la base para el desarrollo económico, es el elemento valioso que forma parte en los procesos productivos y a la vez es consumidor de bienes y servicios para la satisfacción de sus necesidades”. (Batres, I. (2009) Pág. 11).

De acuerdo con el X y XI Censo Nacional de Población y Proyecciones del Instituto Nacional de Estadística -INE-, la población del municipio de Huité en el año 1994 era de 6,931 personas que habitaban 1,386 hogares, en el año 2002 de 8,835 personas integradas en 1,699 hogares. Para el año 2006, el INE proyectó una población de 9,198 habitantes que conformarían 1,839 hogares.

Es importante determinar las características demográficas de la población como: la estructura por edad y género, por área urbana y rural, grupo étnico, población

económicamente activa, densidad poblacional, alfabetismo y analfabetismo, vivienda, empleo y subempleo, ingresos niveles de pobreza, religión, inmigración y emigración y tradiciones. (Batres, I. (2009) Pág.

### **3.5 Aspectos socio-económicos**

#### **a. Actividades productivas**

De acuerdo con Batres, I. (2009). "Son aquellas actividades que se realizan para producir y transformar recursos naturales y que inciden en el desarrollo de una población. En la actualidad existen en el Municipio varias actividades económicas que son: agricultura, servicios, pecuaria y artesanal. No se identificó actividad industrial ni agroindustrial".

La principal actividad económica del Municipio es la agricultura, por considerarse el medio de subsistencia de la mayor parte de la población, las técnicas de producción son tradicionales y en consecuencia los rendimientos por área cultivada son de poca cuantía. Los cultivos que se siembran son el maíz, frijol y maicillo. Dentro de la actividad pecuaria se pudo observar la crianza de pollos y cerdos y producción de huevos de gallina en pequeña escala, destinados en su mayoría al autoconsumo. En la actividad artesanal se observaron carpinterías que elaboran productos sobre pedido. (Batres, I. (2009) Pág. 27).

Dentro de los servicios que se encuentran en el Municipio se puede mencionar: tiendas de venta de artículos de la canasta básica, molinos de nixtamal y un mercado ambulante que se ubica una vez por semana en el casco urbano.

#### **4. Metodología:**

Como bien sabemos el ejercicio profesional, del trabajador social, está soportado en un conjunto de técnicas e instrumentos que operan como dispositivos metodológicos de la acción social, su uso no puede aislarse de los contextos donde se aplican, ni de los postulados teóricos o metodológicos que los fundamentan.

La técnica utilizada para la realización de este diagnóstico fue una ficha de sondeo, a través de una encuesta realizada al personal de la Dirección Municipal de la Mujer

(DMM), coordinador de la Dirección Municipal de Planificación y grupo de Mujeres “Flor del Campo” del municipio de Huité, Zacapa.

La metodología del diagnóstico se elaboró respondiendo a las siguientes interrogantes:

<b>¿Qué haremos?</b>	<b>¿Cómo lo haremos?</b>	<b>¿Con quienes lo haremos?</b>	<b>¿En qué lugar lo haremos?</b>
Una investigación para conocer el nivel de conocimientos que posee el personal de la Dirección Municipal de la Mujer, en temas de perfilación de proyectos sociales.	Lo haremos a través de la técnica encuesta y diario de campo.	Con el personal de la Dirección Municipal de la Mujer (DMM), director de la Dirección Municipal de Planificación (DMP) y grupo de 12 mujeres del municipio de Huité, Zacapa.	Lo haremos en las instalaciones de la Dirección Municipal de la Mujer, en el municipio de Huité, Zacapa.

## **5. Alcances**

El diagnóstico se ha realizado como estudio a nivel institucional, tomando como base las necesidades de capacitación del personal técnico de la Dirección Municipal de la Mujer, del municipio de Huité, Zacapa.

## **6. Límites**

### **6.1 Temporales:**

La investigación tuvo una duración de una semana comprendida del 20 al 28 de febrero del año 2017.

## **6.2 Espaciales**

Se delimita el área geográfica para la realización de esta diagnóstico en la Municipalidad de Huité, Zacapa, tomando en cuenta únicamente el área de la Dirección Municipal de la Mujer.

## **6.3 Institucionales**

Universidad Rafael Landívar

Dirección Municipal de la Mujer, Huité, Zacapa.

## **7. Objetivos**

### **7.1 General**

Identificar la situación actual de conocimientos en perfilación de proyectos de la Dirección Municipal de la Mujer, Dirección Municipal de Planificación y grupo de mujeres “Flor del Campo”, del municipio de Huité, Zacapa.

### **7.2 Específico**

Identificar por medio de guía de encuestas el nivel de conocimientos en perfilación de proyectos que posee el personal técnico de la Dirección Municipal de la Mujer, el director de la Dirección Municipal de Planificación y grupo de mujeres “Flor del campo”, del municipio de Huité, Zacapa.

## **8. Selección de la población**

Por medio de la técnica visita domiciliaria se identificó a las personas involucradas en el diagnóstico y se les hizo partícipe de la guía de encuesta, siendo estas:

10 mujeres del municipio de Huité, Zacapa, las cuales forman un grupo llamado mujeres “Flor del campo” en el casco urbano del municipio.

2 personas que forman parte del personal técnico de la Dirección Municipal de la Mujer, Huité, Zacapa.

1 coordinador de la Dirección Municipal Planificación, Huité, Zacapa.

## **9. Técnicas a emplear**

Se utilizó una guía de encuesta, siendo esta una de las herramientas más útiles de investigación.

Esta guía contenía 8 preguntas cerradas y 2 abiertas.

## **10. Presentación de la información**

Para la elaboración del presente diagnóstico, se realizó una ficha de sondeo, la cual se llevó a cabo a través de una encuesta. El llenado de la encuesta por parte de las personas involucradas se llevó a cabo a través de una reunión realizada con las mujeres del grupo “Flor del campo”, en el municipio de Huité, Zacapa. Al director de la Dirección Municipal de Planificación se le paso la encuesta a través de una visita domiciliaria.

La idea de la realización de una ficha de sondeo, surgió por la necesidad de que no todas las personas tienen tiempo de asistir a las reuniones que se les convoca, y por tal razón se tomó en cuenta realizar la misma a través de una encuesta y de visitas domiciliarias.

El motivo de la actividad mencionada anteriormente se realizó con el propósito de identificar la situación que poseen las personas involucradas en el proyecto en cuanto a conocimientos sobre la elaboración de perfiles de proyectos sociales, los cuales son de suma importancia para la presentación y realización de proyectos productivos y benéficos para las mujeres huitecas en general.

Las mujeres del municipio de Huité, son personas con deseos de superación y con muchas ganas de trabajar en beneficio mutuo, ellas están motivadas y dispuestas a recibir capacitaciones que les permitan ser emprendedoras e iniciar proyectos

productivos como por ejemplo: poner en práctica todo lo aprendido y empezar su propio negocio. Y para lograr este proyecto socio-económico, es necesario que el personal de la DMM esté dispuesto a trabajar en pro del municipio y cuente con los conocimientos necesarios para perfilar los proyectos que demanda la población femenina.

## **11. Presentación y análisis de resultados**

En la reunión para la recopilación de la información, se elaboró un diagnóstico para conocer situación actual de conocimientos en perfilación de proyectos de la Dirección Municipal de la Mujer, Dirección Municipal de Planificación y grupo de mujeres “Flor del campo”, del municipio de Huité, Zacapa, utilizando las fuentes primarias de las propias intérpretes.

A dicha reunión asistieron 10 mujeres del municipio de Huité, Zacapa, la coordinadora y la auxiliar de la Dirección Municipal de la Mujer, y fueron participe de la actividad realizada la coordinadora de la Oficina de Seguridad Alimentaria y la coordinadora y técnico de la Oficina del Mides en el municipio de Huité, quienes quisieron ser partícipes de la actividad porque les pareció un tema de mucho interés que les puede servir en su desarrollo profesional.

De las encuestas realizadas se obtuvieron los siguientes resultados:

Los resultados obtenidos de las realización de las encuestas fueron que la mayoría de las mujeres involucradas en el proyecto, si saben que es un proyecto, proyecto social, pero no todas han sido participe en la elaboración y ejecución del mismo. También manifestaron que no saben que es un perfil de proyecto, los pasos que este contiene y que no han elaborado un perfil de proyecto nunca.

Los resultados obtenidos en este diagnóstico servirán como base para que las personas involucradas en el proyecto reciban capacitaciones de acuerdo al tema tratado anteriormente, ya que ellas manifestaron voluntad e interés de aprender sobre dicho tema.

Gráfica No. 1



Fuente: Elaboración propia.

El 80% de las personas involucradas en el proyecto, respondió que si sabían que era un proyecto, el otro 20% no respondió.

Gráfica No. 2



Fuente: Elaboración propia.

El 70% de las personas involucradas en el proyecto, expusieron por medio de las encuestas realizadas que si sabían que era un proyecto social, el otro 30% expuso que no sabían que era.

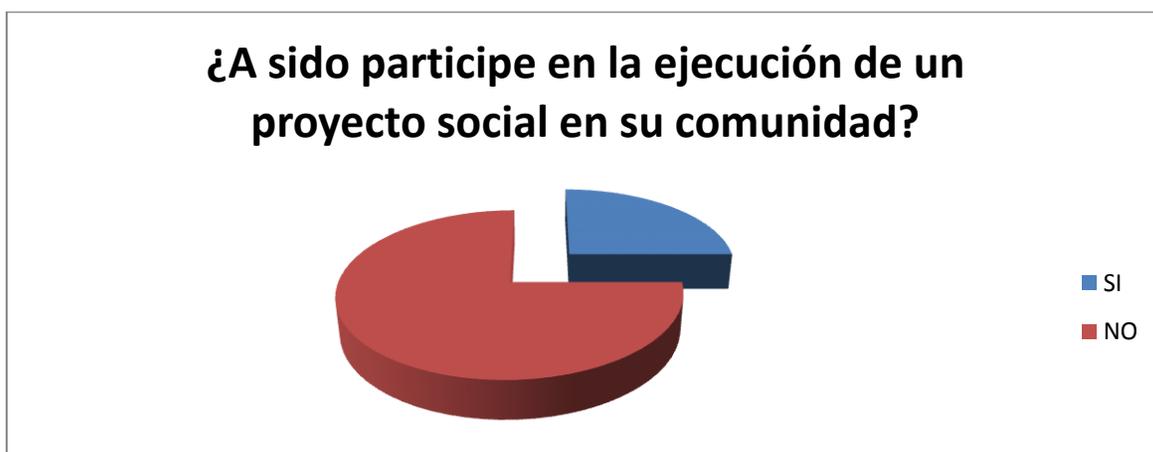
Gráfica No. 3



Fuente: Elaboración propia.

El 40% de la población encuestada dijo que si ha sido participe en la elaboración de proyectos en su comunidad y el otro 60% dijo que no han participado.

Gráfica No. 4



Fuente: Elaboración propia.

El 80% de la población encuestada expreso que no ha sido participe en la ejecución de un proyecto social en su comunidad, el otro 20% expuso que si han participado.

Gráfica No. 5



Fuente: Elaboración propia.

El 90% de la población encuestada expreso que no sabían que era un perfil de proyecto, el otro 10% si sabían que es.

Gráfica No. 6



Fuente: Elaboración propia.

El 90% de la población encuestada manifestó que nunca han elaborado un perfil de proyecto, el otro 10% si han elaborado.

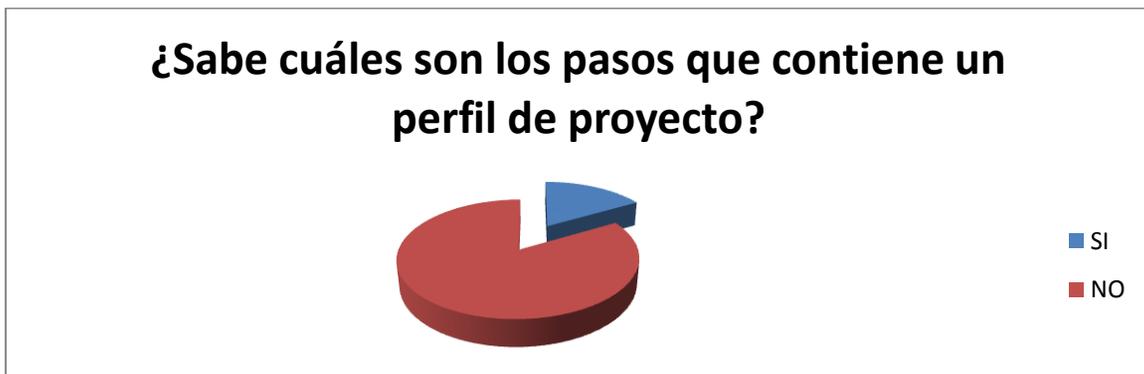
Gráfica No. 7



Fuente: Elaboración propia.

El 90% de la población encuestada indicó que no saben para que se utilice un perfil de proyecto, el otro 10% si saben la utilización del mismo.

Gráfica No. 8



Fuente: Elaboración propia.

El 90% de la población encuestada manifestó que no saben cuáles son los pasos que contiene un perfil de proyecto, el otro 10% si sabe qué pasos son los que se utilizan.

## **12. Referencias**

- Batres, I. (2009). "Administración del Riesgo". Facultad de Ciencias Económicas Universidad de San Carlos De Guatemala. Sistematización de Experiencias realizada en Huité, Zacapa. 128 páginas.

**13. Anexo:**

**13.1 Guía de Encuesta.**



BOLETA No. \_\_\_\_\_

**ENCUESTA APLICADA A DIRECTORA DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER, DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN Y GRUPO DE MUJERES “MUJERES EMPRENDEDORAS” DEL MUNICIPIO DE HUITÉ, ZACAPA.**

La estudiante de Práctica Profesional Supervisada de la Universidad Rafael Landívar, le agradece de antemano el apoyo prestado al llenar la siguiente encuesta, la cual está orientada a identificar las necesidades de conocimientos en la elaboración de perfiles de proyectos sociales.

Esta guía de encuesta es una actividad realizada para dar cumplimiento a la ejecución del proyecto: “Capacitación en elaboración y ejecución de perfiles de proyectos en la Dirección Municipal de la Mujer: Huité, Zacapa”.

**III. INFORMACIÓN GENERAL:**

Edad: \_\_\_\_\_ años.

Sexo: M \_\_\_\_\_ F \_\_\_\_\_

Municipio: \_\_\_\_\_

**IV. RESPONDA MARCANDO CON UNA X LA CASILLA QUE CREA CONVENIENTE.**

PREGUNTAS	RESPUESTAS	
	SI	NO
8. ¿Sabe qué es un proyecto?		
9. ¿Sabe qué es un proyecto social?		
10. ¿A sido participe en la elaboración de un proyecto social en su comunidad?		

11. ¿A sido participe en la ejecución de un proyecto social en su comunidad?		
12. ¿Sabe qué es un perfil de proyecto?		
13. ¿Ha elaborado un perfil de proyecto?		
14. ¿Sabe para qué se utiliza un perfil de proyecto?		
15. ¿Sabe cuáles son los pasos que contiene un perfil de proyecto?		

**A SU CRITERIO RESPONDA:**

16. ¿Por qué tiene que ser participativo la formulación del perfil de proyecto?

17. ¿Por qué cree usted que para la elaboración de un perfil de proyecto, antes debe contener una lista de problemas sociales?

**¡MUCHAS GRACIAS POR SU TIEMPO Y PARTICIPACIÓN!**



Universidad  
Rafael Landívar

Tradición Jesuita en Guatemala

**GUÍA METODOLÓGICA SOBRE PERFILACION DE  
PROYECTOS.**

**DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER.**



**CLAUDIA LUCÍA GALLARDO GUTIÉRREZ**

**PRÁCTICA PROFESIONAL SUPERVISADA**

**2,017.**

**LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ÉNFASIS EN  
GERENCIA PARA EL DESARROLLO.**

# ÍNDICE

<b>No.</b>	<b>CONTENIDO</b>	<b>PÁG.</b>
1	Índice	i
2	Introducción	ii
3	Breve descripción de diagnóstico social	1
4	¿Qué es un proyecto?	3
	Elementos para elaborar un proyecto social	3
5	¿Qué es un perfil de proyecto?	6
6	Pasos para elaborar un perfil de proyecto.	7
8	Referencias	18

# REFLEXIÓN

LOS PROYECTOS SOCIALES SON LOS QUE PROPICIAN EL CAMBIO DE LA ESTRUCTURA MENTAL DE LAS MUJERES Y LAS ENCAMINA A SER AGENTES DE DESARROLLO EN TODOS LOS ÁMBITOS EN QUE SE DESEMPEÑAN.

LAS MUJERES SON CAPACES DE INCURSIONAR EN LA POLITICA, EN LA SOCIEDAD CIVIL SIENDO PARTICIPE DE IMPORTANTES ESPACIOS DENTRO DE LA MISMA.



## I. INTRODUCCIÓN

La presente guía metodológica es un aporte teórico al trabajo que realiza la Dirección Municipal de la Mujer, de la Municipalidad de Huité, Zacapa, con el propósito de mejorar las capacidades del personal sobre la estructuración de ideas y demandas en la elaboración y ejecución de proyectos sociales.

Esta herramienta se elaboró con el propósito de facilitar espacios de gestión y perfilación de proyectos a la Dirección Municipal de la Mujer, sirviendo como base a la directora de la DMM en la formulación de perfiles de proyectos demandados por la comunidad femenina, ya que es muy importante señalar cuál es la finalidad de las acciones que se realizan con las comunidades con las que se trabaja, propiciando el cambio y la mejora de la realidad de esa comunidad.

Esta guía es además parte del material metodológico construido por la estudiante de Práctica Profesional Supervisada de la Universidad Rafael Landívar y el cual será un aporte fundamental en los procesos de formación que se llevarán a cabo en la presente gestión a fin de fortalecer las capacidades del personal técnico de la Dirección Municipal de la Mujer en la elaboración de perfiles de proyectos sociales.

La presente guía consta de tres partes:

1. En la primera parte se encuentra una breve explicación de lo que es un diagnóstico social.
2. En la segunda parte se da a conocer que es un proyecto social y cuáles son sus etapas.

Esto se realiza con el fin de comprender más a fondo que es un proyecto social antes de realizar un perfil de proyecto.

3. En la tercera parte, se encuentra el tema perfil de proyectos, que es lo que constituye la parte más importante de esta guía. En este espacio aparecerán conceptos básicos de un perfil de proyecto y la descripción ejemplificada de cada paso.

Para comprender el propósito de la guía metodológica sobre perfilación de proyectos nos ayudaran doña Lolita y don José.



**Doña Lolita:** Don José, usted sabe ¿qué es un proyecto social comunitario?

**Don José:** Yo pienso que un proyecto comunitario es el conjunto de actividades orientadas a satisfacer o resolver las necesidades más urgentes de una comunidad. Ahora dígame usted doña Lolita, ¿Cómo han elaborado los proyectos en su comunidad?

**Doña Lolita:** Le voy a explicar don José. En la comunidad donde yo vivo las personas son muy activas y participan en las actividades que sean de bienestar para todos los habitantes.

Ponga mucha atención don José.

Antes de elaborar un proyecto se debe hacer un estudio de las necesidades más urgentes que tenga la comunidad, a eso se le llama diagnóstico, este es la fase previa a la formulación del problema implica el reconocimiento lo más completo posible de la situación objeto de estudio. Lo segundo que se debe de hacer es un el perfil del proyecto. Cuando ya se tiene el perfil del proyecto elaborado se presenta a las autoridades municipales y si lo aprueban se inicia con la elaboración del proyecto en sí para darle ejecución.

Como le explique anteriormente el diagnóstico es investigar los problemas de la comunidad, conociendo las causas que los originan para poder darle solución a la necesidad demandada.

**Don José:** Muchas gracias por su respuesta doña Lolita, pero hay algo que no me quedo muy claro. Podría explicarme ¿qué es un perfil de proyecto y como se elabora?



Fuente: [www.es.hesperian.org](http://www.es.hesperian.org)

**Doña Lolita:** Esta bien don José, ponga mucha atención porque le explicare qué es un perfil de proyecto y los pasos que se necesitan seguir para su elaboración. Pero antes le explicare con más claridad que es un proyecto social.

# I. ¿QUÉ ENTENDEMOS POR PROYECTO?

Según, Pérez, J. y Gardey, A. (2013). “Como proyecto se conoce a todas aquellas ideas o acciones que se interrelacionan y se llevan a cabo de forma coordinada con la intención de alcanzar una meta.

También es un plan de trabajo que tiene como misión la de prever, orientar y preparar bien el camino de lo que se va a hacer.

## 1.2 Elementos para elaborar un proyecto:

**a. Identificación de la necesidad:** esta fase comienza por recabar la información que se precisa sobre un tema, para profundizar en ella y detectar un problema específico en el que centrarse. Además, conviene reforzar el conocimiento extraído de esta abstracción mediante:

- Desplazamientos físicos al lugar donde se planea llevar a cabo la acción.
- Talleres para desarrollar las principales ideas que dirigirán la iniciativa.
- Investigación y análisis más a fondo.



Fuente: cec.vcn.bc.ca

**b. Planificación:** Consiste en buscar, anticipar, prever, predecir e intentar percibir qué va a desarrollarse y aplicarse en el futuro., estableciendo un sistema de control que informe de manera continua sobre la marcha del proceso y la obtención de resultados.

4. Reunión de la ejecutiva de organización comunitaria, planificación de un proyecto.



Fuente: cec.vcn.bc.ca

c. **Ejecución:** En esta etapa se desarrolla lo planeado. Los equipos se ocupan de luchar por la consecución de sus objetivos.

La ejecución implica poner en práctica el proyecto y prestar atención a su desarrollo, seguimiento y control.



d. **Evaluación:** Es el proceso de reflexión que permite explicar y valorar los resultados de las acciones realizadas.

2. Evaluación de la situación de la comunidad, trazado del mapa.



**e. Informe final:** Es un estudio que tiene como finalidad el dar a conocer los resultados obtenidos a otras personas para que puedan contrastarlos. Es importante destacar no sólo los logros sino también las dificultades encontradas.

Los elementos para la elaboración un proyecto social fueron consultados el 12 de marzo de 2017 y se encuentra disponible en:  
[http://nevada.ual.es/decahuma/REL\\_INTER/archivos/comoelaborarproyectos.pdf](http://nevada.ual.es/decahuma/REL_INTER/archivos/comoelaborarproyectos.pdf)

17. Informe a la comunidad



Fuente: cec.vcn.bc.ca

## II. ¿QUÉ ES UN PERFIL DE PROYECTO?

Según, DINADECO (2013). “Es una descripción simplificada en la que se define el propósito y la pertinencia del proyecto”. Además de definir el propósito y la pertinencia del proyecto, presenta un primer estimado de las actividades requeridas y de la inversión total que se necesitará, así como de los costos operativos anuales, y, en el caso de proyectos destinados a la generación de ingresos, del ingreso anual.

El perfil de proyecto cumple varios propósitos importantes. Éstos se analizan a continuación de manera breve.

a) El perfil de proyecto ayuda a asegurar que los miembros de la comunidad o grupo en cuestión comprendan las posibles implicaciones de su propuesta en términos de inversión y de costos operativos, requerimientos de mano de obra y escala de las operaciones y otros factores. Con frecuencia estos elementos surgen solamente cuando el proyecto propuesto se debate y se escribe de manera participativa. Hasta este punto, los miembros del grupo podrían haber pensado que sería ‘bueno’ contar con una nueva vía de acceso al poblado, sin haberse dado cuenta de lo que esto implicaría - tanto para el poblado en general como de manera personal.

b) El perfil evita que se desperdicien esfuerzos en la preparación detallada de proyectos incoherentes, que carecen del apoyo de los solicitantes o que no pasan las pruebas básicas de viabilidad. Si los recursos humanos y financieros requeridos para apoyar la formulación del proyecto son limitados - situación frecuente - este aspecto del perfil es muy importante, pues actúa como un filtro. Así, si la comunidad recibe fondos solamente para apoyar la preparación de un único proyecto completo al año, es mejor no desperdiciar estos recursos en un proyecto que no tiene posibilidades de éxito.

c) La participación de los miembros del grupo en la preparación y evaluación del perfil es una etapa importante en el proceso de apropiación del proyecto específico. Además es importante para aumentar la confianza de los participantes en cuanto a su habilidad para identificar y desarrollar soluciones reales para sus problemas (o respuestas a oportunidades). Para las comunidades o grupos que siempre han dependido de que

personas externas les digan lo que deben hacer, este proceso de fortalecimiento de la confianza es una contribución valiosa al capital social de la comunidad.

### **III. PASOS PARA ELABORAR UN PERFIL DE PROYECTOS.**

Los pasos para elaborar un perfil de proyecto son:

#### **3.1 Diagnóstico:**

El diagnóstico es la primer parte que se elabora en un perfil de proyecto, según Labrador y Otros, (2002). Este se define como “Una fase o momento imprescindible de un programa o proyecto que puede influir en las diferentes etapas del mismo, sea como punto de partida o, posteriormente, como punto de referencia”.

En la elaboración de la detección de necesidades se puede utilizar un diagnostico como referencia ya existente, o bien, se puede elaborar uno nuevo.

El diagnóstico cuenta con los pasos que a continuación se describen:

##### **3.1.1 Antecedentes del proyecto.**

Según, el Departamento de Planificación Administrativa (2009). Se realiza una breve descripción acerca de la historia del proyecto, es decir, los hechos que dan origen al problema o necesidad que se plantea resolver.

Al momento de elaborar los antecedentes, se debe indicar qué acciones se han ejecutado anteriormente en el área de acción del proyecto, bien sea por parte de otras instituciones o comunidades, o por parte de la misma institución que presenta el proyecto.



### **3.1.2 Análisis de involucrados.**

Según, Ortegón, E. Pacheco, J. y Prieto A. (2005) El análisis de involucrados permite optimizar los beneficios sociales e institucionales del proyecto y limitar los impactos negativos, es decir, todas las personas e instituciones involucradas en la realización del proyecto.

El análisis de involucrados implica:

- ❖ Identificar todos aquellos que pudieran tener interés o que se pudieran beneficiar directa e indirectamente (pueden estar en varios niveles, por ejemplo, local, regional, nacional)
- ❖ Investigar sus roles, intereses, poder relativo y capacidad de participación.
- ❖ Identificar su posición, de cooperación o conflicto, frente al proyecto y entre ellos y diseñar estrategias con relación a dichos conflictos.
- ❖ Interpretar los resultados del análisis y definir cómo pueden ser incorporados en el diseño del proyecto.

### **3.1.3 Identificación del problema a resolver:**

Según, Ortegón, E. Pacheco, J. y Prieto A. (2005). La identificación del problema es útil tanto para los miembros de la comunidad como para el personal externo. Es la base para determinar los objetivos que se utilizan para negociar las mejores opciones para todos y que las actividades estén dirigidas a resolver los problemas.

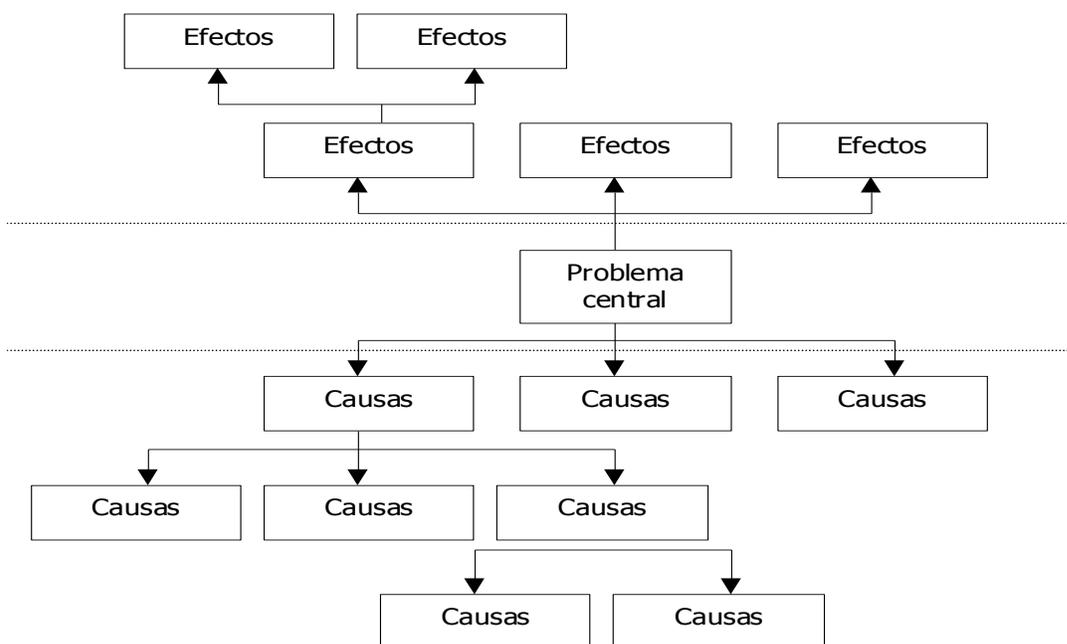
**a. Análisis del problema:**

Ortegón, E. Pacheco, J. y Prieto A. (2005). Expone que: Al preparar un proyecto, es necesario identificar el problema que se desea intervenir, así como sus causas y sus efectos. El procedimiento contempla los siguientes pasos:

Realización del árbol de problemas:

- ✓ Identificar el problema seleccionado, colocarlo en el centro de una pizarra.
- ✓ Identificar otros problemas percibidos por los actores involucrados, que son causas directas del problema bajo consideración; escribirlos en tarjetas y colocarlas debajo del problema principal seleccionado.
- ✓ Continuar identificando problemas que se asocian o son causa del problema principal y sus relaciones entre sí, hasta llegar a las “raíces”.
- ✓ Identificar otros problemas que se originan en el problema bajo consideración (son sus efectos o consecuencias), colocarlos por encima del problema seleccionado.
- ✓ Completar con flechas orientadas desde las causas a los efectos. Revisar que el diagrama tenga sentido.

Ejemplo de un árbol de problemas



Fuente: Área de proyectos y programación de inversiones, ILPES

Después de identificar las causas y los efectos que produce la problemática existente, se procede a dar solución al mismo con un árbol de objetivos.

**b. Análisis de objetivos:**

Ortegón, E. Pacheco, J. y Prieto A. (2005). Señala que: Los problemas identificados y diagramados se transforman en objetivos o soluciones a dichos problemas, como paso inicial para identificar la situación futura deseada, es decir para identificar un proyecto.

El Análisis de Objetivos es útil para:

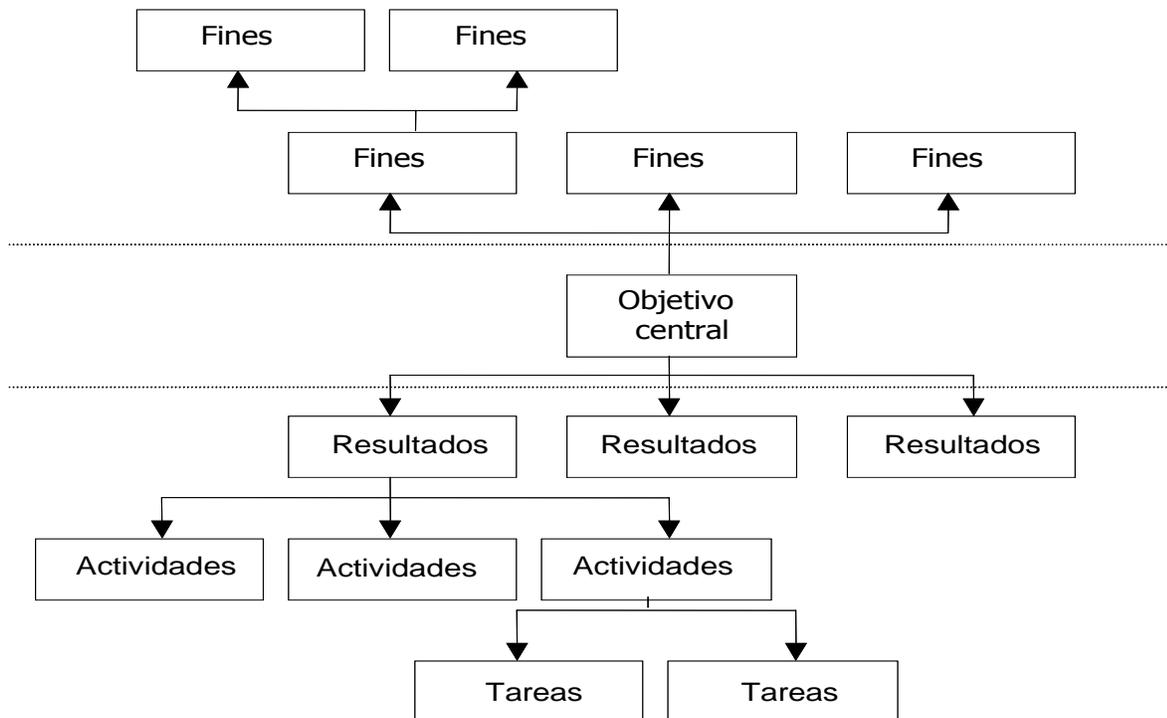
Describir una situación que podrá existir después de resolver los problemas.

Identificar las relaciones de tipo medio – fin entre objetivos.

Visualizar esas relaciones medio – fin en un diagrama.

Árbol de Objetivos. Presenta las relaciones de medios afines.

Ejemplo de un árbol de objetivos:



Fuente: Área de proyectos y programación de inversiones, ILPES.

### 3.1.4 Descripción Geográfica.

En este espacio se describe la ubicación en donde se realizara el proyecto a intervenir.



### 3.1.5 Aspecto socio-económico.

En este espacio se coloca las actividades económicas que se realizan en el lugar (local, regional, país) donde se realizara el proyecto.

## 3.2 Descripción de la formulación del perfil del proyecto:

### 3.2.1 Nombre del proyecto:

El título del proyecto, refleja de forma clara y precisa una idea global del asunto que trata el proyecto, qué es lo que se quiere hacer con el proyecto, indicando el organismo ejecutor y cofinanciador del mismo.

### 3.2.2 Justificación del proyecto:

La justificación, consiste en describir brevemente el requerimiento, problema o necesidad que se aborda a través del proyecto, indicando su situación actual, sus causas y consecuencias.



Fuente: WordPress.com

### 3.2.3 Beneficiarios:

Según, el Departamento de Planificación Administrativa (2009). En este espacio se describen la población que se beneficiara con el desarrollo del proyecto.

Los beneficiarios deben ser:

**Directos:** las personas beneficiadas directamente por el proyecto.

**Indirectos:** las personas que indirectamente participan de los beneficios del proyecto.



### 3.2.4 Unidad responsable del proyecto:

Según, el Departamento de Planificación Administrativa (2009). Indica el nombre de que institución, organización o responsable de la ejecución del proyecto, haciendo una breve descripción e historia de quienes colaboran con el proyecto.

Esta descripción debe contener:

- a. Datos generales de la organización.
- b. Naturaleza de la organización.
- c. Misión, visión, objetivos.



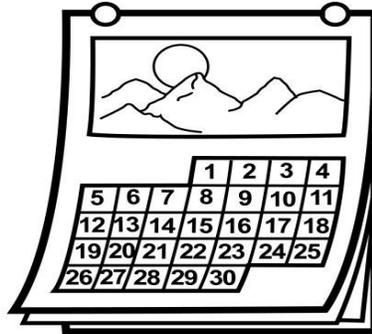
Fuente: Educación Ambiental para el Trópico de Cochabamba

### 3.2.5 Ubicación geográfica:

Descripción de la comunidad, municipio o departamento o país donde se desarrollara el proyecto.



3.2.6 **Duración:** Descripción del tiempo que durara el proyecto. ¿Cuándo inicia y



### 3.2.7 **Objetivos del proyecto:**

Según, el Departamento de Planificación Administrativa (2009). Estos se refieren a los resultados que se desean lograr con el proyecto en un tiempo determinado, es decir, que son los que van a guiar las actividades que se realizan. Como por ejemplo: ¿Qué es lo que queremos lograr?

#### **Existen dos clases de objetivos:**

**Objetivo general:** El objetivo general, expresa el logro deseado y posible de obtener frente al problema como un todo. Se debe plantear el problema a resolver en términos positivos. Es decir, el fin primordial del proyecto. Redactar en infinitivo (ejemplo: diseñar, elaborar, realizar).

**Objetivo específico:** Los objetivos específicos, definen el propósito operativo del proyecto, es decir, la situación que se espera permanezca como consecuencia del mismo.



### 3.2.8 Metas del proyecto:

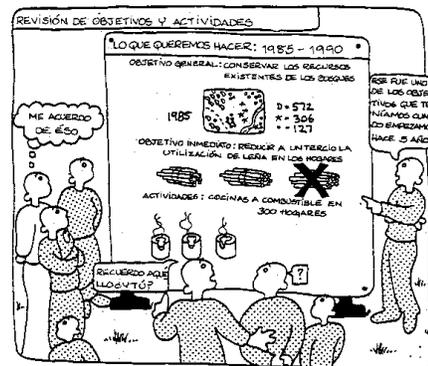
En este espacio se describen los beneficios del proyecto o que se pretende lograr con su ejecución.



Fuente: CEDES "Dirigente Oscar Herrera Arriagada"

### 3.2.9 Actividades:

Se refieren a las tareas que se deberán ejecutar en el logro de los objetivos y metas del proyecto.



Fuente: www.fao.org

### 3.2.10 Cronograma de actividades:

En este espacio se detallan las actividades descritas en el paso anterior, explicando dónde, cuándo y quiénes lo van hacer.

A continuación se presenta un formato como ejemplo.

No.	Actividad	Lugar	Fecha					Responsable

### 3.2.11 Presupuesto.

Se debe tomar en cuenta los gastos de compra de materiales o equipos, mano de obra, gastos de promoción y comercialización.

El presupuesto debe ser una estimación realista de todos los costos comprendidos en la implementación y en la puesta en marcha del proyecto.

Ejemplo de formato para el presupuesto:

Insumo o articulo	cantidad	Costo unitario	Costo total	Fuente de financiamiento

### 3.2.12 Fuentes de financiamiento:

Se identifican las fuentes de financiamiento que aportaran su apoyo económico en la ejecución del proyecto de intervención.

### **3.2.13 Anexos**

Este espacio comprende información adicional que contribuye a visualizar los aspectos contemplados en el proyecto como:

- Fotografías.
- Planos
- Otros.

#### IV. REFERENCIAS

CASCA. Consultoría, asesoría y capacitación en desarrollo e investigación social y jurídica. Guía para la formulación de proyectos comunitarios. 2003. Guatemala.

Departamento de Planificación Administrativa. (2009). “Guía Técnica para la Formulación de Perfiles de Proyectos”. Universidad de Panamá. Disponible en: [http://www.up.ac.pa/ftp/2010/d\\_planificacion/documentos/guiaformulacionperfilesproyectos.pdf](http://www.up.ac.pa/ftp/2010/d_planificacion/documentos/guiaformulacionperfilesproyectos.pdf)

Ortegón, E. Pacheco, J. y Prieto A. (2005). “Metodología del marco lógico para la planificación, el seguimiento y la evaluación de proyectos y programas”. Publicación de las Naciones Unidas. Santiago Chile: 126 páginas.

Pérez Porto, J. y Gardey, A. Publicado: 2013. Actualizado: 2015.  
Definición de: Definición de proyecto social (<http://definicion.de/proyecto-social/>)

Anexo No. 10. **Perfiles de proyectos elaborados**



**PERFIL DE PROYECTOS.**

**PROYECTO SOCIO-ECONÓMICO DE EMPODERAMIENTO EN EL OFICIO DE  
PASTELERIA Y REPOSTERÍA A GRUPO DE MUJERES DEL MUNICIPIO DE HUITÉ,  
ZACAPA.**

CLAUDIA LUCÍA GALLARDO GUTIÉRREZ.

PRÁCTICA PROFESIONAL SUPERVISADA.

LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA PARA EL  
DESARROLLO.

# PROYECTO SOCIO-ECONÓMICO DE EMPODERAMIENTO EN EL OFICIO DE PANADERIA Y REPOSTERÍA A GRUPO DE MUJERES DEL MUNICIPIO DE HUITÉ, ZACAPA.

## 1. TIPO DE PROYECTO

Desarrollo Sostenible.

## 2. ANTECEDENTES

El proyecto surge debido al escaso ingreso económico que tienen las mujeres del municipio de Huité, Zacapa. Ellas son mujeres con deseos de superación y buscan la forma de superarse, es por ello que la Municipalidad de Huité a través de la Dirección Municipal de la Mujer y el Ministerio de Educación a través del Centro Municipal de Capacitación y Formación Humana “CEMUCAF”, busca contribuir a la economía de las mujeres del municipio de Huité, Zacapa, a través de la implementación del Proyecto socio-económico de empoderamiento en el oficio de repostería a grupo de mujeres del municipio de Huité, Zacapa, beneficiando así a las féminas con la adquisición de conocimientos en el arte culinario de pastelería y repostería.

El curso de repostería y pastelería tendrá una duración de 111 horas impartidas un día a la semana a partir de marzo a noviembre del año 2017.

El diccionario de la Real Academia Española, citado por Humanes (1994, p. 12) El término repostería es el que se utiliza para denominar al tipo de gastronomía que se basa en la preparación, cocción y decoración de platos y piezas dulces tales como tortas, pasteles, galletas, budines y muchos más. La repostería también puede ser conocida como pastelería y dentro de ella encontramos un sinnúmero de áreas específicas de acuerdo al tipo de preparación que se realice.

### **3. NATURALEZA**

Generar conocimientos sobre oficios en las mujeres huitecas y así mismo la obtención de ingresos a las familias de las mismas.

### **4. OBJETIVOS**

#### **4.1 GENERAL**

Contribuir a la economía de las mujeres huitecas a través de la implementación del taller de capacitación en el oficio de pastelería y repostería.

#### **4.2 ESPECIFICOS**

Generar conocimientos sobre oficios a las mujeres del municipio de Huité, Zacapa.  
Crear fuentes de trabajo para las mujeres en el municipio de Huité, Zacapa.

### **5. BENEFICIARIOS**

**Directos:** 10 mujeres miembros de grupo organizado en el casco urbano del municipio de Huité, Zacapa.

**Indirectos:**

4944 féminas del municipio de Huité, Zacapa.

### **6. COBERTURA DEL PROYECTO**

Grupos organizados en el municipio de Huité, Zacapa.

### **7. DURACION DEL PROYECTO**

Mediano plazo.

El proyecto tendrá una duración de 111 horas, impartidas un día a la semana, comprendido de marzo a noviembre del año 2018.

## **8. ENTIDAD RESPONSABLE (ORGANIZACIÓN PROMOTORA)**

Municipalidad de Huité, a través de la Dirección Municipal de la Mujer.

Centro Municipal de Capacitación y Formación Humana –CEMUCAF-.

## **9. LOCALIZACION DEL PROYECTO**

Municipio de Huité, Zacapa.

## **10. METAS DEL PROYECTO**

El 100% de las mujeres del municipio de Huité, beneficiada con capacitaciones sobre diferentes oficios.

De acuerdo a los objetivos planteados anteriormente, las mujeres deben estar capacitadas para la preparación de distintas recetas, que conozcan los derivados de las diferentes masas bases, tener noción de todos los ingredientes básicos y sus características, al mismo tiempo realizar conversiones, costear y estandarizar recetas. Se entiende entonces que el aprendizaje práctico básico, adquirido en el área de pastelería, permitirá a las féminas desenvolverse en el campo laboral.

## **11. JUSTIFICACION**

El Proyecto socio-económico de empoderamiento en el oficio de repostería a grupo de mujeres del municipio de Huité, Zacapa, surge de la necesidad y demandas que realizo el grupo a través de un taller en donde se identificaron las necesidades que tienen las mujeres de las comunidades del municipio y en el cual las féminas expusieron que lo que ellas desean es la implementación y desarrollo de capacitaciones técnicas en el arte culinario de repostería, con el propósito de adquirir conocimientos en el área para iniciar con su propio negocio y así mismo fortalecer la economía de dicho municipio.

Este proyecto busca fortalecer las capacidades de las mujeres en el oficio de repostería, porque como bien sabemos el ámbito de la pastelería se va innovando diariamente, nuevas tendencias, técnicas, recetas y métodos invaden el mercado

mundial con el propósito de complacer las exigencias gastronómicas de la sociedad actual.

## **12. LUGAR DE REALIZACIÓN DEL PROYECTO.**

Hogar de una de las mujeres miembro del grupo.

## **13. ACTIVIDADES**

- Gestión de apoyo municipal.
- Recolección de información para la inscripción de las mujeres en el curso.
- Elaboración de pasteles fríos como: borracho, tres leches, de fresas, brazo gitano, pie de queso, pie de chocolate y tiramisú.
- Preparación de flautas, donas de chocolate, jaleas de piña y fresa.
- Elaboración de diferentes pasteles como: el de zanahoria, banano, incaparina, pastel de día, pastel de noche, torta de leche, pastel invertido de piña, pastel de elote y quesadilla zacapaneca.

## **14. COSTO DEL PROYECTO**

Q 3954.00

## **15. RECURSOS**

### **MATERIALES:**

Horno.

Batidora.

Licuada.

Insumos básicos.

Moldes para hornear.

## HUMANOS

Técnica de CEMUCAF

Directora de la DMM

Grupo de mujeres.

### 16. CRONOGRAMA

No.	Actividad	Lugar	Fecha											Responsable		
			F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V				
1	.Gestión de apoyo municipal	Casco urbano del municipio de Huité, Zacapa													Directora de la DMM. Instructora de CEMUCAF.	
2	Recolección de información.															Instructora de CEMUCAF.
3	4 capacitaciones de repostería.															Instructora de CEMUCAF.
4	4 capacitaciones de repostería.															Instructora de CEMUCAF.
5	4 capacitaciones de repostería.															Instructora de CEMUCAF.
6	4 capacitaciones de repostería.															Instructora de CEMUCAF.

No.	Actividad	.Lugar	Fecha											Responsable	
			F	M	A	M	J	J	A	S	O	N			
7	4 capacitaciones de repostería.														Instructora de CEMUCAF
8	4 capacitaciones de repostería.														Instructora de CEMUCAF.
9	4 capacitaciones de repostería.														Instructora de CEMUCAF.
10	4 capacitaciones de repostería.														Instructora de CEMUCAF.
11	3 capacitaciones de repostería y clausura de curso.														Instructora de CEMUCAF.

Fuente: Elaboración propia 2017.

## 17. Presupuesto

Actividad	cantidad	Costo total	Fuente de financiamiento	
			Municipalidad	Mujeres beneficiarias del proyecto.
Pastel de tres leches.	1	Q 100.00		Q 100.00
Pastel borracho.	1	Q 50.00		Q 50.00
Tiramisú.	1	Q 65.00		Q 65.00
Pastel de zanahoria.	1	Q 65.00		Q 65.00
Pastel de banano.	1	Q 40.00		Q 40.00
Torta de leche.	1	Q 95.00		Q 95.00
Pastel del medio día.	1	Q 80.00		Q 80.00
Pastel de la media noche.	1	Q 80.00		Q 80.00
Donas.	30	Q 70.00		Q 70.00
Cubiletes.	10	Q 45.00		Q 45.00

Actividad	Cantidad	Costo total	Fuente de financiamiento	
			Municipalidad	Grupo de mujeres
Empanadas rellenas de jalea.	30	Q 75.00		Q 75.00
Pie de queso con requesón.	1	Q 30.00		Q 30.00
Pie de chocolate.	1	Q 50.00		Q 50.00
Pastel de elote.	1	Q 52.00		Q 52.00
Quesadilla de arroz.	5	Q 52.00		Q 52.00
Quesadilla de arroz zacapaneca.	5	Q 55.00		Q 55.00
Pastel invertido de piña.	1	Q 95.00		Q 95.00
Trenza dulce.	1	Q 30.00		Q 30.00
Trenza de jamón y queso.	6	Q 130.00		Q 130.00
Viáticos de instructora.	40 * 50	Q 2000.00	Q 2000.00	
Leña	5 cargas	Q 200.00		Q 200.00
Licuada	1	Q 150.00		Q 150.00
Estufa	1	Q 0.00		Q 000.00
Batidora	1	Q 125.00		Q 125.00
Gas	2 botes	Q. 220.00		Q. 220.00
Total			Q 2000.00	Q 1954.00
Gran total			Q 3954.00	

Fuente: Elaboración propia 2017

Anexo No. 11. Perfil de proyectos



Universidad  
Rafael Landívar  
Tradicón Jesuita en Guatemala



## PERFIL DE PROYECTOS.

**PROYECTO SOCIO-ECONÓMICO DE CAPACITACIÓN EN MANUALIDADES DE  
MANTAS DE TELA Y FUNDAS PARA ALMOHADAS A MUJERES DEL MUNICIPIO  
DE HUITÉ, ZACAPA.**

CLAUDIA LUCÍA GALLARDO GUTIÉRREZ.

PRÁCTICA PROFESIONAL SUPERVISADA.

LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA PARA EL  
DESARROLLO.

# PROYECTO SOCIO-ECONÓMICO DE CAPACITACIÓN EN MANUALIDADES DE MANTAS DE TELA Y FUNDAS PARA ALMOHADAS A MUJERES DEL MUNICIPIO DE HUITÉ, ZACAPA.

## **1. TIPO DE PROYECTO**

Desarrollo Sostenible

## **2. ANTECEDENTES**

Este proyecto se toma como iniciativa debido a la motivación que tienen las mujeres de adquirir nuevos conocimientos, asimismo será un proyecto para descubrir la creatividad y habilidades que poseen las feminas del municipio de Huité, Zacapa. Este proyecto además de que servirá para estimular a muchas mujeres, también las estimula para que empiecen a comercializar el trabajo elaborado con sus propias manos.

## **3. NATURALEZA**

Generar un ingreso económico para el sostenimiento de la familia y tener a los grupos de mujeres organizados y activos.

## **4. OBJETIVOS**

### **b. GENERAL**

Fortalecer las habilidades y destrezas que desempeñan las mujeres del municipio de Huité, Zacapa, generando la adquisición de nuevos conocimientos.

### **c. ESPECIFICOS**

- ✓ Involucrar a las autoridades municipales y gubernamentales a que se interesen por la labor y las manualidades que realizan las mujeres del municipio de Huité, Zacapa.
- ✓ Propiciar el intercambio de ideas entre las integrantes del grupo, para obtener nuevos conocimientos y generar ingresos económicos.
- ✓ Involucrar instituciones que desean trabajar con las mujeres en la elaboración de proyectos productivos.

#### **4. BENEFICIARIOS**

**Directos:**

50 mujeres miembros de grupos organizado en el municipio de Huité, Zacapa.

**Indirectos:**

4944 féminas del municipio de Huité, Zacapa.

#### **5. COBERTURA DEL PROYECTO**

5 grupos organizados en el municipio de Huité, Zacapa.

#### **6. DURACION DEL PROYECTO**

Mediano plazo.

#### **7. ENTIDAD RESPONSABLE (ORGANIZACIÓN PROMOTORA)**

Municipalidad de Huité, a través de la Dirección Municipal de la Mujer.

Centro Municipal de Capacitación y Formación Humana –CEMUCAF-.

#### **8. LOCALIZACION DEL PROYECTO**

Municipio de Huité, Zacapa.

#### **9. METAS DEL PROYECTO**

50 mujeres aprenden a elaborar manualidades de tela y de manta.

50 familias beneficiadas económicamente.

## **10. JUSTIFICACION**

La iniciativa en la elaboración y ejecución del proyecto es generar nuevos conocimientos en la elaboración de manualidades de tela y costura, con la importancia de generar ingresos económicos y formar parte en la economía familiar.

El proyecto manualidades de mantas de tela y fundas para almohadas surge de la demanda realizada por el grupo de mujeres a través de una lluvia de ideas realizada a través del diagnóstico previo al inicio de la práctica profesional supervisada.

El propósito principal es que el proyecto sea sostenible para que las mujeres sigan trabajando y generando ingresos económicos a sus familias y poder solventar la problemática en la que se encuentra los grupos de mujeres en el municipio de Huité, Zacapa.

## **11. ACTIVIDADES**

- ✓ Gestión de materiales para elaboración de manualidades.
- ✓ Aprendizaje de la elaboración de manualidades a través de capacitaciones.
- ✓ Elaboración de las manualidades por parte de las integrantes del grupo.
- ✓ Involucramiento de autoridades municipales y gubernamentales.
- ✓ Abrir un basar en el municipio de Huité, Zacapa para dar a conocer los productos.

## **12. COSTO DEL PROYECTO**

Q 1500.00

## **13. RECURSOS:**

❖ **RECURSOS:**

❖ **MATERIALES:**

- ✓ Manta de tela
- ✓ Hijo

- ✓ Sedalina
- ✓ Lana
- ✓ Agujas de mano
- ✓ Agujas crochet
- ✓ Aguja capotera
- ✓ Dibujos para los diseños de las mantas
- ✓ Bastidores
- ✓ Lustrina

❖ **HUMANOS**

Técnica de CEMUCAF

Directora de la DMM

Grupos de mujeres.

## 14. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Actividad	Meses												Responsable	
	Ener	Febrero			Marzo				Abril					
	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4		
Gestión de material para las manualidades														Dirección Municipal de la Mujer
Aprendizaje de elaboración de mantas y fundas														Dirección Municipal de la Mujer. Técnico de CEMUCAF.
Elaboración de mantas y fundas.														Dirección Municipal de la Mujer Grupo de mujeres
Involucramiento de autoridades municipales y gubernamentales														Dirección Municipal de la Mujer, MAGA, MIDES.
Abrir un basar en el municipio de Huite para exponer y vender las manualidades														Dirección Municipal de la Mujer Municipalidad de Huité Grupo de mujeres

Fuente: Elaboración propia 2017.

## 15. Presupuesto

Actividad	cantidad	Costo unitario	Costo total
Gestión de insumos o material	1	Q. 10.00	Q. 10.00
Aprendizaje de elaboración de mantas y fundas	1	Q. 230.00	Q. 230.00
Elaboración de mantas y fundas por parte del grupo de mujeres	1	Q. 460.00	Q. 460.00
Involucramiento de autoridades municipales y gubernamentales	1	Q. 100.00	Q. 100.00
Abrir un basar en el municipio de Huité para exponer y vender las manualidades	1	Q. 200.00	Q. 200.00
Viáticos instructora.	10	Q 50.00	Q 500.00
<b>Total:</b>			<b>Q. 1,500.00</b>

Fuente: Elaboración propia 2017.

Anexo No. 12. Fotografías.

**Socialización del proyecto:**

**Se realizó la socialización del proyecto con el señor Alcalde Municipal, miembros de la Dirección municipal de la Mujer y grupo de mujeres Flor del campo del municipio de Huité, Zacapa.**



**Taller 1. Identificación de necesidades.**

**En el primer taller se identificaron las necesidades que atraviesan las comunidades, también las miembros del grupo manifestaron en que les gustaría trabajar los próximos proyectos. Ellas dijeron que querían proyectos de capacitación en oficios.**



## **Taller 2. Capacitación en la elaboración y ejecución de perfiles de proyectos.**

En el segundo taller se capacitó sobre la elaboración de perfiles de proyecto. En este taller las participantes adquirieron conocimientos sobre cómo perfilar un proyecto y practicaron la elaboración del mismo.



## **Evaluación de talleres.**

A las personas participantes en los talleres se les pasó una encuesta, en la cual se pretendía saber qué tanto aprendieron en los talleres brindados.



Listado de asistencia de taller No. 1.

Listado de firmas de las participantes que asistieron al taller de necesidades sociales en las comunidades.




CUADRO REGISTRO DE ASISTENCIA

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER (DMM). UNIVERSIDAD RAFAEL LANDIVAR (URL)

Nombre de la actividad: Taller de necesidades Sociales en las comunidades con representación de las Oficinas y grupo de mujeres.

Lugar y fecha: Jueves, 27 de Abril de 2017.

No.	NOMBRE DEL O LA PARTICIPANTE	FIRMA
1	Angelina Garcia	<i>Angelina Garcia</i>
2	Armanda Elizabeth Mateo Lopez	<i>Armanda Mateo</i>
3	Evelin Mateo Lopez	<i>Evelin Mateo</i>
4	Rosalba Beatriz Hernandez	<i>Rosalba Hernandez</i>
5	Judith Vasquez	<i>Judith Vasquez</i>
6	Norma Lorena Garcia	<i>Norma Garcia</i>
7	Mayra Guvaxa	<i>Mayra Guvaxa</i>
8	Heidi Martir	<i>Heidi Martir</i>
9	Norma Garcia Toto	<i>Norma Garcia</i>
10	Lilian Salazar	<i>Lilian Salazar</i>

Listado de asistencia de taller No. 2.

Listado de firmas de las participantes que asistieron al taller de sobre la elaboración y ejecución de proyectos.




CUADRO DE ASISTENCIA

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER (DMM). UNIVERSIDAD RAFAEL LANDIVAR (URL).

Nombre de Actividad: Taller participativo de capacitación sobre la elaboración de perfiles de proyectos

Lugar y Fecha: Huité, Zacapa 07 de Mayo de 2017.

NO.	NOMBRE DEL O LA PARTICIPANTE	FIRMA
1	Angelina Mateo Garcia	<i>Angelina Mateo</i>
2	Heidi Martir	<i>Heidi Martir</i>
3	Lesbia Judith Vasquez	<i>Lesbia Vasquez</i>
4	Evelin Xamara Mateo	<i>Evelin Mateo</i>
5	Yapira Rivas	<i>Yapira Rivas</i>
6	Dalia Najera Lopez	<i>Dalia Najera</i>
7	Rosa Maria Franco Lopez	<i>Rosa Maria Franco</i>
8	Armanda Elizabeth Mateo Lopez	<i>Armanda Mateo</i>
9	Mayra Lannibeth Guvaxa	<i>Mayra Guvaxa</i>
10	Norma Lorena Garcia	<i>Norma Garcia</i>

Listado de asistencia de reunión realizada para el llenado de encuestas sobre los conocimientos adquiridos en la realización de los talleres.


**Universidad Rafael Landívar**  
 Tradición Jesuita en Guatemala



**CUADRO REGISTRO DE ASISTENCIA**  
 DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER (DMM), UNIVERSIDAD RAFAEL LANDÍVAR (URL)

Nombre de la actividad: Reunión para encuestas sobre conocimientos adquiridos en los talleres.

Lugar y fecha: Huité, Zacapa 02 de Nov. 2017.

No.	NOMBRE DEL O LA PARTICIPANTE	FIRMA
1	Arminda Elizabeth Mateo	Arminda Mateo
2	Norma García	Norma García
3	Angelina García	Angelina García
4	Heidy Martí	Heidy Martí
5	Evelin Mateo	Evelin Mateo
6	Dalia Najera	Dalia Najera
7	Mayra G. Rivera	Mayra G. Rivera
8	Rosalba Hernández	Rosalba Hernández
9	Judith Vázquez	Judith Vázquez